



A.S.L. VCO.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

REGIONE PIEMONTE

AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO OMEGNA

IL DIRETTORE GENERALE

(Ai sensi DGR n. 43-2023 del 25/09/2020)

DELIBERAZIONE N. 425 del 14 MAGGIO 2021

O
G
E
T
T
O

PIANO DELLE EMERGENZE 2021 DIRIGENZA AREA SANITA' CCNL 19.12.2019

L'anno duemilaventuno il giorno QUATTORDICI
del mese di MAGGIO in OMEGNA,

IL DIRETTORE GENERALE

- Dott. Ssa Chiara Serpieri

coadiuvato da:

- Dott.ssa Emma Maria Zelaschi DIRETTORE SANITARIO

- Dott.ssa Anna Ceria

DIRETTORE AMMINISTRATIVO





A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

PROPOSTA ISTRUTTORIA DIRETTORE SOC GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

L'estensore dell'atto

Dr.ssa Francesca Scatena
Scatena
Omegna, li 11.05.21



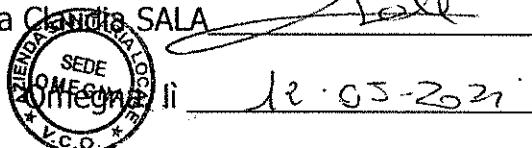
Il responsabile del procedimento

Ssa Silvia Pelagalli
Pelagalli
Omegna, li 12/5/2021



Il Direttore della S.O.C Gestione Personale e Formazione

Dr. ssa Claudia SALA
Sala



Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa:

data _____

al N. _____ conto _____

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC GEP
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Annotazioni eventuali :





IL DIRETTORE GENERALE
Dott. ssa Chiara Serpieri
(Ai sensi DGR n. 43-2023 del 25/09/2020)

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017 e modificato con delibera n. 65 del 28/01/2020.

Premesso che:

- l'art. 27 del CCNL dell'Area della Dirigenza Sanitaria del 19.12.2019 avente ad oggetto "Pronta disponibilità" prevede l'obbligo per le Aziende Sanitarie di adottare annualmente il piano per affrontare le situazioni di emergenza in relazione alla dotazione organica ed agli aspetti organizzativi delle strutture.
- con lettera prot. n. 1453 del 12/01/2021 a firma del Responsabile della SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali è stato chiesto ai Direttori di Dipartimento e di Struttura Complessa di comunicare l'orario di servizio attivo, di Pronta Disponibilità e guardie attive per l'anno 2021, con riferimento all'organizzazione della struttura gestita, provvedendo a modificare e/o integrare il documento inerente la programmazione dell'anno precedente di cui alla deliberazione n. 204 del 13.03.2020 (Piano delle Emergenze. Anno 2020).
- in relazione al Piano Annuale delle Emergenze di cui sopra, è stata inviata informativa alle OO.SS. della Dirigenza Area Sanità con nota mail del 05.03.2021.
- con nota prot. n. 14431 del 05.03.2021 è pervenuta da parte della O.S. UIL richiesta di confronto, ex art. 5, c.2 del CCNL 19.12.2019.

Dato atto che in relazione alla richiesta di confronto sono state convocate, in data 27.04.2021, le OO.SS. della Dirigenza- Area Sanità - che, al termine, concordano di approvare, come da proposta, il Piano delle Emergenze 2021, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale alla lettera A); le posizioni in merito all'argomento sono state riportate nella sintesi ex art. 5 c. 2 del CCNL 19.12.2019 agli atti.

Visto l'art. 14 c. 1 della Legge n. 161/2014

Visto il CCNL 19.12.2019.

Condivisa la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera.



Acquisiti i pareri espressi ai sensi dell'art. 3 del d.Lgs. 502 /1992 e smi, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, come in calce al presente atto formulati.

DELIBERA

- 1) **Di approvare**, il Piano delle Emergenze per l'anno 2021, ai sensi e per gli effetti dell'art. 27 del CCNL 19.12.2019, così come risulta dall'allegato A) al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante e sostanziale.
- 2) **Di precisare** che la spesa derivante dal presente provvedimento trova copertura nel Fondo per la retribuzione delle condizioni di lavoro di cui all'art. 96 del CCNL 19.12.2019.
- 3) **Di dare mandato** alla SOC "Affari Generali, Legali e Istituzionali" di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 14 della L.R. n. 10 del 24.01.1995.
- 4) **Di dare atto** che la SOC "Affari Generali, Legali e Istituzionali" provvederà a trasmettere il presente atto alle Unità Organizzative interessate tramite la procedura informatica Archiflow.

Omegna, li 14 MAG. 2021

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. ssa Chiara Serpieri



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Anna Ceria

FAVOREVOLE

FIRMA *Anna Ceria*

DATA *14/5/2011*

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Emma Maria Zelaschi

FAVOREVOLE

FIRMA *Emma Maria Zelaschi*

DATA *14/05/2011*





A.S.L. VCO.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'A.S.L. VCO il giorno 24 MAG. 2021 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- | | |
|--------------------------|-------------------------------|
| - Collegio Sindacale | Nota prot. n. _____ del _____ |
| - Conferenza dei Sindaci | Nota prot. n. _____ del _____ |
| - Giunta Regionale | Nota prot. n. _____ del _____ |

Copia per strutture:

x	DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB-D		LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
x	DIP. PREVENZIONE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
x	DISTRETTO VCO	x	GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
x	FARMACIA		CONTROLLO DI GESTIONE
x	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		PREVENZIONE E PROTEZIONE
x	SER.D		FORMAZIONE
x	DIPSA		TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP.
	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.		

