



A.S.L. VCO.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

REGIONE PIEMONTE

AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO OMEGNA

IL DIRETTORE GENERALE
(nominato con DGR n. 11-3293 del 28/05/2021)

DELIBERAZIONE N. 691 del 13 AGOSTO 2021

O G E T T O	ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI UN DIRIGENTE AVVOCATO MEDIANTE UTILIZZO DI GRADUATORIA CONCORSUALE ASL CN2
----------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno duemilaventuno il giorno TREDICI
del mese di AGOSTO in OMEGNA,

IL DIRETTORE GENERALE

- Dott.ssa Chiara Serpieri

coadiuvato da:

- Dott.ssa Emanuela Pastorelli **DIRETTORE SANITARIO**
ASSENTE GIUSTIFICATO

- Avv. Cinzia Meloda **DIRETTORE AMMINISTRATIVO**





A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

PROPOSTA ISTRUTTORIA DIRETTORE SOC GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

L'estensore dell'atto

Sig Collecchia Stefania
Omegna, il 5 Agosto 2021

Il responsabile del procedimento

Dott. Roberto Bianco
Omegna, il 12/08/2021

Il Direttore della S.O.C Gestione Personale e Relazioni Sindacali

Dott.ssa Claudia Sala
Omegna, il 12/08/2021

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa:

data _____

al N. _____ conto _____

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC GEP
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Annotazioni eventuali :





A.S.L. VCO

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Chiara Serpieri
(nominato con DGR n. 11-3293 del 28/05/2021)

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017 e modificato con delibera n. 65 del 28/01/2020.

Preso atto che la Regione Piemonte con D.G.R. n. 1 - 600 del 19/11/2014 e con D.G.R. n. 1 - 924 del 23/01/2015 ha approvato il programma di revisione della rete ospedaliera regionale e con D.G.R. n. 26 - 1653 del 29/06/2015 ha impartito le linee di indirizzo per lo sviluppo della rete territoriale e della rete ospedaliera, al fine di rivalutare l'offerta sanitaria regionale;

Preso atto inoltre di quanto disposto nella D.G.R. n. 114 – 6306 del 22/12/2017 (integrata dalla D.G.R. n. 27 – 8855 del 29/04/2019) avente per oggetto “*Disposizioni alle Aziende Sanitarie in materia di assunzioni di personale*”, in cui si ribadisce che l'assunzione di personale a tempo indeterminato e determinato è da intendersi nei limiti definiti nel tetto di spesa, verificando la coerenza delle assunzioni rispetto alla nuova configurazione del SSR e privilegiando le assunzioni tese a perseguire il miglioramento dei tempi di attesa delle attività chirurgiche e ambulatoriali;

Vista la D.G.R. n. 40 - 7703 del 12/10/2018 avente per oggetto “*Approvazione dei piani triennali Fabbisogno personale (FTFP) delle Aziende Sanitarie Regionali 2018/2020 in attuazione del DM 08/05/2018. Determinazione dei tetti di spesa aziendali per il personale per gli anni 2019 - 2020*” con cui la Regione Piemonte ha approvato i Piani Triennali Fabbisogni Personale delle Aziende Sanitarie del SSR per gli anni 2018 - 2020, nonché la D.G.R. n. 27 - 8855 del 29/04/2019 di approvazione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale delle Aziende Sanitarie 2019 - 2021 e di definizione dei relativi tetti di spesa;

Vista la deliberazione n. 448 del 05/06/2019 con cui questa Azienda ha adottato il P.T.F.P. 2019 - 2021 ex D. M. 08/05/2018;

Premesso che il Dirigente Avvocato in servizio presso questa Azienda risulta dall'01/06/2021 in aspettativa essendo stato nominato Direttore Amministrativo dell' A.S.L. VCO e che, essendo il solo Dirigente Avvocato dipendente, è indispensabile provvedere con urgenza alla sua supplenza mediante assunzione a tempo determinato di un'unità;

Dato atto che:

- con nota Prot. n. 41138 del 2/07/2021 è stata pertanto richiesta alla ASL CN2 l'autorizzazione all'utilizzo della graduatoria concorsuale per posti di Dirigente Avvocato, per l'assunzione a tempo determinato di un'unità;





A.S.L. VCO.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

- con nota prot. n. 64715 del 07.07.2021 l'ASL CN2 aveva autorizzato l'utilizzo della graduatoria succitata, fornendo i nominativi dei candidati classificati dal 2° al 13° posto della stessa;

Preso atto che:

