



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvc.co.it - www.aslvc.co.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 979 del 20/12/2021

Oggetto:

PIANO VACCINALE ANTI COVID 19/SARS-CoV-2.

CONVENZIONE TRA LA FONDAZIONE CENTRO EVENTI IL MAGGIORE DI VERBANIA E L'A.S.L. V.C.O. PER L'UTILIZZO DI LOCALI ED ARREDI UBICATI PRESSO IL CENTRO EVENTI MULTIFUNZIONALE IL MAGGIORE DI VERBANIA – APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE ANNO 2022

**DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA CHIARA SERPIERI
(NOMINATO CON DGR N.11-3293 DEL 28/05/2021)**

DIRETTORE SANITARIO - DOTT.SSA EMANUELA PASTORELLI

DIRETTORE AMMINISTRATIVO - AVV. CINZIA MELODA



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Struttura proponente: GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIO E PATRIMONIO

L'estensore dell'atto: Poletti Silvia

Il Responsabile del procedimento: Poletti Silvia

Il Dirigente: Succi Manuela

Il Responsabile Servizio Economico Finanziario: Succi Manuela

Il funzionario incaricato alla pubblicazione.



IL DIRETTORE GENERALE

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore S.O.C. Gestione Economico Finanziaria e Patrimonio di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017 e modificato con delibera n. 65 del 28/01/2020.

Preso atto:

- della Delibera del Consiglio dei Ministri del 31 Gennaio 2020, con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili, di cui da ultimo, il Decreto Legge 105 del 23.07.2021, convertito con Legge n. 126 del 16.09.2021, di proroga dello stato di emergenza al 31.12.2021;
- dell'avvio della campagna vaccinale anti COVID 19/SARS-CoV-2, secondo il piano strategico dell'Italia adottato con Decreto del Ministero della Salute del 12.03.2021;
- delle indicazioni strategiche ed operative della Regione Piemonte, nelle quali vengono indicati obiettivi di performance da parte delle Aziende Sanitarie per garantire l'efficacia e l'efficienza del piano vaccinale;
- della D.G.R. 8-2814 del 29.01.2021, con la quale sono stati conferiti gli obiettivi per il 2021 alle Direzioni delle Aziende Sanitarie;
- delle indicazioni comunicate con nota del 25.02.2021 dal Dipartimento interaziendale funzionale a valenza regionale "Malattie ed Emergenze Infettive", relative ai requisiti di cui devono essere dotati i centri vaccinali individuati;
- della Circolare del Ministero della Salute del 27 Settembre 2021, con la quale è stata avviata la campagna vaccinale anti-COVID per la somministrazione della dose booster alla popolazione;
- del Decreto Legge n. 172 del 26.11.2021: "Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19 e per lo svolgimento in sicurezza delle attività economiche e sociali" nel quale sono contenute una serie di misure per contenere la pandemia tra cui estensione dell'obbligo vaccinale ad alcune categorie di lavoratori a far data dal 15.12.2021 e l'introduzione del "green pass rafforzato";

Richiamata la Deliberazione n. 206 del 10.03.2021 di approvazione del comodato d'uso gratuito per la porzione di immobile e arredi da destinare a centro vaccinale di Verbania, ubicata presso il Centro Eventi Multifunzionale il Maggiore di Verbania, il cui contratto è in scadenza al 31.12.2021;

Rilevata l'importanza della prosecuzione dell'attività vaccinale Anti-COVID, per poter provvedere alla somministrazione delle dosi booster e permettere il completamento del primo ciclo vaccinale alla popolazione;



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbanio Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvc.co.it - www.aslvc.co.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

Dato atto che, è stata richiesta alla Fondazione Centro Eventi il Maggiore di Verbania la disponibilità, anche per l'anno 2022, dei locali ubicati presso il Centro Eventi Multifunzionale il Maggiore, già destinati a Centro Vaccinale nell'anno 2021 e che la Fondazione, con nota recepita al protocollo arrivo aziendale n. 75534 del 29.11.2021, ha riscontrato positivamente proponendo un rimborso giornaliero omnicomprensivo di € 200,00+IVA;

Ritenuto, con il presente provvedimento e per le motivazioni sopra esposte, di approvare lo schema di convenzione, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera A), tra la Fondazione Centro Eventi Il Maggiore, con sede legale in Verbania, Via San Bernardino n. 49 e l'A.S.L. V.C.O., al fine regolare i rapporti tra le parti per l'utilizzo di locali e arredi da destinare a Centro Vaccinale Anti-COVID 19/SARS-CoV-2 presso il Centro Eventi Multifunzionale Il Maggiore di Verbania;

Condivisa la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera.

Acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 3 del d.Lgs. 502/1992 e smi, come formulati nel frontespizio del presente atto

DELIBERA

- 1) **Di approvare** lo schema di convenzione, tra la Fondazione Centro Eventi Il Maggiore, con sede legale in Verbania, Via San Bernardino n. 49 e l'A.S.L. V.C.O., allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera A), regolante i rapporti tra le parti per l'utilizzo di locali e arredi individuati nella porzione di immobile denominata Centro Eventi Multifunzionale "Il Maggiore" di Verbania da destinare a Centro Vaccinale Anti-COVID 19/SARS-CoV-2;
- 2) **Di dichiarare che**, dal presente provvedimento, deriva un importo presunto di spesa dovuto a titolo di rimborso oneri di gestione pari ad € 89.060,00 da imputarsi all'Aut. 143 sub. 5, conto 3.10.10.14 del Bilancio 2022;
- 3) **Di dichiarare inoltre** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, stante l'urgenza a procedere alla stipula della convenzione e garantire la prosecuzione, anche per l'anno 2022, dell'attività vaccinale anti-COVID 19/SARS-CoV-2 presso il Centro Eventi Il Maggiore di Verbania .

CONVENZIONE PER L'USO TEMPORANEO DI LOCALI UBICATI PRESSO L'IMMOBILE CENTRO EVENTI

MULTIFUNZIONALE "IL MAGGIORE" DI VERBANIA

tra

La Fondazione Centro Eventi Il Maggiore, con sede legale in Via San Bernardino n. 49, Verbania, C.F. – p. IVA 02566350035, legalmente rappresentata dal Presidente **Dottoressa Rita Nobile**,

e

L'Azienda Sanitaria Locale del Verbano-Cusio-Ossola - con sede legale in Via Mazzini 117, Omegna, C.F. - p. IVA 00634880033, legalmente rappresentata dal Direttore Generale **Dottoressa Chiara Serpieri**

PREMESSO CHE

- con delibera A.S.L. V.C.O. n. 206 del 10.03.2021, veniva approvato il Comodato d'uso stipulato con la Fondazione Centro Eventi Il Maggiore per la porzione di immobile presso il Centro Eventi Multifunzionale "Il Maggiore" da destinare a centro vaccinale ANTI-COVID, con scadenza in data 31.12.2021;
- che è necessario garantire la prosecuzione dell'attività dei centri vaccinali per provvedere alla somministrazione delle dosi booster, la cui campagna è stata avviata il 27.09.2021 e per assicurare il completamento del primo ciclo vaccinale alla popolazione;
- che la Fondazione Centro Eventi il Maggiore si è resa disponibile a concedere in uso i locali, da destinare a centro vaccinale, anche per l'anno 2022, con una revisione degli spazi del foyer rispetto a quanto pattuito per l'anno 2021, per poter permettere alla Fondazione la continuazione delle proprie attività istituzionali;

Per quanto sopra premesso,

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1 (Oggetto)

La Fondazione Centro Eventi Il Maggiore, concede in uso all'A.S.L. V.C.O., che a tal titolo riceve e accetta, la porzione di immobile del Centro Eventi Multifunzionale così come di seguito specificato:

- Ingresso

- Scala accesso al piano primo
- Parte del Foyer
- Servizi igienici posti al primo piano

così come meglio specificato nelle planimetrie indicate alla presente convenzione sotto la lettera A) e B).

La Fondazione, al di fuori degli orari di impiego del Foyer da parte dell'A.S.L. V.C.O., potrà utilizzare il medesimo come transito per l'accesso alla sala teatrale. Tutti gli altri spazi della struttura, al di fuori del Foyer ed i relativi accessi, potranno essere utilizzati dalla Fondazione, anche contestualmente all'impiego del Foyer da parte dell'A.S.L. V.C.O., compatibilmente con l'attività vaccinale.

Nella necessità, da parte di A.S.L. V.C.O., di attivare nuove linee vaccinali previste dalla programmazione nazionale e regionale in materia, la Fondazione assicurerà l'intera disponibilità del Foyer. La richiesta dovrà pervenire da parte di A.S.L. V.C.O. alla Fondazione con congruo preavviso da comunicarsi a mezzo P.E.C..

