



A.S.L. V.C.O.
Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.asivco.it - www.asivco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

REGIONE PIEMONTE

AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO OMEGNA

IL DIRETTORE GENERALE
(Nominato con DGR n. 11-3293 del 28/05/2021)

DELIBERAZIONE N. 601 del 19 LUGLIO 2021

O
G
G
E
T
T
O

**DELEGA IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA
NEI LUOGHI DI LAVORO AI SENSI ART. 16 D.LGS. N. 81/2008 ALLA
DOTT.SSA GIUSEPPINA PRIMATESTA IN QUALITA' DI SOSTITUTA
DEL DIRETTORE SOC AFFARI GENERALI LEGALI E ISTITUZIONALI.**

L'anno duemilaventuno il giorno DICIANNOVE
del mese di LUGLIO in OMEGNA,

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Chiara Serpieri

coadiuvato da:

- **Dott.ssa Emanuela Pastorelli** **DIRETTORE SANITARIO**
- **Avv. Cinzia Meloda** **DIRETTORE AMMINISTRATIVO**



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

L'estensore dell'atto

Manuela Motetta
Sig.ra Emanuela Motetta

Omegna, li 16.07.2021

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa:

data _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento
Il Direttore SOC GEP
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Annotazioni eventuali :

ME/me

nome file: DELIBERA DELEGA AAGG Primatesta sostituzione



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.54111 0324.49111 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Chiara Serpieri
(Nominato con DGR n. 11-3293 del 28/05/2021)

Nella data sopraindicata, su propria iniziativa, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017 e modificato con delibera n. 65 del 28/01/2020

PREMESSO CHE

- L'art. 2, c. 1, punto b) del D.lgs. n. 81/2008, recante disposizioni in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, definisce quale «Datore di Lavoro» nell'ambito delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., "..... il dirigente al quale spettano i poteri di gestione, ovvero il funzionario non avente qualifica dirigenziale, nei soli casi in cui quest'ultimo sia preposto ad un ufficio avente autonomia gestionale, individuato dall'organo di vertice delle singole amministrazioni tenendo conto dell'ubicazione e dell'ambito funzionale degli uffici nei quali viene svolta l'attività, e dotato di autonomi poteri decisionali e di spesa";

- il richiamato art. 2 stabilisce altresì che in caso di omessa individuazione, o di individuazione non conforme ai criteri indicati, il datore di lavoro coincide con l'organo di vertice medesimo";

- l'art. 16 del D.lgs. 81/2008 disciplina le modalità di "delega delle funzioni", definendone, come di seguito, i limiti e le condizioni:

- ✓ che essa risulti da atto scritto recante data certa;
- ✓ che il delegato possieda tutti i requisiti di professionalità ed esperienza richiesti dalla specifica natura delle funzioni delegate;
- ✓ che la delega attribuisca al delegato tutti i poteri di organizzazione, gestione e controllo richiesti dalla specifica natura delle funzioni delegate;
- ✓ che la delega attribuisca al delegato l'autonomia di spesa necessaria allo svolgimento delle funzioni delegate;
- ✓ che la delega sia accettata dal delegato per iscritto;
- ✓ che alla delega debba essere data adeguata e tempestiva pubblicità;
- ✓ che la delega non escluda l'obbligo di vigilanza in capo al datore di lavoro in ordine al corretto espletamento da parte del delegato delle funzioni ad esso delegate.

Richiamata la deliberazione D.G. n. 89 del 18/06/2012, avente per oggetto: "Approvazione Regolamento Aziendale per l'attuazione delle disposizioni legislative di cui al D.lgs. n. 81/2008", riguardante l'organizzazione e la gestione della tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro dell'ASL VCO" e, nello specifico, l'art. 2 del Regolamento che, ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. n. 81/2008, riconosce la possibilità per il Direttore Generale di delegare le funzioni di datore di lavoro precisandone i limiti e le condizioni.

Preso atto che con deliberazione D.G. n. 429 del 12/11/2015, approvata dalla Regione con D.G.R. n. 53-2487 del 23/11/2015, è stato adottato il nuovo Atto Aziendale, così come modificato con deliberazioni D.G. n. 201 in data 5/4/2017, n. 292 del 12/5/2017, recepite dalla Regione con D.G.R. n. 31-5172 del 12/6/2017.



A.S.L. VCO.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

Preso atto altresì che con deliberazioni DG n. 556 del 31/5/2018 e n. 233 del 25/3/2019, recepite dalla Regione Piemonte con D.G.R. n. 22-8806 del 18/04/2019, sono state apportate modifiche all'Atto Aziendale, alle quali è stata data progressivamente applicazione con deliberazione D.G. n. 944 del 2/12/2019.

