



A.S.L. VCO.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

REGIONE PIEMONTE

AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO OMEGNA

IL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con DGR n. 11-3293 del 28/05/2021)

DELIBERAZIONE N. 521 del 18 GIUGNO 2021

O
G
G
E
T
T
O

**SOC SISP: PREVISIONE ANNO 2021 DI PRESTAZIONI
AGGIUNTIVE PER CONTACT TRACING PER EMERGENZA COVID**

L'anno duemilaventuno il giorno

DICOTTO

del mese di GIUGNO in OMEGNA,

IL DIRETTORE GENERALE

- Dott.ssa Chiara Serpieri

coadiuvato da:

- Dott.ssa Emanuela Pastorelli **DIRETTORE SANITARIO**

- Dott.ssa Anna Ceria **DIRETTORE AMMINISTRATIVO**





A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvc.co.it - www.aslvc.co.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

L'estensore dell'atto

Sig/Dr. Stelapall

Omegna, li 16/6/2021

Il responsabile del procedimento

IL DIRETTORE

S.O.C. GESTIONE PERSONALE

Sig/Dr. E RELAZIONI SINDACALI

Dott.ssa Claudia SALA

Omegna, li 16/06/2021

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa:

data 15.06.2021

al N. Aut.2021/152 conto 3101823

al N. _____ conto 3300104

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC GEP
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario _____ €. 54.600,00

Beneficiario _____ €. 4896,00

Beneficiario _____ €. _____

Annotazioni eventuali :





A.S.L. VCO.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Chiara Serpieri
(Nominato con DGR n. 11-3293 del 28/05/2021)

Nella data sopraindicata, su propria iniziativa, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017 e modificato con delibera n. 65 del 28/01/2020.

PREMESSO CHE con Dichiarazione dell'Organizzazione Mondiale della Sanita' dell'11 marzo 2020 , con l'epidemia da COVID-19 e' stata valutata come «pandemia» in considerazione dei livelli di diffusività e gravità raggiunti a livello globale con milioni di malati e centinaia di migliaia di morti;

RICHIAMATO il rapporto ISS covid-19 n. 59/2020 dal quale si riporta per estratto quanto segue:

“omissis...questo virus si propaga con trasmissione tra persona infetta e soggetti suscettibili, uno degli strumenti più validi di cui disponiamo per interrompere la catena del contagio è quello, antichissimo, dell'isolamento fisico, in primis di chi si ammala e poi dei potenzialmente infetti, il che implica misure come la quarantena, il distanziamento sociale e l'uso di strumenti protettivi nei luoghi pubblici;

La ricerca dei contatti (o Contact Tracing, CT) è uno strumento fondamentale di sanità pubblica per la prevenzione e il controllo della diffusione delle malattie trasmissibili da persona a persona, che viene utilizzato quotidianamente per il controllo di varie malattie infettive. L'obiettivo del CT è quello di identificare rapidamente le persone esposte a casi esistenti, in quanto potenziali casi secondari, e prevenire l'ulteriore trasmissione dell'infezione. La procedura di CT già in essere prevede l'identificazione da parte del medico di famiglia di un sospetto di malattia.

L'evidenza scientifica sull'attuale epidemia di COVID-19 mostra l'importanza della ricerca dei contatti, sia come metodo per contenere il virus in presenza di un numero limitato di casi, sia come strumento efficace nel contesto di una trasmissione diffusa.

Per CT tradizionale si intende quello finora ampiamente praticato da parte dei Dipartimenti di prevenzione attraverso l'intervista ai casi e ai contatti (effettuate telefonicamente o con visite domiciliari) e altre modalità per riuscire a identificare tutti i contatti di un caso, a seconda del contesto di esposizione, test di laboratorio, monitoraggio dei contatti per verificare l'eventuale insorgenza di sintomi e applicazione di misure di quarantena/isolamento e altre misure di prevenzione. ... omissis...”;

Dato atto che la SOC Igiene e Sanità Pubblica, per mandato istituzionale, assicura il tracciamento dei soggetti con diagnosi di positività accertata alla infezione COVID-19;

Vista la richiesta del Direttore SOC Igiene e Sanità Pubblica trasmessa dal Direttore del Dipartimento di Prevenzione n. 29892 del 12 maggio 2021 prot.





29892, rettificata ed integrata con nota agli atti prot. n. 36969 del 15/6/2021, per lo svolgimento di prestazioni aggiuntive dal 1/1/2021 al 31/12/2021 per un numero presunto di ore 80 mensili al costo orario di € 60 lordi onnicomprensivi, ai sensi degli artt. 24, comma 6 e art. 115, comma 2 del ccnl 2016-2018 , per una spesa presunta di euro 57.600,00 e di euro 4.896,00 di irap per lo svolgimento della seguente attività:

- direzione ed esecuzione del contact- tracing,
- attività di call-center di 2° e 3° livello,
- applicazione delle disposizioni sui viaggiatori internazionali,
al fine di garantire con puntualità e regolarità il tracciamento anche nei giorni di sabato domenica e festivi e garantire l'efficacia degli interventi di contenimento della diffusione del coronavirus, l'osservanza delle disposizioni regionali, l'emanaione puntuale e quotidiana di ordinanze di isolamento, la certificazioni di guarigione e riammissione in comunità, fine quarantena e ogni altro adempimento di legge in tale contesto pandemico.

