



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - [www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

REGIONE PIEMONTE

**AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO  
OMEGNA**

**IL DIRETTORE GENERALE  
(Ai sensi DGR n. 43-2023 del 25/09/2020)**

DELIBERAZIONE N. 859 del 24 NOVEMBRE 2020

O G G E T O	SVOLGIMENTO PRESTAZIONI LAVORATIVE IN MODALITA' AGILE (SMART WORKING) IN RELAZIONE ALL'EMERGENZA SANITARIA COVID-19 -
----------------------------	---

L'anno duemilaventi il giorno VENTIQUATTRO

del mese di NOVEMBRE in OMEGNA,

**IL DIRETTORE GENERALE**

**- Dott.ssa Chiara Serpieri**

coadiuvato da:

**- Dott.ssa Emma Maria Zelaschi DIRETTORE SANITARIO**

**- Dott.ssa Anna Ceria DIRETTORE AMMINISTRATIVO**



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

**PROPOSTA ISTRUTTORIA DIRETTORE SOC GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI**

L'estensore dell'atto

*Stefania Collecchia*  
Collecchia Stefania

Il responsabile del procedimento

Dott. Roberto Bianco

*Roberto Bianco*

Omegna, lì 11 Novembre 2020

Omegna, lì 19/11/2020

Il Direttore della S.O.C. Gestione Personale e Relazioni Sindacali

*Claudia Sala*  
Dr.ssa Claudia Sala

Omegna, lì 19/11/2020

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa:

data \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni  
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC GEP  
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario \_\_\_\_\_ €. \_\_\_\_\_

Beneficiario \_\_\_\_\_ €. \_\_\_\_\_

Beneficiario \_\_\_\_\_ €. \_\_\_\_\_

Annotazioni eventuali :



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - [www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

---

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott.ssa Chiara Serpieri**  
**(Ai sensi DGR n. 43-2023 del 25/09/2020)**

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017 e modificato con delibera n. 65 del 28/01/2020.

**Preso atto di :**

- quanto disposto dall'art. 18 e segg. della L. n. 81 del 22/05/2017 "Misura per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato";
- quanto disposto dall'art.3 del D.P.C.M. 23/02/2020 recante le disposizioni attuative del D.L. n. 6/2020 "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID19";
- quanto precisato nelle Circolari della Presidenza del Consiglio dei Ministri, 1/2020 del 04/03/2020 e n 2/2020 del 12/03/2020, con particolare riferimento al terzo capoverso del comma 2), che così recita: "*Le amministrazioni, considerato che la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa è il lavoro agile, limitano la presenza del personale negli uffici ai soli casi in cui la presenza fisica sia indispensabile per lo svolgimento delle predette attività, adottando forme di rotazione dei dipendenti per garantire un contingente minimo di personale da porre a presidio di ciascun ufficio, assicurando prioritariamente la presenza del personale con qualifica dirigenziale in funzione del proprio ruolo di coordinamento*";

**Dato atto che,** da ultimo, il DPCM 24/10/2020 ha incentivato il lavoro agile (smart working) nelle PP.AA., con le modalità stabilite da uno o più Decreti del Ministero della Pubblica Amministrazione.

**Precisato che** nell'attuale fase di emergenza sanitaria l'attività di lavoro in modalità agile o "smart working" risponde al primario obiettivo di contenimento del contagio da COVID 19 e rappresenta una valida opportunità per contemperare le esigenze dell'Azienda con le necessità dei lavoratori, in quanto consente di ridurre la presenza dei dipendenti pubblici negli uffici e di evitare il loro spostamento senza tuttavia pregiudicare lo svolgimento dell'attività da parte degli uffici pubblici e consente di assicurare un contingente minimo di personale da porre a presidio di ciascun ufficio, limitando la presenza negli uffici per lo svolgimento delle attività essenziali nel contingente periodo, come ribadito anche dagli ultimi D.P.C.M.;



**Dato atto** che con nota Prot.n. 16548 del 11/03/2020 i Direttori/Responsabili delle Strutture Organizzative della ASL VCO sono stati invitati a valutare la possibilità di attivare forme di lavoro agile nelle Strutture di competenza.

**Rilevato che** i seguenti dipendenti hanno richiesto di poter usufruire della prestazione lavorativa in modalità agile, previa autorizzazione del Responsabile della Struttura di riferimento :

CANIATI	Lara	Collaboratore Amm.vo Profess.	SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali
CASORATI	Patrizia	Assistente Amministrativo	SOC Direzione Sanitaria Presidi Vb Domo
DE SERIIS	Rita	Assistente Amministrativo	SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali
GALLACCI	Renata	Assistente Amministrativo	SOC Distretto
MARTA	Ilario	Collaboratore Amm.vo Profess.	SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali
PELLERITI	Francesco	Collaboratore Tecnico Profess.	SOS Controllo di Gestione
PIANA	Gabriella	Coadiutore Amministrativo	SOC Affari Generali Legali e Istituzionali
TARABBIA	Elena	Assistente Amministrativo	SOS Assistenza Specialistica Ambulatoriale

**Ritenuto** di attivare per i sopra citati dipendenti la modalità di lavoro agile o smart working;

**Condivisa** la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera.

**Acquisiti** i pareri espressi ai sensi dell'art. 3 del d.Lgs. 502 /1992 e smi, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, come in calce al presente atto formulati

## DELIBERA

1°) **Di instaurare**, per le motivazioni indicate nelle premesse, con i dipendenti di seguito elencati, un accordo individuale per la prestazione lavorativa in modalità agile, con effetto immediato ed efficace dalla data di avvio informatico tecnicamente possibile, con supporto tecnologico dell'ICT, per tutta la durata dell'emergenza sanitaria COVID 19, come dettagliatamente indicato nel contratto allegato alla presente deliberazione sotto la lettera A) :

CANIATI	Lara	Collaboratore Amm.vo Profess.	SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali
CASORATI	Patrizia	Assistente Amministrativo	SOC Direzione Sanitaria Presidi Vb Domo
DE SERIIS	Rita	Assistente Amministrativo	SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali
GALLACCI	Renata	Assistente Amministrativo	SOC Distretto
MARTA	Ilario	Collaboratore Amm.vo Profess.	SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - [www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

---

PELLERITI	Francesco	Collaboratore Tecnico Profess.	SOS Controllo di Gestione
PIANA	Gabriella	Coadiutore Amministrativo	SOC Affari Generali Legali e Istituzionali
TARABBIA	Elena	Assistente Amministrativo	SOS Assistenza Specialistica Ambulatoriale

2°) **Di disporre** la necessaria sottoscrizione dell'informativa sulla salute e sicurezza nel lavoro agile ai sensi dell'art.22 – comma 1 – Legge n. 81/2017, allegata alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera B)

**Omegna, li** 24 NOV. 2020

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott.ssa Chiara Serpieri**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dott.ssa Anna Ceria

FAVOREVOLE

FIRMA

DATA 20/11/2020

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
Dott.ssa Emma Maria Zelaschi

FAVOREVOLE

FIRMA

DATA 23/11/2020



**A.S.L. VCO.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - [www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'A.S.L. VCO il giorno 25 NOV. 2020 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale                      Nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Conferenza dei Sindaci                Nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Giunta Regionale                        Nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Copia per strutture:

DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB-D		LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
DIP. PREVENZIONE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
DISTRETTO VCO	X	GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
FARMACIA		CONTROLLO DI GESTIONE
SALUTE MENTALE TERRITORIALE		PREVENZIONE E PROTEZIONE
SER.D		FORMAZIONE
DIPSA		TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP.
AFFARI GENERALI LEGALI E IST.		