Art. 2 (Durata)

La presente convenzione decorre dalla data del 01.01.2022 e avrà scadenza in data 31.12.2022;

Entro tre mesi prima della scadenza, qualora ancora di interesse e in funzione della programmazione nazionale e regionale in materia di piano vaccinale anti-COVID, l'A.S.L. V.C.O. potrà richiederne il rinnovo che dovrà avvenire in modo espresso, alle stesse ovvero a diverse condizioni da pattuire tra le parti;

Al termine della convenzione, spazi e locali di cui all'allegato A) e B) e gli arredi dovranno essere riconsegnati nelle condizioni originarie, salvo il normale deperimento d'uso e fatto salvo il mantenimento in opera degli impianti elettrici per le postazioni PC (indicate all'art. 4), la cui realizzazione è stata concordata dalle parti;

È ammessa la risoluzione anticipata su richiesta e nell'esclusivo interesse dell'A.S.L. V.C.O., in relazione alle mutate esigenze pubbliche.

Art. 3 (Condizioni di utilizzo)

I locali oggetto della presente convenzione ed i beni mobili ivi presenti saranno impiegati per l'espletamento delle attività inerenti e funzionali alla campagna di vaccinazione della popolazione contro il COVID;

L'A.S.L. V.C.O. è costituita custode dei locali e degli arredi con l'obbligo di mantenerli in buono stato, segnalando alla

Fondazione eventuali interventi di manutenzione che si rendessero necessari per l'uso normale dei locali;

L'A.S.L. V.C.O. non può concedere a terzi il godimento dei locali, neppure temporaneamente.

Art. 4 (Spese A.S.L. V.C.O.)

L'A.S.L. V.C.O. dovrà provvedere:

- alla suddivisione e organizzazione degli spazi con pareti mobili;
- alla realizzazione e assistenza dell' impianto per postazioni PC (gruppi presa per la trasmissione dati);
- al servizio di gestione e smaltimento rifiuti speciali.

Art. 5 (Spese della Fondazione)

Sono a cura e spese della Fondazione:

- La gestione degli interventi di manutenzione ordinaria in ambito edile, elettrico ed idraulico;
- Le spese di manutenzione straordinaria;
- La conduzione e la manutenzione dell'impianto centralizzato di riscaldamento;
- La gestione dei servizi antincendio, anti-intrusione e vigilanza;
- Il pagamento delle spese delle utenze (riscaldamento, energia elettrica, acqua) e delle Imposte e Tasse;
- Servizio di guardiania;
- Servizio di pulizia e sanificazione dei locali.

Art.6 (Rimborso spese)

E' riconosciuta alla Fondazione da parte dell'A.S.L. V.C.O. una quota giornaliera di Euro 200,00 + IVA, da pagarsi su richiesta della Fondazione a titolo di rimborso spese omnicomprensivo per l'utilizzo dei locali.

Art. 7 (Responsabilità)

L'A.S.L. V.C.O. è responsabile verso la Fondazione e i terzi per danni causati da fatto e colpa propri o di suoi dipendenti o a venti causa, derivanti da negligenza e trascuratezza nell'uso dei locali oggetto di convenzione.

A tal fine dichiara di possedere tutte le polizze assicurative in grado di coprire e rifondare la Fondazione con riferimento ad eventuali danni che dovessero insorgere. La Fondazione dichiara di essere in possesso di tutte le certificazioni

inerenti il collaudo e la verifica dei dispositivi di messa a terra dell'impianto elettrico (D.P.R. 462/01) e delle verifiche periodiche relative all'impianto elevatore per la porzione di immobile oggetto della presente convenzione.

Art. 8 (Parcheggio)

La Fondazione autorizza l'ingresso, il transito e la fermata all'interno del parcheggio di pertinenza del Centro Eventi Multifunzionale "Il Maggiore";

Tale autorizzazione si intende concessa per tutto il periodo di durata della presente convenzione e deve essere attuata nel rispetto delle esigenze della Fondazione, senza arrecare danno o intralcio alle attività di quest'ultima.

Art. 9 (Trattamento dei dati personali)

Le parti autorizzano reciprocamente la comunicazione a terzi dei propri dati personali in relazione agli adempimenti connessi esclusivamente al rapporto convenzionale ai sensi della legislazione vigente.

