

**A.S.L. VCO.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

REGIONE PIEMONTE

## AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO OMEGNA

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**(Nominato con DGR n. 12-6931 del 29/05/2018)**

DELIBERAZIONE N. 219 del 18 MARZO 2020

|                                              |                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>O<br/>G<br/>G<br/>E<br/>T<br/>T<br/>O</b> | <b>EMISSIONE AVVISO DI MOBILITA' INTERAZIENDALE<br/>PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA DI<br/>N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO DI IGIENE DEGLI ALIMENTI E<br/>DELLA NUTRIZIONE</b> |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

L'anno duemilaventi il giorno DICIOTTO

del mese di MARZO in OMEGNA,

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**- Dott. Angelo Penna**

coadiuvato da:

**- Dott.ssa Emma Maria Zelaschi DIRETTORE SANITARIO**

**- Dott.ssa Anna Ceria DIRETTORE AMMINISTRATIVO**



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - [www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

**PROPOSTA ISTRUTTORIA DIRETTORE SOC GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI**

L'estensore dell'atto.

*S. Collecchia*  
Sig. Collecchia Stefania

Omegna, 6 Marzo 2020

Il responsabile del procedimento

Dott. Damiano Marraffa

Omegna, li 10/3/2020

Il Direttore della S.O.C. Gestione Personale e Relazioni Sindacali  
(Dott.ssa Claudia Sala)

Omegna, li 11/03/2020

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa:

data \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni  
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC GEP  
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario \_\_\_\_\_ €. \_\_\_\_\_

Beneficiario \_\_\_\_\_ €. \_\_\_\_\_

Beneficiario \_\_\_\_\_ €. \_\_\_\_\_

Annotazioni eventuali :



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: [protocollo@pec.aslvco.it](mailto:protocollo@pec.aslvco.it) - [www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

---

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Angelo Penna**  
**(Nominato con DGR n. 12-6931 del 29/05/2018)**

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017 e modificato con delibera n. 65 del 28/01/2020.

**Premesso che :**

- con D.G.R. n. 114 – 6306 del 22/12/2017 avente per oggetto "Disposizioni alle Aziende Sanitarie in materia di assunzioni di personale per l'anno 2018" la Regione Piemonte ribadisce che l'assunzione di personale a tempo indeterminato e determinato è da intendersi nei limiti definiti nel tetto di spesa assegnato, verificando la coerenza della assunzioni rispetto alla nuova configurazione del SSR, privilegiando le assunzioni tese a perseguire il miglioramento dei tempi di attesa delle attività chirurgiche ed ambulatoriali
- con D.G.R. n. 40-7703 del 12/10/2018 avente per oggetto "Approvazione dei piani triennali Fabbisogno personale (FTFP) delle Aziende Sanitarie Regionali 2018/2020 in attuazione del DM 08/05/2018. Determinazione dei tetti di spesa aziendali per il personale per gli anni 2019-2020" la Regione Piemonte ha approvato i Piani Triennali Fabbisogni Personale delle Aziende Sanitarie del SSR per gli anni 2018-2019-2020
- con deliberazione n. 448 del 05/06/2019 questa ASL ha adottato il piano triennale del fabbisogno di personale 2019/2021

**Atteso che :**

- Il Direttore f.f. della SOC Igiene degli alimenti e della nutrizione, con lettera acquisita agli atti in data 19/02/2020 con numero di Protocollo 11522, ha richiesto l'attivazione delle procedure necessarie per l'acquisizione di n. 1 Dirigente Medico di Igiene degli Alimenti e della Nutrizione, in considerazione della esistente carenza di personale medico che si andrà a incrementare a seguito di una ulteriore cessazione prevista dal prossimo mese di Giugno.
- L'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. dispone al comma 2 bis che "Le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1, provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.54111 0324.49111 fax +39 0323.643020  
e-mail: [protocollo@pec.aslvco.it](mailto:protocollo@pec.aslvco.it) - [www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

posizioni di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio". Le Amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere"

**Condivisa** da parte della Direzione Generale la necessità di procedere alla copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico di Igiene degli Alimenti e della Nutrizione al fine di continuare ad avvalersi di un numero di unità dirigenziali mediche sufficiente a garantire il corretto svolgimento delle attività assistenziali ed istituzionali, nel rispetto delle norme legislative e contrattuali sulla turnazione medica nonché per non incorrere nel pericolo di interruzione di pubblico servizio.

