



**Regione Piemonte**

**SOC GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI  
SINDACALI**

**Responsabile Dott.ssa SALA Claudia**

**O  
G  
G  
E  
T  
T  
O**

**LIQUIDAZIONE COMPENSI AI COMPONENTI DELLA  
COMMISSIONE ESAMINATRICE DEL CONCORSO  
PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A  
TEMPO INDETERMINATO PER N.1 POSTO DI  
COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO  
ASSISTENTE SANITARIO CAT.D)**



**AUTORIZZAZIONE BUDGET**

al N. 14 conto 3.10.10.05

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB 4 Spesa prevista Euro 619,77

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali

data,

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni  
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC Gestione Personale e  
Relazioni Sindacali  
(Dott.ssa Sala Claudia)



**IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI  
SINDACALI**

**Premesso che** con deliberazione n.156 del 27.02.2020 è stato approvato il verbale del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n.1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Assistente Sanitario Cat.D), redatto dalla Commissione esaminatrice della selezione di cui trattasi, nominata con atti n.954 del 06.12.2019 e n.45 del 23.01.2020, che ha rassegnato il verbale delle operazioni concorsuali svoltesi nel giorno 30 Gennaio 2020 per l'ulteriore seguito di competenza;

**Ritenuto** di dover liquidare ai componenti la suddetta Commissione il solo rimborso delle spese sostenute e i compensi previsti dalla Legge Regionale 19.1.1988 n. 3 così come evidenziati nel prospetto allegato "A" quale parte integrante e sostanziale alla presente determinazione;

**Preso atto inoltre** di quanto disposto con circolare della Regione Piemonte prot. n. 14242/29.6 del 04/12/2006, dalla quale si evince che non è possibile erogare ai Direttori di Struttura Complessa che presiedono commissioni di concorso un ulteriore compenso legato ad una attribuzione stabilita direttamente dalla Legge, fermo restando il diritto al rimborso delle eventuali spese sostenute, in quanto la prestazione si configura a tutti gli effetti come servizio;

*In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali*

**DETERMINA**

- 1°) **Di liquidare** ai componenti della Commissione Esaminatrice del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n.1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Assistente Sanitario Cat.D), ai sensi della Legge n.68/1999, le indennità previste così come risulta nel prospetto allegato "A" quale parte integrante e sostanziale alla presente determinazione.
- 2°) **Di imputare** il costo, pari a €. 619,77 derivante dal presente atto, al conto 3.10.10.05 impegno 14 sub impegno n.4 del conto economico esercizio 2020 Centro di Costo S21CC.
- 3°) **Di dare atto** che i suddetti compensi saranno assoggettati, all'atto della liquidazione, al vigente regime fiscale.

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto**

data,

Il Direttore SOC Gestione Personale e  
Relazioni Sindacali  
(Dott.ssa Claudia Sala)

Il Responsabile del Procedimento  
(Dott. Marraffa Damiano)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB-D		LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
	DIP. PREVENZIONE	x	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	DISTRETTO VCO	x	GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
	FARMACIA		CONTROLLO DI GESTIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		PREVENZIONE E PROTEZIONE
	SER.D		FORMAZIONE
	DIPSA		TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP.
	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.		