



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1005 del 22/12/2021

OGGETTO: CONVENZIONE TRA L'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA CITTA' DELLA SALUTE E DELLA SCIENZA DI TORINO PRESIDIO OSPEDALIERO CTO SEDE DELLA BANCA CUTE DELLA REGIONE PIEMONTE E L'AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO PER ATTIVITA' DI PRELIEVO DI CUTE DA DONATORE CADAVERE – RINNOVO 2022

DIRETTORE GENERALE - DOTT.SSA CHIARA SERPIERI
(NOMINATO CON DGR N.11-3293 DEL 28/05/2021)

DIRETTORE AMMINISTRATIVO - AVV. CINZIA MELODA

DIRETTORE SANITARIO - DOTT.SSA EMANUELA PASTORELLI



Il presente documento informatico è sottoscritto con firma digitale, creato e conservato digitalmente secondo la normativa vigente



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Struttura proponente: AFFARI GENERALI LEGALI E ISTITUZIONALI

L'estensore dell'atto: Martone Concetta

Il Responsabile del procedimento: Zanetta Silvia

Il Dirigente: Primatesta Giuseppina

Il funzionario incaricato alla pubblicazione.



Il presente documento informatico è sottoscritto con firma digitale, creato e conservato digitalmente secondo la normativa vigente



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvc.co.it - www.aslvc.co.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

IL DIRETTORE GENERALE

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore Sostituto SOC Affari Generali e Legali e Istituzionali di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017 e modificato con delibera n. 65 del 28/01/2020.

"Richiamata la deliberazione n. 16 del 13/01/2021 con la quale si rinnovava per l'anno 2021 la convenzione per utilizzo di personale medico dipendente dell'ASL VCO, provvisto di specifica idoneità, nelle attività di equipe di prelievo di cute da donatore cadavere con l'AOU Città della Salute e della Scienza di Torino, ed in particolare con il Presidio Ospedaliero C.T.O. presso il quale è istituita la Banca della Corte della Regione Piemonte con DGR n. 27-29929 del 13/04/2000.

Dato atto che:

- con nota acquisita al prot. arrivo ASL VCO n. 77275 del 13/11/2021, l'AOU Città della Salute e della Scienza di Torino, considerata la prossimità della scadenza (31/12/2021) del rapporto convenzionale, chiedeva il rinnovo della convenzione per l'anno 2022;
- con comunicazioni e.mail del 13/12/2021 e 14/12/2021, il Direttore della SOC Anestesia e Rianimazione e il Coordinatore Ospedaliero delle Donazioni e dei Prelievi di Organi e Tessuti, acquisita la disponibilità dei Dirigenti Medici abilitati al prelievo cute, hanno confermato la disponibilità al rinnovo del rapporto alle medesime condizioni in essere nel 2021;
- acquisito, il nulla osta della Direzione Generale, la SOS Libera Professione/Ufficio Convenzioni comunicava con nota prot. 78807 del 14/12/2021 la disponibilità dell'Azienda al rinnovo della convenzione allegando altresì la bozza di disciplinare.
- con nota [prot. arrivo ASL VCO n. 79210 del 15/12/2021], l'AOU Città della Salute e della Scienza di Torino confermava il testo di disciplinare come da Allegato AL01) al presente atto deliberativo che ne forma parte integrante e sostanziale.

Rilevato che: dal presente provvedimento non deriva un onere a carico dell'ASL VCO e che l'attività viene svolta da Dirigenti dipendenti della nostra Azienda abilitati a tale attività al di fuori del proprio orario di servizio e che per la stessa attività l'AOU Città della Salute e della Scienza di Torino riconosce all'ASL VCO i compensi riportati nell'allegato disciplinare.

PROPONE

- di rinnovare dal 01/01/2022 al 31/12/2022 la convenzione con l'AOU Città della Salute e della Scienza di Torino per attività di prelievo della cute da cadavere, come da allegato



Il presente documento informatico è sottoscritto con firma digitale, creato e conservato digitalmente secondo la normativa vigente



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

AL01) al presente disciplinare che ne forma parte integrante e sostanziale;

- **di dare atto che:** gli introiti presunti di €. 5.000,00// saranno incassati sul conto economico 4.50.02.65 del Bilancio Esercizio anno 2022.

