



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.asivco.it - www.asivco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

REGIONE PIEMONTE

AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO OMEGNA

IL DIRETTORE GENERALE
(Nominato con DGR n. 11-3293 del 28/05/2021)

DELIBERAZIONE N. 637 del 3 AGOSTO 2021

| | |
|---|--|
| O | Approvazione Atto di Adesione al regolamento che disciplina il Tirocinio |
| G | Professionale degli studenti in Farmacia e in Chimica e Tecnologie |
| G | Farmaceutiche dell'Università degli Studi di Milano Scienza del Farmaco, con |
| E | sede legale in Festa del Perdono, 7 - MILANO, con l'Ordine dei Farmacisti di |
| T | Milano per lo svolgimento di attività di Tirocinio di Formazione ai sensi |
| T | dell'Art. 18 L. 24/06/1997 n. 196 ed Art. 1 D.M. 25/03/1998 n. 142 presso |
| O | le strutture dell'ASL VCO. Scadenza quinquennale |

L'anno duemilaventuno il giorno TRE

del mese di AGOSTO in OMEGNA,

IL DIRETTORE GENERALE

- Dott.ssa Chiara Serpieri

coadiuvato da:

- Dott.ssa Emanuela Pastorelli **DIRETTORE SANITARIO**

- Avv. Cinzia Meloda **DIRETTORE AMMINISTRATIVO**



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

L'estensore dell'atto

Sig/Dr. Cinzia Zucchinetti

Omegna, li 30 LUG. 2021

Il responsabile del procedimento

Sig/Dr. Marino Barassi

Omegna, li 30 LUG. 2021

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa:

data _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC GEP
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Annotazioni eventuali :



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.54111 0324.49111 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Chiara Serpieri
(Nominato con DGR n. 11-3293 del 28/05/2021)

Nella data sopraindicata, su propria iniziativa, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017 e modificato con delibera n. 65 del 28/01/2020.

Premesso che, con e-mail acquisita in arrivo al prot. 14303/21 del 05/03/2021, la signorina Valentina Prino, iscritto al corso di Chimica e Tecnologia Farmaceutiche dell'Università Statale di Milano, richiedeva a questa azienda la stipula di una convenzione al fine dello svolgimento di Tirocinio obbligatorio pre laurea di 900 ore in Farmacia Ospedaliera ai sensi del D.P.R.382/80 e il D.M. 509/90 .

Considerato che le lauree specialistiche a ciclo unico in Farmacia e in Chimica e tecnologie farmaceutiche contemplano tra le attività formative del piano di studi un tirocinio professionale obbligatorio da svolgersi presso farmacie aperte al pubblico e/o ospedaliere, autorizzate dall'ordine dei Farmacisti della regione Lombardia.

Visto l'atto di adesione al regolamento che disciplina il tirocinio professionale con l'Ordine dei Farmacisti della Lombardia, sottoscritto dalla Dottoressa Silvia Bonetta, Direttore della SOC Farmacia dell'ASL VCO e dalla Dottoressa Jessica Pace tutor individuato dalla Signorina Prino, allegati n. 1 e 1 bis alla presente delibera

Visto il regolamento dell'Università degli Studi di Milano Scienze del Farmaco Tirocinio Professionale, firmato dalla Dottoressa Bonetta, allegato 2 alla presente delibera

Dato atto che dall'adozione del presente atto non derivano oneri economici per l'Azienda

Visti gli art. 6 e 6-bis del D. Lgs 19/06/1999 n. 229 recante norme di riordino per la razionalizzazione del SSN, dedicati a disciplinare i rapporti tra SSN ed Università, nonché i Protocolli d'Intesa tra Regioni, Università e SSN.

Atteso che il quadro di riferimento amministrativo con cui confrontarsi in materia comprende altresì:

- ✚ L'Accordo tra il Governo, le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano, sul documento recante "Linee guida in materia di tirocini – Repertorio atti n. 1/CSR del 24/01/2013 che all'art. 9 – Modalità di attuazione, ultimo paragrafo recita: il numero di tirocini attivabile contemporaneamente in proporzione alle dimensioni del soggetto ospitante è definito attraverso le discipline regionali e delle province autonome.
- ✚ La circolare dell'Assessore alla Sanità della Regione Piemonte prot. n. 676/UC/SAN del 03/04/2009.



- ✦ Il Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art. 18 della Legge 24/06/1997 n. 196, sui tirocini formativi e di orientamento, emanato con DM 25/03/1998 n. 142, con particolare riferimento all'art. 18 L. 196/97 ed all'art. 1 DMD 142/1998.