**Ritenuto quindi** di procedere, nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 30 – comma 1 – 2 - 2 bis del Decreto Legislativo 165/2001 e s.m.i., alla copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Igiene degli Alimenti e della Nutrizione attivando propedeuticamente ed in via prioritaria alla procedura concorsuale, la procedura di mobilità mediante immissione in ruolo di dipendenti provenienti da altre amministrazioni

**Condivisa** la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera.

**Acquisiti** i pareri espressi ai sensi dell'art. 3 del d.Lgs. 502 /1992 e s.m.i., dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, come in calce al presente atto formulati

## **DELIBERA**

- 1°) **Di provvedere**, per le motivazioni esposte in premessa, alla emissione di avviso pubblico di mobilità per titoli e colloquio per la copertura di n. 1 Posto di Dirigente Medico di Igiene degli Alimenti e della Nutrizione, riservato ai dipendenti di Aziende ed Enti del S.S.N. di cui all'art.1 – comma 2 – del D.Lgs. 165/2001 con rapporto di lavoro a tempo indeterminato inquadrati nel succitato profilo professionale, che viene allegato alla presente deliberazione sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale.
- 2°) **Di pubblicare** il bando succitato, allegato A) alla presente deliberazione, quale parte integrante e sostanziale, nel sito informatico istituzionale dell'ASL nonché all'Albo Ufficiale, così come previsto dall'art. 32 Legge n. 69 del 18/06/2009, dall'art.30 del D.Lgs.165/2001 e dell'art.4 comma 1 del D.L.n.90 del 24.06.2014.



**A.S.L. V.C.O.**

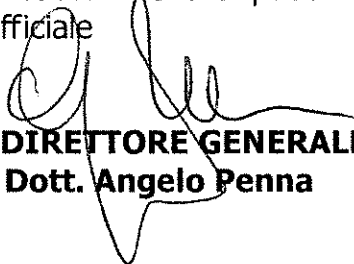
Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.54111 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: [protocollo@pec.aslvco.it](mailto:protocollo@pec.aslvco.it) - [www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

- 3°) **Di fissare** la scadenza dei termini per la presentazione delle domande all'avviso di mobilità per le ore 12.00 del 30° giorno successivo alla pubblicazione nel sito informatico istituzionale dell'ASL e all'Albo Ufficiale

Omegna, li 18 MAR, 2020

  
**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Angelo Penna**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dott.ssa Anna Ceria

FAVOREVOLE

FIRMA 

DATA 17/3/2020

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
Dott.ssa Emma Maria Zelaschi

FAVOREVOLE

FIRMA 

DATA 18/03/2020



**A.S.L. VCO.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - [www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'A.S.L. VCO il giorno \_\_\_\_\_ per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

|                          |                               |
|--------------------------|-------------------------------|
| - Collegio Sindacale     | Nota prot. n. _____ del _____ |
| - Conferenza dei Sindaci | Nota prot. n. _____ del _____ |
| - Giunta Regionale       | Nota prot. n. _____ del _____ |

Copia per strutture:

|                                   |                                    |
|-----------------------------------|------------------------------------|
| DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB-D | LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI    |
| DIP. PREVENZIONE                  | GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO      |
| DISTRETTO VCO                     | GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI |
| FARMACIA                          | CONTROLLO DI GESTIONE              |
| SALUTE MENTALE TERRITORIALE       | PREVENZIONE E PROTEZIONE           |
| SER.D                             | FORMAZIONE                         |
| DIPSA                             | TECNICO E COORD. AZ. LE NUOVO OSP. |
| AFFARI GENERALI LEGALI E IST.     |                                    |