Condivisa la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera.

Acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 3 del d.Lgs. 502/1992 e smi, come formulati nel frontespizio del presente atto

DELIBERA

1) di rinnovare dal 01/01/2022 al 31/12/2022, per le motivazioni in premessa ed ivi richiamate, la convenzione con l'AOU Città della Salute e della Scienza di Torino per attività di prelievo della cute da cadavere alle condizioni indicate nel disciplinare allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale sub AL01).

2) di dare atto che l'introito presunto derivante dal presente atto, pari ad €. 5.000,00// sarà introitata sul conto economico 4.50.02.65 del Bilancio Esercizio 2022 e verrà attribuita ai Dirigenti medici coinvolti nell'attività libero professionale intramoenia di equipe con i criteri di cui all'art. 117 del CCNL per l'area riservata della dirigenza medica e dell'art. 5 del D.M.S. del 31/07/1997, con la conseguente ripartizione delle somme introitate per il 95% (al netto di IRAP) ai dirigenti stessi ed il restante 5% all'Azienda.

3) di affidare alla SOC Direzione Sanitaria Presidi Ospedalieri Verbania – Domodossola gli adempimenti operativo-gestionali derivanti dall'adozione del presente atto.

4) di demandare alla SOC Affari Generali, Legali ed Istituzionali la sottoscrizione del disciplinare di convenzione ai sensi dell'art. 4.6 del Regolamento aziendale di cui alla deliberazione del Direttore Generale n. 290 del 12/05/2017 e modificato con delibera n. 65 del 28/01/2020."



Il presente documento informatico è sottoscritto con firma digitale, creato e conservato digitalmente secondo la normativa vigente

**CONVENZIONE TRA L'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA CITTA'
DELLA SALUTE E DELLA SCIENZA DI TORINO – SEDE DELLA BANCA CUTE
DELLA REGIONE PIEMONTE E L'AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO PER
ATTIVITA' DI PRELIEVO DI CUTE DA DONATORE CADAVERE.**

TRA

l'Azienda Ospedaliero-Universitaria Città della Salute e della Scienza di Torino, di
seguito denominata “Azienda”, con sede legale in Torino, Corso Bramante, 88/90 (codice
fiscale e P. Iva 10771180014), nella persona del Dirigente vicario della S.C. Direzione
Amministrativa dei Presidi Ospedalieri (D.A.P.O.) Dott.ssa Gabriella Sivori, domiciliata per
la carica e ai fini della presente convenzione presso la sede medesima dell’Azienda

E

L'Azienda Sanitaria Locale V.C.O. (d'ora in poi denominata ASL VCO), Partita IVA n.
00634880033, con sede legale in Omegna (VB), Via Mazzini 117, legalmente rappresentata
ai fini del presente atto dalla Dott.ssa Giuseppina Primatesta, Direttore Sostituto della SOC
Affari Generali, Legali e Istituzionali, ai sensi dell'art. 4.6 del Regolamento aziendale
approvato con deliberazione del Direttore generale n. 290 del 12/05/2017;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1 Oggetto della convenzione

L'ASL VCO autorizza il proprio personale medico, provvisto della specifica idoneità, a
partecipare alle attività di prelievo di cute da donatore cadavere presso i propri Presidi
Ospedalieri.

ART. 2 Modalità di prestazione della consulenza

Il personale sanitario convenzionato svolgerà la propria attività al di fuori dell'orario di
servizio. L'attività di cui innanzi è riservata giusta il combinato disposto dall'art. 117 del
vigente C.C.N.L. per l'area della dirigenza medica e dell'art. 5 del D.M.S. del 31.07.1997, ai

soli sanitari che abbiano optato per l'esercizio dell'attività libero-professionale intramoenia.

