



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

REGIONE PIEMONTE

**AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO  
OMEGNA**

**IL DIRETTORE GENERALE  
(Nominato con DGR n. 11-3293 del 28/05/2021)**

DELIBERAZIONE N. 751 del 16 SETTEMBRE 2021

O  
G  
G  
E  
T  
T  
O

**EMISSIONE AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA  
INTERREGIONALE ED INTERCOMPARTIMENTALE PER TITOLI E  
COLLOQUIO PER N.1 POSTO DI COLLABORATORE PROFESSIONALE  
SANITARIO INFERMIERE CAT.D)**

L'anno duemilaventuno il giorno SEDICI  
del mese di SETTEMBRE in OMEGNA,

**IL DIRETTORE GENERALE**

**- Dott. ssa Chiara Serpieri**

coadiuvato da:

**- Dott. ssa Emanuela Pastorelli**

**DIRETTORE SANITARIO** <sup>ASSENTE</sup>  
<sup>GIUSTIFICATO</sup>

**- Avv. Cinzia Meloda**

**DIRETTORE AMMINISTRATIVO**



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

## PROPOSTA ISTRUTTORIA DIRETTORE SOC GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

L'estensore dell'atto

BISETTI Laura

Omegna, lì 13 Settembre 2021

Il responsabile del procedimento

Dott. BIANCO Roberto

Omegna, lì 14/09/2021

Il Direttore della S.O.C. Gestione Personale e Formazione

Dr.ssa Sala Claudia

Omegna, lì 15/09/2021

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa:

data \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni  
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC GEP  
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario \_\_\_\_\_ €. \_\_\_\_\_

Beneficiario \_\_\_\_\_ €. \_\_\_\_\_

Beneficiario \_\_\_\_\_ €. \_\_\_\_\_

Annotazioni eventuali :



---

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dr.ssa Chiara Serpieri**  
**(Nominato con DGR n. 11-3293 del 28/05/2021)**

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017 e modificato con delibera n. 65 del 28/01/2020.

**Preso atto** che la Regione Piemonte con D.G.R. n. 1 - 600 del 19/11/2014 e con D.G.R. n. 1 - 924 del 23/01/2015 ha approvato il programma di revisione della rete ospedaliera regionale e con D.G.R. n. 26 - 1653 del 29/06/2015 ha impartito le linee di indirizzo per lo sviluppo della rete territoriale e della rete ospedaliera, al fine di rivalutare l'offerta sanitaria regionale;

**Preso atto inoltre** di quanto disposto nella D.G.R. n. 114 - 6306 del 22/12/2017 (integrata dalla D.G.R. n. 27 - 8855 del 29/04/2019) avente per oggetto "*Disposizioni alle Aziende Sanitarie in materia di assunzioni di personale*", in cui si ribadisce che l'assunzione di personale a tempo indeterminato e determinato è da intendersi nei limiti definiti nel tetto di spesa, verificando la coerenza delle assunzioni rispetto alla nuova configurazione del SSR e privilegiando le assunzioni tese a perseguire il miglioramento dei tempi di attesa delle attività chirurgiche e ambulatoriali;

**Vista** la D.G.R. n. 40 - 7703 del 12/10/2018 avente per oggetto "*Approvazione dei piani triennali Fabbisogno personale (FTFP) delle Aziende Sanitarie Regionali 2018/2020 in attuazione del DM 08/05/2018. Determinazione dei tetti di spesa aziendali per il personale per gli anni 2019 - 2020*" con cui la Regione Piemonte ha approvato i Piani Triennali Fabbisogni Personale delle Aziende Sanitarie del SSR per gli anni 2018 - 2020, nonché la D.G.R. n. 27 - 8855 del 29/04/2019 di approvazione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale delle Aziende Sanitarie 2019 - 2021 e di definizione dei relativi tetti di spesa;

**Vista** la deliberazione n. 448 del 05/06/2019 con cui questa Azienda ha adottato il P.T.F.P. 2019 - 2021 ex D. M. 08/05/2018;

