



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

REGIONE PIEMONTE

REGIONE PIEMONTE

AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO OMEGNA

IL DIRETTORE GENERALE
(Nominato con DGR n. 12-6931 del 29/05/2018)

DELIBERAZIONE N. 725 del 9 OTTOBRE 2020

O G G E T T O	APPROVAZIONE PROGETTO OBIETTIVO: "ANAGRAFI VETERINARIE, ATTIVITA' DI REGISTRAZIONE DATI ANNO 2020 IN ORARIO SUPPLEMENTARE, LIQUIDABILE CON TARIFFA ASSIMILATA A LIBERA PROFESSIONE"
---------------------------------	--

L'anno duemilaventi il giorno NOVE
del mese di OTTOBRE in OMEGNA,

IL DIRETTORE GENERALE

- Dott. Angelo Penna

coadiuvato da:

- Dott.ssa Emma Maria Zelaschi DIRETTORE SANITARIO

- Dott.ssa Anna Ceria DIRETTORE AMMINISTRATIVO



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

PROPOSTA ISTRUTTORIA DIRETTORE DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE

L'estensore dell'atto

Dr. Pacifico Triolo

Omegna, lì 01 OTT. 2020

Il responsabile del procedimento

Dr. Pacifico Triolo

Omegna, lì 01 OTT. 2020

Il Direttore Dipartimento di Prevenzione

Dr. Giorgio Gambarotto

Omegna, lì 01 OTT. 2020

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa:

data _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC GEP
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Annotazioni eventuali :



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Angelo Penna

(Nominato con DGR n. 12-6931 del 29/05/2018)

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017.

PREMESSO

- CHE il D.M. 31 gennaio 2002 e s.m.i. dal titolo "Disposizioni in materia di funzionamento dell'anagrafe bovina", ha definito le modalità organizzative della Banca Dati delle Anagrafi Zootecniche, i compiti degli Uffici Anagrafe delle ASL, gli obblighi dei detentori e le funzioni del Centro Servizi Regionale;
- CHE la Regione Piemonte ha adottato sin dal 2003 interventi volti all'attuazione del Sistema delle Anagrafi Zootecniche Nazionali informatizzate, presenti nel portale dei Sistemi Informativi Veterinari (<https://vetinfo.sanita.it>), con lo scopo di raccogliere e presentare i dati, sanitari e non, utili al governo del sistema nazionale della Sanità Animale e Sicurezza Alimentare, con particolare attenzione alla definizione dei rischi sanitari lungo l'intera catena produttiva, dalla produzione degli alimenti per animali sino alla messa in commercio degli alimenti per consumo umano;
- CHE, con successivi atti legislativi, oltre che per gli animali della specie bovina, l'obbligo di registrazione dati in BDN (Banca Dati Nazionale) è stato esteso anche ad altre specie animali quali, ovicapri/suini/equidi/imprese di acquacoltura, allevamenti avicoli e allevamenti di api e che, oltre a tali incombenze, permane sempre l'obbligo di aggiornamento dell'Anagrafe degli animali d'affezione, che è un compito esclusivo a carico dei Servizi Veterinari delle ASL;

RILEVATO che, con DGR n. 10-7765 del 17/12/2007 la Regione ha deliberato le tariffe applicabili dalle ASL delegate per l'attività di che trattasi, e ha disposto che i proventi di queste attività devono essere utilizzati esclusivamente per assicurare il funzionamento dell'Ufficio Anagrafe del Servizio Veterinario;

RILEVATO ALTRESI' che la nota Ministeriale prot. n. DGSA SV. II/8710 dell'11/05/2011, ha disposto che, per l'aggiornamento delle Banche Dati Nazionali Zootecniche, i detentori che non operano direttamente tramite smart card, possono delegare un solo Soggetto, scegliendo tra Centri Assistenza Agricola, Associazioni Provinciali Allevatori, Aziende Sanitarie Locali e Veterinari aziendali liberi professionisti;

VISTA la DGR n. 19-4736 del 06/03/2017 riguardante le Anagrafi Informatizzate del bestiame, nella quale sono riportate le integrazioni alle tariffe applicabili dalle ASL delegate per le attività di aggiornamento delle BDN (Banche Dati



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Ormea (VB)
Tel. +39 0323.54111 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

Nazionali)), che ribadisce il principio esposto dalla sopra menzionata DGR n. 10-7765 del 17/12/07, e cioè, che i proventi derivanti alle ASL dall'aggiornamento delle banche dati, devono essere utilizzati esclusivamente per assicurare il funzionamento dell'Ufficio Anagrafe Veterinario;

