



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omeina (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

REGIONE PIEMONTE

**AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO
OMEGNA**

**IL DIRETTORE GENERALE
(Ai sensi DGR n. 43-2023 del 25/09/2020)**

DELIBERAZIONE N. 428 del 17 MAGGIO 2021

O
G
G
E
T
T
O

**CONFERIMENTO DELEGA IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E
DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO AI SENSI ART. 16 D.LGS.
N. 81/2008 ALLA COORDINATRICE DEL SERVIZIO SOCIALE ED AL
RESPONSABILE DELLA SOS CONTROLLO DI GESTIONE.**

L'anno duemilaventuno il giorno DICIASSETTE
del mese di MAGGIO in OMEGNA,

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Chiara Serpieri

coadiuvato da:

- Dott.ssa Emma Maria Zelaschi DIRETTORE SANITARIO

- Dott.ssa Anna Ceria DIRETTORE AMMINISTRATIVO



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323 643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

L'estensore dell'atto

Emanuela Motetta
Sig.ra Emanuela Motetta

Omegna, li 13/5/2021

Il responsabile del procedimento

Giuseppe Lapelle
Dr.ssa Primatesta Giuseppina

Omegna, li 13.5.21

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa:

data 14-05-2021

al N. 253 conto 1.12.05.11 FONDI PROPRI

al N. 254 conto 1.12.05.11 "

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC GEP
(Dott.ssa Manuela Succi)

M. Succi

Beneficiario _____ €. 500,00

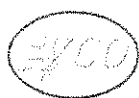
Beneficiario _____ €. 500,00

Beneficiario _____ €. _____

Annotazioni eventuali :

ME/me

nome file: DELIBERA DELEGA Servizio Sociale e Controllo Gestione



A.S.L. VCO.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28867 Omegna (VB)
Tel. +39 0323 5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Chiara Serpieri
(Ai sensi DGR n. 43-2023 del 25/09/2020)

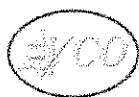
Nella data sopraindicata, su propria iniziativa, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017 e modificato con delibera n. 65 del 28/01/2020

PREMESSO CHE

- L'art. 2, c. 1, punto b) del D.lgs. n. 81/2008, recante disposizioni in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, definisce quale «Datore di Lavoro» nell'ambito delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., "..... il dirigente al quale spettano i poteri di gestione, ovvero il funzionario non avente qualifica dirigenziale, nei soli casi in cui quest'ultimo sia preposto ad un ufficio avente autonomia gestionale, individuato dall'organo di vertice delle singole amministrazioni tenendo conto dell'ubicazione e dell'ambito funzionale degli uffici nei quali viene svolta l'attività, e dotato di autonomi poteri decisionali e di spesa";
- il richiamato art. 2 stabilisce altresì che in caso di omessa individuazione, o di individuazione non conforme ai criteri indicati, il datore di lavoro coincide con l'organo di vertice medesimo";
- l'art. 16 del D.lgs. 81/2008 disciplina le modalità di "delega delle funzioni", definendone, come di seguito, i limiti e le condizioni:
 - ✓ che essa risulti da atto scritto recante data certa;
 - ✓ che il delegato possieda tutti i requisiti di professionalità ed esperienza richiesti dalla specifica natura delle funzioni delegate;
 - ✓ che la delega attribuisca al delegato tutti i poteri di organizzazione, gestione e controllo richiesti dalla specifica natura delle funzioni delegate;
 - ✓ che la delega attribuisca al delegato l'autonomia di spesa necessaria allo svolgimento delle funzioni delegate;
 - ✓ che la delega sia accettata dal delegato per iscritto;
 - ✓ che alla delega debba essere data adeguata e tempestiva pubblicità;
 - ✓ che la delega non escluda l'obbligo di vigilanza in capo al datore di lavoro in ordine al corretto espletamento da parte del delegato delle funzioni ad esso delegate.

Richiamata la deliberazione D.G. n. 89 del 18/06/2012, avente per oggetto: "Approvazione Regolamento Aziendale per l'attuazione delle disposizioni legislative di cui al D.lgs. n. 81/2008", riguardante l'organizzazione e la gestione della tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro dell'ASL VCO" e, nello specifico, l'art. 2 del Regolamento che, ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. n. 81/2008, riconosce la possibilità per il Direttore Generale di delegare le funzioni di datore di lavoro precisandone i limiti e le condizioni.

Preso atto che con deliberazione D.G. n. 429 del 12/11/2015, approvata dalla Regione con D.G.R. n. 53-2487 del 23/11/2015, è stato adottato il nuovo Atto Aziendale, così come modificato con deliberazioni D.G. n. 201 in data 5/4/2017, n. 292 del 12/5/2017, recepite dalla Regione con D.G.R. n. 31-5172 del 12/6/2017.