ART. 3 Corrispettivo

L'Azienda si impegna a corrispondere all'ASL VCO, per ogni attività di prelievo svolta, i

seguenti importi comprensivi delle spese di viaggio e di tutti gli oneri fiscali:

Compenso forfettario per ogni accesso € 200,00;

Compenso integrativo per ogni cm² prelevato € 0,30.

ART. 4 Modalità di pagamento dei corrispettivi

L'Azienda farà pervenire all'ASL, apposita dichiarazione mensile - nella quale saranno

annotati i nominativi dei medici, le date e gli orari degli accessi effettuati nel mese

precedente - nonché il relativo ordine. Sulla scorta di tale documentazione l'ASL provvederà

ad emettere regolare fattura.

In base alla normativa vigente la stessa dovrà contenere i dati identificativi dell'ordine

rappresentati dalla tripletta: Identificativo del Documento, vale a dire numero dell'ordine

(ID); data dell'ordine (ISSUEDATE); Identificativo del soggetto che ha emesso l'ordine

(ENDPOINT).

L'Azienda s'impegna ad effettuare i pagamenti delle fatture emesse correttamente entro 60

giorni data fattura.

ART. 5 Copertura Assicurativa

L'ASL VCO provvede alla copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi

conseguente all'attività svolta dal proprio consulente. Le prestazioni rese al di fuori

dell'orario di servizio non prevedono coperture per il rischio di infortuni, compreso quello in

itinerare, malattia e malattia professionale al quale dovrà eventualmente far fronte il

professionista con oneri a suo carico.

Art. 6 Durata della convenzione – Recesso

La presente convenzione ha validità **dal 01/01/2022 al 31/12/2022** fatta salva la possibilità

di recesso anticipato da notificarsi tra le parti a mezzo PEC, con preavviso di almeno 30 giorni. La convenzione potrà essere rinnovata alla scadenza previo accordo tra le parti contraenti.

ART. 7 Privacy e trattamento dei dati personali

Le Parti, nelle rispettive qualità di Titolari autonomi del trattamento dei dati, si impegnano a rispettare le disposizioni del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/4/2016 (Regolamento generale sulla protezione dei dati), le linee guida del Comitato europeo per la protezione dei dati personali (ex art. 68 del GDPR) e del D.Lgs.196/03 e successive modifiche, le Linee Guida e prescrizioni del Garante per la protezione dei dati personali con particolare riferimento ai profili relativi alle modalità di trattamento dei dati, alle istruzioni da fornire ai soggetti autorizzati (ex art. 29 del GDPR) e alla attribuzione di specifici compiti e funzioni ai soggetti designati, ex art. 2 quaterdecies del D.Lgs 196 come novellato dal D.lgs. 101/2018. La comunicazione dei dati strettamente connessi all'esecuzione della convenzione avverrà nel rigoroso rispetto del Regolamento Europeo.

ART. 8 Foro competente

Per ogni eventuale controversia sarà esclusivamente competente il foro di Torino.

ART. 9 Regime fiscale

Il presente atto è soggetto a registrazione in caso d'uso, ai sensi degli artt. 5 e 39 del d.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.
Le spese di registrazioni sono a carico della parte che la richiede.
Le spese di bollo sono a carico dell'Azienda che provvederà all'assolvimento virtualmente con autorizzazione Agenzia delle Entrate – Dir. Prov. 1 TORINO – Ufficio Territoriale di Torino 3 – n. prot. 2012/116611 del 17.07.2012.

ART. 10 Sottoscrizione digitale

Il presente atto è stato redatto su supporto informatico e viene sottoscritto digitalmente dalle

parti, ai sensi dell'art. 15 comma 2 bis L. 07.08.1990, n. 241

Per l'A.O.U. Città della Salute e della Scienza di Torino

Il Dirigente vicario S.C. D.A.P.O.

Dott.ssa Gabriella SIVORI

Per l'A.S.L. V.C.O.

Il Direttore Sostituto SOC Affari Generali, Legali e Istituzionali

Dott.ssa Giuseppina PRIMATESTA