RICORDATO che, il Direttore SOC SPV Area A, con nota prot. n° 45591 del 19/07/2019, aveva proposto al Direttore del Dipartimento di Prevenzione un progetto obiettivo basato su lavoro straordinario per l'anno 2019, con il fine di risolvere un problema di carenza di personale addetto all'inserimento dati nel Portale Nazionale delle Anagrafi Zootecniche;

RICHIAMATE le deliberazioni ASL VCO n° 672 del 21/08/2019 e n° 118 del 13/02/20, di oggetto rispettivamente "Approvazione progetto obiettivo: Anagrafi Veterinarie, attività di registrazione dati in regime di orario straordinario anno 2019 e "Rettifica per mero errore materiale deliberazione del Direttore Generale n° 672 del 21/08/19";

CONSIDERATO che il Direttore del Servizio Veterinario Area A, vista la persistente carenza di personale presente anche nell'anno in corso, ha chiesto al Direttore del Dipartimento di Prevenzione di poter portare avanti un progetto analogo a quello del 2019 anche per il 2020;

PRESO ATTO che il progetto sarà finanziato con gli importi per le prestazioni incassate nell'anno 2020, che sono stimati in un valore di € 18.000, imputati sul conto economico 4. 50. 02. 30 (Ricavi) riferito a "Proventi da servizi non sanitari resi a privati paganti", e che per l'attività supplementare 2020 si configura, un valore minimo di costo previsto pari a € 6.800 ed un valore massimo pari a € 13.600;

RILEVATO che, per quanto attiene modo dello svolgimento delle attività, rendicontazione dei costi, durata ed altri dettagli in materia, si rinvia a quanto disciplinato nel progetto, che si allega al presente atto come parte integrante e sostanziale sotto la lettera A);

CONDIVISA, la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente deliberazione;

ACQUISITI i pareri espressi ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 502/1992 e smi, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, come in calce al presente atto formulati;

DELIBERA

1) DI APPROVARE, per le argomentazioni espresse in preambolo, il progetto che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera A), dal titolo "Anagrafi Veterinarie, attività di registrazione dati in regime di orario supplementare, liquidabile con tariffa assimilata a libera professione - anno 2020".



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

2) DI PRECISARE che l'attività progettuale proposta dal presente provvedimento, garantirà, nelle more delle sostituzioni del personale posto in quiescenza, la continuità dell'inserimento dati nelle Anagrafi Veterinarie, avvalendosi di personale amministrativo in regime di orario supplementare, liquidabile con tariffa assimilata a libera professione.

3) DI PRECISARE ALTRESI' che l'attività progettuale di che trattasi, sarà svolta senza compromettere le normali attività di servizio;

4) DI DARE ATTO che, per quanto attiene a modalità di svolgimento delle attività, rendiconto dei costi, durata e altri dettagli in materia, si rinvia a quanto disciplinato nel progetto.

5) DI PRENDERE ATTO che il progetto sarà finanziato con gli importi incassati nel 2020, stimati a € 18.000, imputati sul conto economico 4. 50. 02. 30 (Ricavi) riferito a "Proventi da servizi non sanitari resi a privati paganti", e che, per l'attività supplementare 2020, si configura un valore minimo di costo previsto pari a € 6.800 e un valore massimo pari a € 13.600.

6) DI DICHIARARE il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi del comma 1 dell'art. 21 - quater L. 241/90.

7) DI TRASMETTERE il presente provvedimento a tutti i Soggetti interessati.

Omegna, li 9 OTT. 2020


IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Angelo Penna

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Anna Ceria

FAVOREVOLE

FIRMA 

DATA 3/10/2020

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Emma Maria Zelaschi

FAVOREVOLE

FIRMA 

DATA 09/10/2020



A.S.L. VCO.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.asivco.it - www.asivco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'A.S.L. VCO il giorno - 9 OTT, 2020 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

ESECUTIVITA' IN DATA - 9 OTT, 2020

IL FUNZIONARIO INCARICATO

L'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Patrizio CARETTI

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. _____ del _____

Nota prot. n. _____ del _____

Nota prot. n. _____ del _____

Copia per strutture:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB-D		LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
X	DIP. PREVENZIONE	X	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	DISTRETTO VCO	X	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	FARMACIA		CONTROLLO DI GESTIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		PREVENZIONE E PROTEZIONE
	SER.D		FORMAZIONE
	DIPSA		TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP.
X	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.		