



## **Regione Piemonte**

**S.O.C.**

### **GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI**

**Direttore Dr Claudia Sala**

<b>O G G E T T O</b>	ING. G.F. MATR. 2548 - DIRIGENTE ANALISTA A TEMPO INDETERMINATO PRESA D'ATTO DECESSO IN ATTIVITA' DI SERVIZIO E DETERMINAZIONE INDENNITA' SOSTITUTIVA DEL PREAVVISO
--	---



**AUTORIZZAZIONE BUDGET**

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

Data

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni  
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC  
GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

(Dr Claudia SALA)



## **IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI**

**PREMESO** che in data 23/02/2020 risulta essere deceduto il Sig. G.F. matr.2548, Dirigente Analista a tempo indeterminato in servizio presso la sede di Omegna.

**VISTO** l'art. 38 p. 8 del CCNL Dirigenza SPTA 05/12/96 che prevede, nel caso di decesso del Dirigente la corresponsione agli aventi diritto dell'indennità sostitutiva del preavviso secondo quanto stabilito dall'art. 2122 del c.c. e, in relazione alla monetizzazione delle ferie residue il parere della Funzione Pubblica n. 40068 del 08/10/2012, che esplicita le deroghe alle disposizioni contenute nella L.135/2012, art. 5 c.8 di abrogazione al pagamento delle ferie non usufruite all'atto della cessazione.

**PRESO ATTO** che, dai dati contenuti nella posizione assicurativa in Passweb e dalla documentazione presente a fascicolo, il Sig. G.F: presenta un'anzianità contributiva sufficiente al riconoscimento a favore del coniuge erede del trattamento pensionistico indiretto.

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali;

## **DETERMINA**

- 1) Di prendere atto che in data 23/02/2020 è deceduto in attività di servizio il Sig. G.F. matr. 2548, Dirigente Analista a tempo indeterminato presso la sede di Omegna, dando pertanto atto, ai fini giuridici, della risoluzione del rapporto di lavoro a decorrere dal 24/02/2020.
- 2) Di determinare ai sensi dell'art. 38 del CCNL Dirigenza SPTA del 5/12/1996 l'indennità sostitutiva del preavviso, da liquidarsi agli eredi aventi diritto in osservanza al disposto di cui all'art. 2122 del c.c., in n. 12 mensilità quantificate in base all'allegato 3 del medesimo CCNL , come sostituito dalla tabella allegato 3 al CCNL Dirigenza S.P.T.A. del 3/11/2005 e nonché di procedere al pagamento delle ferie maturate e non godute all'atto del decesso.
- 3) Di dare atto che la somma di € 51.616,63 per indennità sostitutiva del preavviso e l'importo di € 905,00 quale valorizzazione delle 5 giornate di ferie maturate ma



non godute del corrente anno, rappresentano la somma linda giacente a favore degli eredi legittimi aventi diritto.

- 4) Di trasmettere all'INPS Gestione Dipendente Pubblici la documentazione necessaria alla predisposizione del trattamento pensionistico indiretto a favore del coniuge.

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.**

Data, 16/03/2020

Il Direttore SOC  
GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI  
(Dr Claudia SALA)

---

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



**DETERMINAZIONE N. 222 del 16/03/2020**

---

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvc.co.it](http://www.aslvc.co.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D	x	LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
DIP. PREVENZIONE	x	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
DISTRETTO VCO	x	GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
FARMACIA	x	CONTROLLO DI GESTIONE
SALUTE MENTALE TERRITORIALE		PREVENZIONE E PROTEZIONE
SER.D		FORMAZIONE
DIPSA		TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP.
AFFARI GENERALI LEGALI E IST.		