Visto il CCNL dell'area della dirigenza sanitaria 2016-2018 in materia di prestazioni aggiuntive del personale ed in particolare:

- Titolo VIII Libera professione intramuraria: art. 115 (Tipologie di attività libero professionale intramuraria) che, nell'individuare le tipologie di libero professionale, al comma 2 stabilisce che "Si considerano prestazioni erogate nel regime di cui alla lettera d) del comma 1 [partecipazione ai proventi di attività professionali, a pagamento richieste da terzi (utenti singoli, associati, aziende o enti) all'Azienda o Ente anche al fine di consentire la riduzione dei tempi di attesa, secondo programmi predisposti dall'azienda stessa, d'intesa con le èquipes dei servizi interessati] anche le prestazioni richieste, in via eccezionale e temporanea, ad integrazione dell'attività istituzionale, dalle Aziende o Enti ai propri dirigenti allo scopo di ridurre le liste di attesa o di acquisire prestazioni aggiuntive, soprattutto in presenza di carenza di organico ed impossibilità anche momentanea di coprire i relativi posti con personale in possesso dei requisiti di legge, in accordo con le èquipes interessate e nel rispetto delle direttive nazionali e regionali in materia;

- Titolo III Rapporto di lavoro – Capo III Orario e organizzazione della prestazione di lavoro - art. 24 (Orario di lavoro dei dirigenti) comma 6, secondo periodo, che stabilisce la misura della tariffa oraria da erogare per tali prestazioni in € 60,00 lordi onnicomprensivi, ed il comma 15, terzo periodo che stabilisce che le ore dedicate allo svolgimento della libera professione intramuraria, ivi inclusa l'attività di cui al comma 2 dell'art. 115, durante la fruizione delle 11 ore di riposo non potrà comunque superare la misura di 3 ore, purché siano garantite almeno 8 ore continuative di riposo al fine di garantire il recupero psicofisico;

Ritenuta la suddetta richiesta di previsione per l'anno 2021 di prestazioni aggiuntive di massimo rilievo e congrua per assicurare efficacia all'attività preventiva di contact tracing da parte della SOC SISP anche nei giorni di sabato, domenica e festivi, stante il carattere particolarmente diffusivo dell'epidemia da Covid-19:



A.S.L. VCO

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

Acquisiti i pareri espressi ai sensi dell'art. 3 del d.Lgs. 502/1992 e smi, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, come in calce al presente atto formulati

DELIBERA

1) **di autorizzare** in capo alla SOC SISP, afferente al Dipartimento di Prevenzione, la stima per l'anno 2021 di fabbisogno presunto in regime di prestazioni aggiuntive ai sensi dell'art. 24 comma 6 e dell'art. 115 comma 2 del ccnl 2016-2018 dell'area della dirigenza sanitaria, di cui alla nota agli atti prot. n. 36969 del 15/6/2021, di ore 80 mensili dal 1/1/2021 al 31/12/2021 per attività di contact tracing sull'attuale epidemia di COVID-19 nei giorni di sabato, domenica e festivi al costo orario di € 60 lordi onnicomprensivi;

2) **di autorizzare** la conseguente spesa presunta di € 57.600,00 come segue:

al conto 3.10.18.23 Consulenze sanitarie da privato - articolo 55, comma 2, CCNL 8 giugno 2000	al conto 3.30.01.04 IRAP relativa a personale dipendente
€ 57.600,00	IRAP di € 4.896,00
Autorizzazione di spesa n. 152 - centro di costo - emergenza covid 19 0COCC - Esercizio 2021	

3) **di dare atto** della necessità di provvedere al monitoraggio del 1° semestre a seguito della compiuta e puntuale consuntivazione delle attività svolte in regime di prestazioni aggiuntive nei giorni di sabato, domenica e festivi da parte della struttura interessata, nei limiti di quanto preventivamente autorizzato e verificato dal Direttore del Dipartimento di Prevenzione affinché venga adeguata la programmazione del 2° semestre 2021;

4) **di attribuire** la rendicontazione delle attività di prestazioni aggiuntive eseguite in base al presente atto, al Direttore SISP e al Direttore del Dipartimento di Prevenzione, ai fini della successiva liquidazione delle spettanze;

5) **di disporre** che la rendicontazione mensile delle ore effettuate in regime di prestazioni aggiuntive per le attività di contact tracing dovrà avvenire con l'utilizzo del modulo allegato A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale e dovrà essere inviata alla SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali entro e non oltre il 10 del mese successivo per permettere l'inserimento nei cedolini stipendiali degli interessati;



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

- 6) **di dare mandato** alla SOC Affari Generali Legali e Istituzionali di trasmettere copia del presente provvedimento al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 14 della L.R. n. 10 del 24/1/1995.

Omegna, li 18 GIU. 2021

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Chiara Serpieri

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Anna Ceria

FAVOREVOLE

FIRMA

DATA 18/6/2021

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Emanuela Pastorelli

FAVOREVOLE

FIRMA

DATA 18/6/2021





A.S.L. VCO

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'A.S.L. VCO il giorno 28 GIU. 2021 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- | | |
|--------------------------|-------------------------------|
| - Collegio Sindacale | Nota prot. n. _____ del _____ |
| - Conferenza dei Sindaci | Nota prot. n. _____ del _____ |
| - Giunta Regionale | Nota prot. n. _____ del _____ |

Copia per strutture:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB-D	LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
x	DIP. PREVENZIONE	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	DISTRETTO VCO	x GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
	FARMACIA	CONTROLLO DI GESTIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE	PREVENZIONE E PROTEZIONE
	SER.D	FORMAZIONE
	DIPSA	TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP.
x	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.	