Art. 10 (Spese di registrazione)

La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del DPR 26/4/1986 n. 131 e ss.mm.ii.. In caso di registrazione le spese saranno a carico dell'A.S.L. V.C.O..

Art. 11 (Disposizioni finali)

Per quanto non previsto dalla presente convenzione, le parti fanno espresso riferimento alle leggi vigenti in materia, alle consuetudini ed usi locali. Per ogni controversia che dovesse insorgere le parti eleggono come foro competente il Tribunale di Verbania.

Per la Fondazione Centro Eventi Il Maggiore

Dott.ssa Rita Nobile

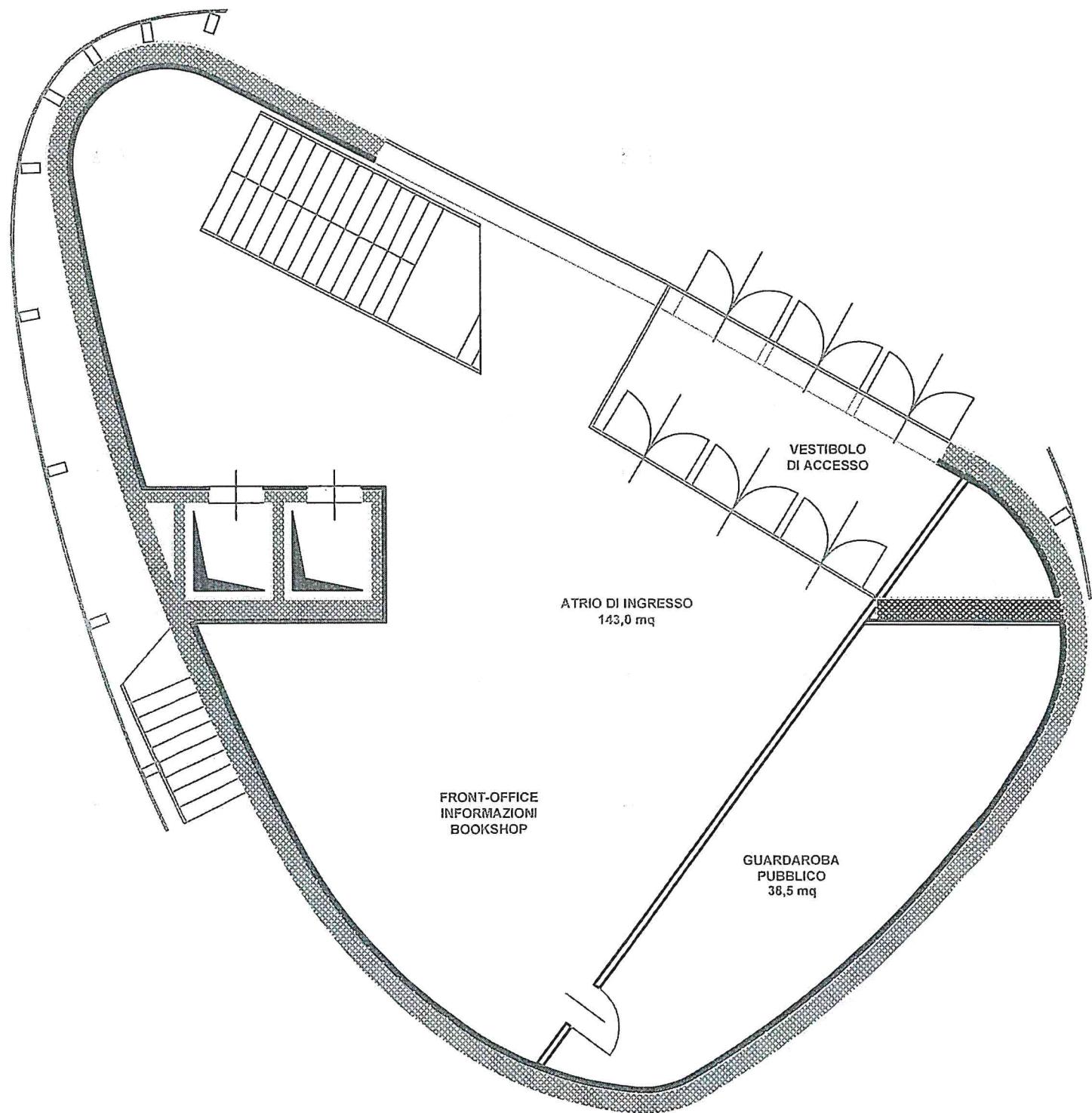
(firmato digitalmente)

Per l'A.S.L. V.C.O.

