



REGIONE PIEMONTE

AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO OMEGNA

IL DIRETTORE GENERALE

(Ai sensi DGR n. 43-2023 del 25/09/2020)

DELIBERAZIONE N. 826 del 12 NOVEMBRE 2020

O	Rinnovo Convenzione tra ASL VCO e ASSOCIAZIONE «ARS.UNI.VCO»,
G	Associazione per lo sviluppo della cultura degli studi universitari e della
E	ricerca nel Verbano Cusio Ossola con sede in Domodossola (VB), per un
T	servizio di supporto amministrativo al Corso di Laurea in Infermieristica,
T	sede formativa VCO., anno accademico 2020/2021.
O	

L'anno duemilaventi il giorno DOODICI
del mese di NOVEMBRE in OMEGNA,

IL DIRETTORE GENERALE

- Dott.ssa Chiara Serpieri

coadiuvato da:

- Dott.ssa Emma Maria Zelaschi DIRETTORE SANITARIO

- Dott.ssa Anna Ceria

DIRETTORE AMMINISTRATIVO



A.S.L. VCO.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

L'estensore dell'atto:

Dott. Stefano Crivelli

Omegna, li 15.10.2020

Il responsabile del procedimento

Dott. Marcello Senestraro

Omegna, li 15.10.2020

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa:

data 20.10.2020

CdC WPRSC

al N. 90 sub 11 conto 3.10.03.92

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC GEP
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario ARS.UNI.VCO €. 23.180,00 (19.000,00 + IVA 22%)

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Annotazioni eventuali :





A.S.L. VCO.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Chiara Serpieri
(Ai sensi DGR n. 43-2023 del 25/09/2020)

Nella data sopraindicata, su propria iniziativa, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017.

Premesso che :

- con Deliberazione del Direttore Generale n° 184 del 12.05.2016 è stato approvato specifico disciplinare di convenzione con la Associazione «ARS.UNI.VCO», Associazione per lo sviluppo della cultura degli studi universitari e della ricerca nel Verbano Cusio Ossola, con sede legale in Via Rosmini 24 a Domodossola (VB), P.IVA n° 01896750039, C.F. n° 92011990030, nel quale sono state dettagliatamente pianificate le condizioni di relazione convenzionale, che prevedono un rapporto di collaborazione finalizzato allo svolgimento di attività di supporto amministrativo ai Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie in Infermieristica ed in Fisioterapia della sede formativa del VCO, in conformità con quanto previsto dalla normativa in materia;
- l'accordo convenzionale di cui al punto precedente è stato rinnovato per gli anni accademici successivi, fino a tutto il 31.10.2020 (ultimo rinnovo formalizzato con deliberazione n° 916 del 21.11.2019);
- con DGR n° 18-8384 dell'8 febbraio 2019 è stato approvato il nuovo schema di Protocollo d'Intesa tra la Regione Piemonte e le Università degli Studi di Torino e degli Studi del Piemonte Orientale-UPO per l'attivazione dei Corsi di Laurea e di Laurea Magistrale delle Professioni Sanitarie, Anni Accademici 2018/2019, 2019/2020 e 2010/2021;
- il suddetto Protocollo d'Intesa tra Regione Piemonte e UPO, di cui alla DGR citata, all'art. 8 "Attività di Segreteria" recita : "L'Università assicura l'attività di segreteria amministrativa dei Corsi di Laurea; la Regione, tramite le Aziende Sanitarie Regionali sedi dei Corsi di Laurea, assicura le risorse e l'organizzazione delle segreterie didattiche di supporto all'organizzazione ed al funzionamento dei Corsi di Laurea. L'attività di segreteria didattica sarà assicurata da 1 (uno) addetto ogni 100 studenti, garantendo comunque una unità per ciascuna sede di Corso di Studio, anche nel caso in cui vi siano meno di 100 studenti, assicurando il personale sufficiente e la strumentazione necessaria per garantire il funzionamento della segreteria";



A.S.L. VCO.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

Vista l'opportunità, stanti le motivazioni esposte al punto precedente, di rinnovare anche per l'anno accademico 2020/2021 l'accordo convenzionale di cui alla presente deliberazione, specificando che trattasi di rapporto di collaborazione finalizzato unicamente all'esecuzione di attività di supporto amministrativo al corso di laurea dell'UPO presso la sede formativa del VCO e che la partecipazione economica dell'ASL VCO viene confermata rispetto al precedente corrispettivo riconosciuto, in considerazione del fatto che non sono intercorse variazioni rispetto al corrisposto dal 2015 a oggi;

Acquisiti i pareri espressi ai sensi dell'art. 3 del d.Lgs. 502/1992 e smi, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, come in calce al presente atto formulati

DELIBERA

- 1. Di rinnovare**, per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate, l'accordo convenzionale di cui alla deliberazione del Direttore Generale n° 916/2019, con la ASSOCIAZIONE «ARS.UNI.VCO» - Associazione per lo sviluppo della cultura degli studi universitari e della ricerca nel Verbano Cusio Ossola, con sede legale in Via Rosmini 24 a Domodossola (VB), P.IVA n° 01896750039, C.F. n° 92011990030, per un periodo di ulteriori 12 mesi, ovvero dal 1° novembre 2020 al 31 ottobre 2021, a includere l'intero anno accademico 2020/2021, e che prevede un rapporto di collaborazione finalizzato allo svolgimento di attività di supporto amministrativo al Corso di Laurea in Infermieristica attivo presso la sede formativa del VCO dell'Università del Piemonte Orientale-UPO, in conformità con quanto previsto dalla normativa in premessa citata e alle condizioni contrattuali indicate nel disciplinare allegato alla presente delibera quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera A).
- 2. Di dare atto** che il rapporto convenzionale in oggetto
 - è subordinato alla realizzazione di quanto previsto dal disciplinare di cui al precedente punto 1);
 - ha valenza, per quanto in premessa enunciato, riferita all'anno accademico 2020-2021.
- 3. Di stabilire** che per l'attività come specificata nell'Allegato A) al presente atto, l'Associazione «ARS.UNI.VCO» emetterà la debita documentazione contabile alle scadenze nello stesso previste.
- 4. Di imputare** l'onere derivante dall'adozione del presente provvedimento, pari a Euro 19.000,00 + IVA 22% (complessivi Euro 23.180,00) al Conto Economico 3.10.03.92, Autorizzazione 90 Sub 11, CdC WPRSC.



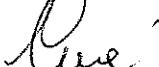
5. **Di dare mandato** alla SOC Affari Generali Legali e Istituzionali di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale ai sensi art. 14 L.R. 10/1995.con delibera n. 290 del 12/05/2017 e modificato con delibera n. 65 del 28/01/2020.

Omegna, li 12 NOV. 2020

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Chiara Serpieri

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Anna Ceria

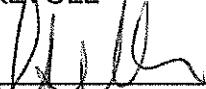
FAVOREVOLE

FIRMA 

DATA 31/10/2020

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Emma Maria Zelaschi

FAVOREVOLE

FIRMA 

DATA 02/11/2020



A.S.L. VCO.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'A.S.L. VCO il giorno 10 NOV. 2020 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale	Nota prot. n. _____ del _____
- Conferenza dei Sindaci	Nota prot. n. _____ del _____
- Giunta Regionale	Nota prot. n. _____ del _____

Copia per strutture:

X	DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB-D		LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
	DIP. PREVENZIONE	X	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	DISTRETTO VCO	X	GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
	FARMACIA		CONTROLLO DI GESTIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		PREVENZIONE E PROTEZIONE
	SER.D	X	FORMAZIONE
X	DIPSA		TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP.
X	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.		

