



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omeina (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

REGIONE PIEMONTE

AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO OMEGNA

IL DIRETTORE GENERALE
(Ai sensi DGR n. 43-2023 del 25/09/2020)

DELIBERAZIONE N. 53 del 26 GENNAIO 2021

O
G
G
E
T
T
O

**ACQUISIZIONE IN DONAZIONE DI TRE NOTEBOOK HP DA
DESTINARE ALLA S.O.C. ONCOLOGIA.**

L'anno duemilaventuno il giorno VENTISEI
del mese di GENNAIO in OMEGNA,

IL DIRETTORE GENERALE

- Dott.ssa Chiara Serpieri

coadiuvato da:

- Dott.ssa Emma Maria Zelaschi DIRETTORE SANITARIO

- Dott.ssa Anna Ceria

DIRETTORE AMMINISTRATIVO



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.54111 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

**PROPOSTA ISTRUTTORIA DIRETTORE SOC GESTIONE ECONOMICO
FINANZIARIA E PATRIMONIO**

L'estensore dell'atto

Sig- Poletti Silvia

Omegna, lì 21.01.2021

Il responsabile del procedimento

Dott.ssa Succi Manuela

Omegna, lì 21.01.2021

Il Direttore della S.O.C Gestione Economico
Finanziaria e Patrimonio

Dott.ssa Succi Manuela

Omegna, lì 21.01.2021

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione
della spesa:
data _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC GEP
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Annotazioni eventuali :



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Chiara Serpieri

(Ai sensi DGR n. 43-2023 del 25/09/2020)

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore S.O.C. Gestione Economico Finanziaria e Patrimonio di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017 e modificato con delibera n. 65 del 28/01/2020.

Dato atto che, a causa del perdurare dello stato di pandemia derivato dal diffondersi del virus SARS-CoV-2 la Commissione, nominata con Deliberazione 419 del 26/10/2016 ed incaricata a fornire parere in merito all'acquisizione di beni a titolo di Donazione, in deroga alle procedure dettate dal Regolamento approvato con Deliberazione n. 231 del 13.04.2017, si è riunita a distanza;

Vista la proposta di donazione pervenuta alla S.O.C. Gestione Economico Finanziaria e Patrimonio da parte dell'Associazione Amici dell'Oncologia di Verbania, acquisita al protocollo arrivo aziendale n. 894 dell'08.01.2021, relativa a tre Notebook HP Serie 250, Intelcore i7 (1.0GHz), 16 GB, Monitor 15.6", tastiera retroilluminata Touchpad, Windows 10PRO, Garanzia 24 mesi, del valore complessivo di € 3.000,00 IVA Compresa da destinare alla S.O.C. Oncologia;

Preso atto dell'autorizzazione della Direzione Generale e della S.O.S. Tecnologia dell'Informazione e della Comunicazione;

Rilevato che, la Commissione sopra richiamata, ha espresso parere favorevole per l'accettazione della donazione, come da riscontri conservati agli atti;

Ritenuto, con il presente provvedimento e per le motivazioni sopra esposte, di accettare la donazione da parte dell'Associazione Amici dell'Oncologia ONLUS di Verbania, di tre Notebook HP Serie 250, Intelcore i7 (1.0GHz), 16 GB, Monitor 15.6", tastiera retroilluminata Touchpad, Windows 10PRO, Garanzia 24 mesi, del valore complessivo di € 3.000,00 IVA Compresa (€ 1000,00 cad IVA Compresa) da destinare alla S.O.C. Oncologia;

Condivisa la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera.

Acquisiti i pareri espressi ai sensi dell'art. 3 del d.Lgs. 502 /1992 e smi, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, come in calce al presente atto formulati

DELIBERA

- 1) **Di acquisire**, in donazione, per tutte le motivazioni di cui in premessa i seguenti beni:

N. 3 Notebook HP Serie 250, Intelcore i7 (1.0GHz), 16 GB, Monitor 15.6", tastiera retroilluminata Touchpad, Windows 10PRO, Garanzia 24 mesi, valore complessivo di € 3.000,00 IVA Compresa (€ 1000,00 cad IVA compresa) da destinare alla S.O.C. Oncologia;



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

Giusto il parere fornito della Commissione Aziendale, i cui riscontri sono conservati agli atti della S.O.C. Gestione Economico Finanziaria e Patrimonio;

- 2) **Di dare atto** che ai beni si provvederà ad assegnare il numero di inventario e che saranno inseriti nel registro cespiti dei beni dell'ASL sul conto 1.12.07.11.

Omegna, li 26 GEN. 2021

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Chiara Serpieri

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Anna Ceria

FAVOREVOLE

FIRMA

DATA 26/1/2021

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Emma Maria Zelaschi

FAVOREVOLE

FIRMA

DATA 22/01/2021



A.S.L. VCO.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'A.S.L. VCO il giorno 27 GEN. 2021 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____

Copia per strutture:

| | |
|-----------------------------------|------------------------------------|
| DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB-D | LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI |
| DIP. PREVENZIONE | GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO |
| DISTRETTO VCO | GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI |
| FARMACIA | CONTROLLO DI GESTIONE |
| SALUTE MENTALE TERRITORIALE | PREVENZIONE E PROTEZIONE |
| SER.D | FORMAZIONE |
| DIPSA | TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP. |
| AFFARI GENERALI LEGALI E IST. | |