- i candidati classificati dal 2° al 4° posto della suddetta graduatoria, Monica BRUNO, Bruna BOGETTI e Sara BARBERO, debitamente contattati per l'assunzione a tempo determinato in questione, hanno formalmente rinunciato all'assunzione a tempo determinato con note rispettivamente prot. n. 42913 del 12/07/2021, n. 44608 del 20/07/2021, e n. 43113 del 12/07/2021;
- il candidato classificato al 5° posto della suddetta graduatoria, l'Avv. Margherita VALENTE (n. 18/11/1960), con nota Prot. n. 42917 del 12/07/2021 ha formalmente comunicato la propria disponibilità all'assunzione a tempo determinato presso l'ASL VCO;

Ritenuto che, non potendosi prescindere, per il regolare svolgimento dell'attività della S.O.C. Affari Generali, Legali e Istituzionali, dalla presenza di un Dirigente Avvocato nella relativa consistenza organica, è necessario e indispensabile procedere all'assunzione a tempo determinato di un Dirigente Avvocato, mediante utilizzo della graduatoria approvata dalla ASL CN2 secondo l'autorizzazione concessa;

Condivisa la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera.

Acquisito il solo parere espresso ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. dal Direttore Amministrativo, come in calce al presente atto formulato, essendo il Direttore Sanitario assente giustificato;

DELIBERA

- 1°) A fronte di quanto evidenziato nelle premesse, si dispone di assumere a tempo determinato un Dirigente Avvocato, in sostituzione del titolare del posto in aspettativa per incarico di Direttore Amministrativo, e pertanto, di procedere all'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami per n. 1 Posto di Dirigente Avvocato, approvata dall'A.S.L. CN2 con deliberazione n. 302 del 20/05/2021 e concessa in condivisione a questa Azienda con nota prot. n. 64715 del 07.07.2021.
- 2°) Di prendere atto della rinuncia alla assunzione a tempo determinato presso la ASL VCO in qualità di Dirigente Avvocato dei seguenti candidati, classificati dal 2° al 4° posto della graduatoria in questione, Monica BRUNO, Bruna BOGETTI e Sara BARBERO.





A.S.L. VCO.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

- 3°) Di assumere a tempo determinato il candidato classificato al 5° posto della succitata graduatoria, Avv. Margherita VALENTE (n. 18/11/1960), dichiaratosi disponibile all'assunzione, invitando il medesimo a sottoscrivere il contratto di lavoro per la costituzione di rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato nel Profilo Professionale di Dirigente Avvocato presso l'ASL VCO, in sostituzione del titolare del posto, in aspettativa per incarico di Direttore Amministrativo.
- 4°) Di precisare che il suddetto rapporto di lavoro avrà decorrenza dalla data di effettivo inizio del servizio, previa stipula del relativo contratto individuale di lavoro e avrà durata corrispondente all'assenza del titolare del posto e per la stessa causa. In ogni caso il rapporto di lavoro si risolve automaticamente, senza diritto di preavviso, con il rientro in servizio del titolare del posto.
- 5°) Di acquisire dall'interessato la documentazione prescritta (presupposto indispensabile per la stipula del contratto individuale di lavoro), compresa quella relativa alla verifica dell'idoneità fisica all'impiego, e controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione eventualmente rilasciate dall'interessato.
- 6°) Di dare atto che il posto in questione è previsto nel Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2019 - 2021, approvato con deliberazione n. 448 del 5/06/2019, e che l'onere economico conseguente rientra nel tetto di spesa assegnato dalla Regione Piemonte all'A.S.L. VCO ed è da imputarsi nel bilancio 2021 ai conti del personale dipendente.

Omegna, li

13 AGO. 2021

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Chiara Serpieri



A.S.L. VCO.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Avv. Cinzia Meloda

FAVOREVOLE

FIRMA Cinzia Meloda

DATA 13/08/2021

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Emanuela Pastorelli

ASSENTE GIUSTIFICATO





A.S.L. VCO.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'A.S.L. VCO il giorno 16 AGO. 2021 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale Nota prot. n. _____ del _____
- Conferenza dei Sindaci Nota prot. n. _____ del _____
- Giunta Regionale Nota prot. n. _____ del _____

Copia per strutture:

DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB-D		LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
DIP. PREVENZIONE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
DISTRETTO VCO	X	GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
FARMACIA		CONTROLLO DI GESTIONE
SALUTE MENTALE TERRITORIALE		PREVENZIONE E PROTEZIONE
SER.D		FORMAZIONE
DIPSA		TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP.
X AFFARI GENERALI LEGALI E IST.		