Vista la Circolare Regione Piemonte prot. N. 23480/DB2012 dell'11/10/2013 che stabilisce che, con decorrenza 11/10/2013 risulta totalmente superato il controllo preventivo di legittimità previsto dall'art. 27, lett. g) della L.R. n. 10/1995 in merito agli atti inerenti la disciplina dei rapporti con Università/Scuole di Specializzazione.

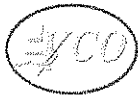
Rilevato pertanto che il presente provvedimento sarà sottoposto all'esame obbligatorio del Collegio Sindacale, organismo individuato a svolgere compiti di vigilanza e controllo sugli atti inerenti la disciplina dei rapporti con le Università/Scuole di Specializzazione

Procede ad approvare l'Atto di adesione al regolamento che disciplina il Tirocinio Professionale degli studenti in Farmacia e in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche dell'Università degli Studi di Milano Scienza del Farmaco, dando mandato alla Struttura competente, ai sensi della Convenzione così adottata, di determinarsi in conseguenza

Acquisiti i pareri espressi ai sensi dell'art. 3 del d.Lgs. 502/1992 e smi, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, come in calce al presente atto formulati

DELIBERA

- 1) Di approvare, alla luce della normativa richiamata e per le motivazioni in premessa esplicitate, l'adesione al regolamento che disciplina il Tirocinio Professionale degli studenti in Farmacia e in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche dell'Università degli Studi di Milano Scienza del Farmaco, con sede legale in via Festa del Perdono, 7 – 20122 Milano, con l'Ordine dei Farmacisti di Milano viale Piceno, 18 – 20129 Milano
- 2) Di dare atto che l'Ente Gestore in oggetto redigerà, prima dell'avvio di ciascun tirocinio, il progetto formativo e di orientamento, con l'indicazione degli obiettivi e delle modalità di svolgimento del tirocinio, nonché degli estremi identificativi dell'assicurazione INAIL e Responsabilità Civile previste a carico del soggetto promotore ai sensi di Legge.
- 3) Di approvare l'atto di adesione al regolamento che disciplina il tirocinio professionale con l'Ordine dei Farmacisti della Lombardia, sottoscritto dalla Dottoressa Silvia Bonetta, Direttore della SOC Farmacia dell'ASL VCO e dalla Dottoressa Jessica Pace tutor individuato dalla Signorina Prino, allegati n. 1 e 1 bis alla presente delibera oltre al Regolamento dell'Università degli Studi di Milano Scienze del Farmaco Tirocinio Professionale, firmato dalla Dottoressa Bonetta, allegato 2 alla presente delibera



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.54111 0324.49111 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

4) Di dare atto altresì che:

- a. Dall'adozione del presente atto non derivano oneri economici a carico dell'azienda;
- ✓ Il numero degli allievi che possono essere ammessi al tirocinio è previsto dalla DGR 22/12/2017 n. 85-6277 e dalla Convenzione e comunque riguarda le strutture e non l'Azienda nel suo complesso;

- b. qualora la presenza e l'attività dei tirocinanti contrasti con gli obiettivi perseguiti dall'ASL VCO il tirocinio può essere sospeso e revocato in qualsiasi momento

5) Di demandare al Direttore della Struttura Organizzativa Complessa di destinazione del tirocinio la gestione ed i relativi adempimenti dell'attività formativa di cui trattasi, da espletarsi in piena adesione al disciplinare allegato, nonché la responsabilità correlata sia riguardo all'attuazione della normativa in materia di sicurezza dei lavoratori, con riferimento alle misure generali e specifiche prescritte dal D. Lgs. n°81/2008, sia esercitando la necessaria vigilanza in ordine al rispetto degli obblighi di legge vigenti in materia di riservatezza di cui al D. Lgs n°101/2018.

6) Di dare mandato alla SOC Affari Generali Legali ed Istituzionali di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a sensi dell'art. 14 L. R. n° 10/1995.

Omegna, li - 3 AGO. 2021

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Chiara Serpieri

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Avv. Cinzia Meloda

FAVOREVOLE

FIRMA Cinzia Meloda

DATA 30/07/2021

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Emanuela Pastorelli

FAVOREVOLE

FIRMA Emanuela Pastorelli

DATA 30/07/2021



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'A.S.L. VCO il giorno - 9 AGO. 2021 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____

Copia per strutture:

| | | | |
|---|-----------------------------------|---|------------------------------------|
| | DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB-D | | LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI |
| | DIP. PREVENZIONE | | GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO |
| | DISTRETTO VCO | X | GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI |
| X | FARMACIA | | CONTROLLO DI GESTIONE |
| | SALUTE MENTALE TERRITORIALE | X | PREVENZIONE E PROTEZIONE |
| | SER.D | X | FORMAZIONE |
| | DIPSA | | TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP. |
| | AFFARI GENERALI LEGALI E IST. | | |