**Considerata** la carenza di personale che nei prossimi mesi si verrà a determinare a seguito di cessazioni/trasferimenti di alcuni dipendenti del profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere (Cat.D), così come comunicato dal Direttore S.O.C. DI.P.SA., che rende assai difficoltoso lo svolgimento dei turni sulle sedi aziendali, tenuto conto della necessità di garantire, nel rispetto della normativa in merito all'orario di lavoro ed ai periodi di riposo ex art.14 della L.161/2014, i livelli essenziali di assistenza (LEA) e il miglioramento dei tempi di attesa;

**Condivisa**, da parte della Direzione Generale l'opportunità di disporre celermente di una graduatoria di operatori nel profilo professionale in questione già dipendenti pubblici e pertanto già formati ed esperti nell'attività professionale a cui attingere, per



assunzioni di personale a tempo indeterminato, al fine di poter disporre di un numero sufficiente di operatori presso la Struttura interessata e garantire il corretto svolgimento delle attività assistenziali e istituzionali, nel rispetto delle norme legislative e contrattuali sulla turnazione e per non incorrere nel pericolo di interruzione di pubblico servizio;

**Ritenuto** di indire pertanto avviso di mobilità volontaria esterna intercompartimentale ed interregionale, per titoli e colloquio, per C.P.S. Infermiere (Cat.D), che abbia superato il periodo di prova e in possesso della piena idoneità specifica alla mansione per turnazione h.24;

**Condivisa** la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera.

**Acquisiti** i pareri espressi ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 502 /1992 e smi, dal Direttore Amministrativo ~~e dal Direttore Sanitario~~, come in calce al presente atto formulati

### **DELIBERA**

- 1°) **Di indire**, per le motivazioni esposte in premessa, avviso di mobilità volontaria esterna intercompartimentale ed interregionale , per titoli e colloquio, per C.P.S. Infermiere (CatD), che abbia superato il periodo di prova e in possesso della piena idoneità specifica alla mansione.
- 2°) **Di approvare** l' avviso di mobilità volontaria interaziendale allegato alla presente deliberazione sotto la lettera A), quale parte integrante e sostanziale.
- 3°) **Di pubblicare** l'avviso sul sito internet aziendale nonché all'Albo Ufficiale.
- 4°) **Di fissare** la scadenza del termine per la presentazione delle domande all'avviso di mobilità per il 30° giorno successivo alla pubblicazione nel sito internet aziendale e all'Albo Ufficiale.
- 5°) **Di dare atto** che la copertura a tempo indeterminato del posto succitato risulta indispensabile a garantire lo svolgimento delle attività specifiche, ed è coerente alla nuova configurazione del SSR e contribuisce al miglioramento dei tempi di attesa per attività in cui l' unità verrà impiegata.
- 6°) **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva, in considerazione dell'urgente necessità di acquisire le risorse in questione.

**Omegna, li 16 SET. 2021**

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dr.ssa Chiara SERPIERI**



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Avv. Cinzia Meloda

FAVOREVOLE

FIRMA 16.09.2021

DATA 11/09/2021

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr.ssa Emanuela Pastorelli

FAVOREVOLE  
ASSENTE

FIRMA GIUSTIFICATO

DATA \_\_\_\_\_

**A.S.L. VCO.**Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'A.S.L. VCO il giorno 17 SET, 2021 per 15 giorni continuativi.

**IL FUNZIONARIO INCARICATO****IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA****ESECUTIVITA' IN DATA** 17 SET, 2021**IL FUNZIONARIO INCARICATO****L'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**  
*Patrizia CARETTI*

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
Nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
Nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Copia per strutture:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB-D		LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
	DIP. PREVENZIONE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	DISTRETTO VCO	x	GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
	FARMACIA		CONTROLLO DI GESTIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		PREVENZIONE E PROTEZIONE
	SER.D		FORMAZIONE
X	DIPSA		TECNICO E COORD. AZ. LE NUOVO OSP.
	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.		