Preso atto altresì che con deliberazioni DG n. 556 del 31/5/2018 e n. 233 del 25/3/2019, recepite dalla Regione Piemonte con D.G.R. n. 22-8806 del 18/04/2019, sono state apportate modifiche all'Atto Aziendale, alle quali è stata data progressivamente applicazione con deliberazione D.G. n. 944 del 2/12/2019.

Rilevato che con deliberazione D.G. n. 755 in data 22/10/2020 venivano confermate le deleghe di funzioni attribuite ex art. 16 D.lgs. n. 81/2008, e con deliberazione DG n. 163 in data 24/02/2021 veniva attribuito il relativo budget per l'anno 2021.

Dato atto che l'Atto Aziendale individua il Servizio Sociale Professionale Aziendale in staff al Direttore Sanitario aziendale e che il Coordinatore del Servizio, ai sensi delle deliberazioni D.G. n. 637/2018 e n. 680/2020, risulta essere il Collaboratore Professionale Assistente Sociale, Dott.ssa Emanuela Bovolenta.

Dato atto altresì che l'Atto Aziendale individua la Struttura "Controllo di Gestione" quale Struttura Operativa Semplice in Staff alla Direzione Generale e che con deliberazione D.G. n. 302 del 31/03/2021 è stato conferito l'incarico di Responsabile di tale struttura al Dirigente Analista Dott. Andrea Saglietti.

Ritenuto, in adempimento alla normativa in esordio richiamata, sulla base di un opportuno criterio di suddivisione ed attribuzione dei compiti ed in correlazione alle competenze tecniche specifiche, di dover procedere ad attribuire la delega in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi art. 16 D.lgs. n. 81/2008, alla Dott.ssa Emanuela Bovolenta, Coordinatrice del Servizio Sociale Professionale Aziendale, nonché al Dott. Andrea Saglietti, Responsabile della SOS Controllo di Gestione, i quali risultano in possesso dei requisiti e delle capacità previste dalla legge per lo svolgimento delle relative funzioni.

Precisato che le funzioni delegate risultano dettagliatamente indicate negli atti di delega allegati alla presente deliberazione sotto le lettere A) e B).

Rilevato che, al fine di garantire l'autonomia di spesa necessaria allo svolgimento delle relative funzioni, viene attribuita a ciascuno dei due delegati la somma di €. 500,00, quale budget per l'anno in corso.

ACQUISITI i pareri espressi ai sensi dell'art. 3 del d.Lgs. 502/1992 e smi, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, come in calce al presente atto formulati

DELIBERA

- 1°) Di conferire, ai sensi art. 16 D.lgs. 81/2008, Delega in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro alla Dott.ssa **Emanuela Bovolenta**, Coordinatrice del Servizio Sociale Professionale Aziendale, nonché al Dott. **Andrea Saglietti**, Responsabile della SOS Controllo di Gestione, per le mansioni esplicitate negli atti di delega che vengono allegati alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, rispettivamente



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

sotto le lettere A) e B), con decorrenza dalla data della sottoscrizione per accettazione da parte dei delegati.

- 2°) Di dare atto che, ad integrazione della deliberazione D.G. n. 163/2021 di attribuzione dei budgets anno 2021, per le funzioni connesse alle deleghe conferite viene attribuito al Servizio Sociale Professionale Aziendale ed alla SOS Controllo di Gestione, un budget pari ad €. 500,00 ciascuno, che viene imputato come segue:
- Servizio Sociale Professionale Aziendale: conto 1 12 05 11 Aut. 253
 - SOS Controllo di Gestione: conto 1.12.05.11 Aut. 254
- 3°) Di notificare copia del presente atto ai delegati di cui al punto 1°), nonché al Medico Competente ed alla SOS Prevenzione e Protezione per opportuna conoscenza.
- 4°) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

Omegna, li 17 MAG. 2021

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Chiara Serpieri

FAVOREVOLE

FIRMA

DATA 14/5/2021

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Anna Ceria

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Emma Maria Zelaschi

FAVOREVOLE

FIRMA

DATA 17/05/2021



A.S.L. VCO.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'A.S.L. VCO il giorno 18 MAG. 2021 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

ESECUTIVITA' IN DATA 18 MAG. 2021

IL FUNZIONARIO INCARICATO

L'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
Patrizia CAPETTI

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____

Copia per strutture:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB-D		LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
	DIP. PREVENZIONE	X	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	DISTRETTO VCO		GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
	FARMACIA	X	CONTROLLO DI GESTIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		PREVENZIONE E PROTEZIONE
	SER.D		FORMAZIONE
	DIPSA		TECNICO E COORD. AZ. LE NUOVO OSP.
	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.	X	Medico Competente
		X	Servizio Sociale Professionale Aziendale