Dott.ssa Chiara Serpieri

(firmato digitalmente)

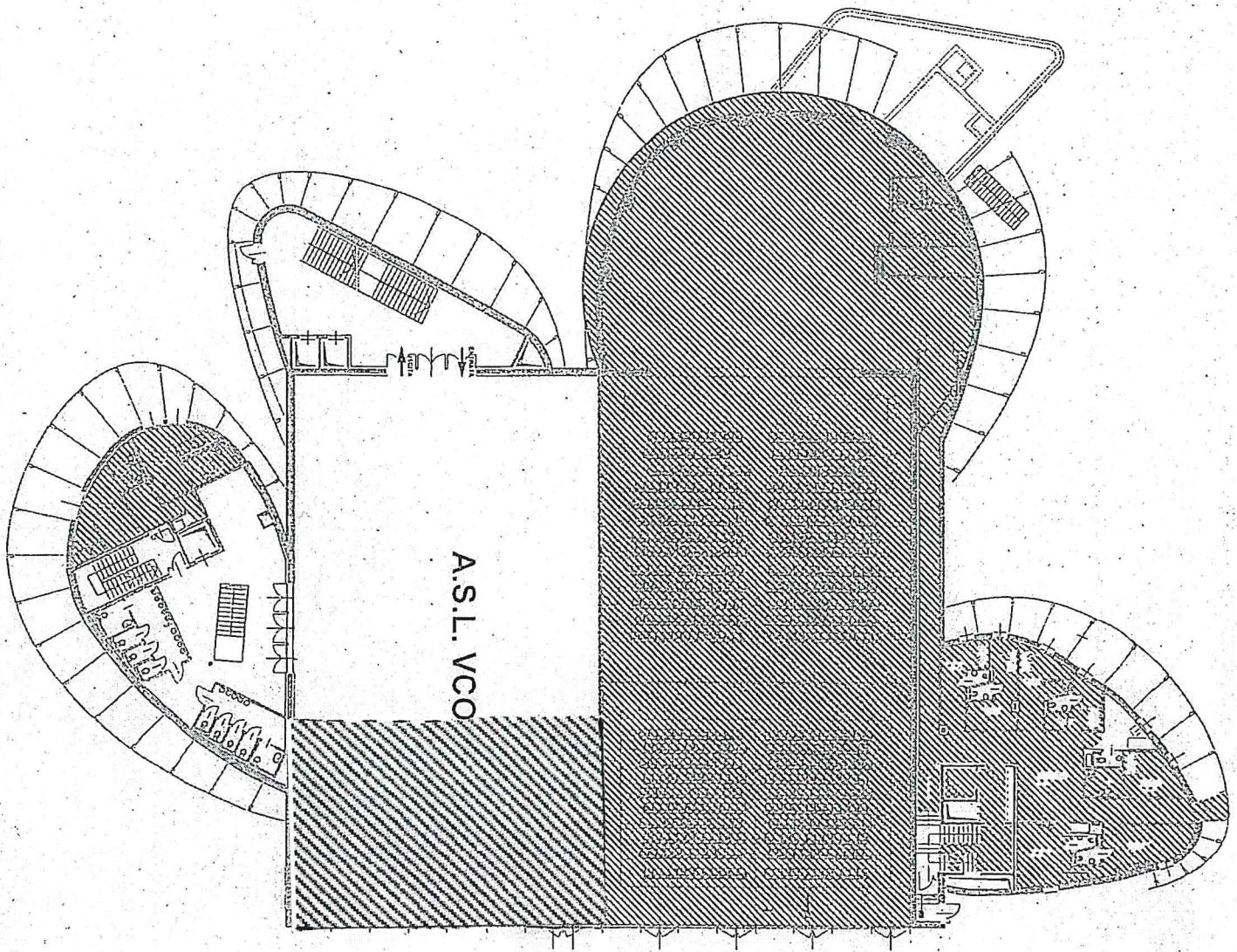
ALL. A)



PIANO TERRA

TEATRO MAGGIORE DI VERBANIA

PIANTA PIANO PRIMO



AREA A.S.L. VCO.



AREA USO TEATRO