Rilevato che con deliberazione D.G. n. 755 in data 22/10/2020 venivano confermate le deleghe di funzioni ex art. 16 D.lgs. n. 81/2008 attribuite dai precedenti Direttori Generali, dettagliatamente elencate nell'allegato A) alla medesima deliberazione, tra le quali risulta quella a suo tempo conferita con deliberazione D.G. n. 403 del 19/10/2016 al Direttore SOC Affari Generali Legali e Istituzionali all'Avv. Cinzia Meloda (Prot. 61588/2016).

Rilevato altresì che in data 5/7/2017 il Direttore della SOC Affari Generali Legali e Istituzionali conferiva alla Dott.ssa Giuseppina Primatesta sub-delega in qualità di Responsabile della SOS Organi Organismi Collegiali Protocollo URP Ufficio Stampa (nota prot. 39005/2017), ridenominata in seguito SOS Organi Organismi Collegiali Comunicazione Supporto Strategico.

Dato atto che ai sensi della deliberazione D.G. n. 525 del 25/06/2021 l'Avv. Cinzia Meloda è stata nominata Direttore Amministrativo della ASL VCO a far data dal 1° luglio 2021 e conseguentemente collocata dalla medesima data, con determinazione dirigenziale SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali n. 684 del 02/07/2021, in aspettativa senza assegni sull'incarico di direzione della SOC Affari Generali Legali e Istituzionali per tutta la durata dell'incarico.

Preso atto che ai sensi della deliberazione D.G. n. 379 in data 03/05/2021 la Dott.ssa Giuseppina Primatesta risulta individuata quale sostituto del Direttore SOC Affari Generali Legali e Istituzionali ex art. 73 del CCNL Area Funzioni Locali Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali del 17/12/2020.

Ritenuto, in adempimento alla normativa in esordio richiamata, sulla base di un opportuno criterio di suddivisione ed attribuzione dei compiti, in correlazione alle competenze tecniche specifiche, di dover procedere ad attribuire alla Dott.ssa Giuseppina Primatesta, in qualità di sostituto del Direttore della SOC Affari Generali, Legali e Istituzionali, la delega in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi art. 16 D.lgs. n. 81/2008, in quanto risulta in possesso dei requisiti e delle capacità previste dalla legge per lo svolgimento delle relative funzioni.

Precisato che le funzioni delegate risultano dettagliatamente indicate nell'atto di delega allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera A).

ACQUISITI i pareri espressi ai sensi dell'art. 3 del d.Lgs. 502/1992 e smi, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, come in calce al presente atto formulati

DELIBERA

- 1°) Di conferire, ai sensi art. 16 D.lgs. 81/2008, Delega in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro alla Dott.ssa Giuseppina Primatesta, in qualità di sostituto del Direttore SOC Affari Generali Legali e Istituzionali, per le mansioni esplicitate nell'atto di



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

delega che viene allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera A), con decorrenza dalla data della sottoscrizione per accettazione da parte del delegato.

- 2°) Di dare atto che il budget necessario a garantire l'autonomia di spesa per lo svolgimento delle funzioni delegate per l'anno 2021 è già stato attribuito con deliberazione D.G. n. 163 del 24/02/2021.
- 3°) Di notificare copia del presente atto alla Dr.ssa Giuseppina Primatesta, nonché al Medico Competente ed alla SOS Prevenzione e Protezione per opportuna conoscenza.
- 4°) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

Omegna, li 19 LUG, 2021

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Chiara Serpieri

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Avv. Cinzia Meloda

FAVOREVOLE

FIRMA Cinzia Meloda

DATA 19/07/2021

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Emanuela Pastorelli

FAVOREVOLE

FIRMA Emanuela Pastorelli

DATA 19/07/2021



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'A.S.L. VCO il giorno 20 LUG. 2021 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

ESECUTIVITA' IN DATA 20 LUG. 2021

IL FUNZIONARIO INCARICATO

L'Assistente Amministrativo
(Laura *[firma]*)

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____

Copia per strutture:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB-D		LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
	DIP. PREVENZIONE	X	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	DISTRETTO VCO	X	GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
	FARMACIA		CONTROLLO DI GESTIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE	X	PREVENZIONE E PROTEZIONE
	SER.D		FORMAZIONE
	DIPSA		TECNICO E COORD. AZ. LE NUOVO OSP.
X	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.	X	Medico Competente

REGIONE
PIEMONTE