



## **Regione Piemonte**

### **SOC DISTRETTO VCO**

**Direttore Dr. Paolo Borgotti**

O	<b>CONFERIMENTO INCARICO A TEMPO DETERMINATO NEL SERVIZIO DI CONTINUITÀ ASSISTENZIALE PRESSO LA CASA CIRCONDARIALE DI VERBANIA</b>
T	<b>DR.SSA CARONE ELEONORA GABRIELLA</b>
O	<b>PERIODO 01.01.2020 – 30.04.2020</b>



**DETERMINAZIONE N. 253 del 26/03/2020**

**AUTORIZZAZIONE BUDGET**

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla struttura SOC DISTRETTO VCO

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

data, .....

Responsabile del Procedimento  
(Dott.ssa Rosarita Varallo)

Il Direttore SOC Distretto VCO  
(Dott. Paolo Borgotti)



## **IL DIRETTORE SOC DISTRETTO VCO**

**DATO ATTO** della carenza di una unità nell'ambito del Servizio di Continuità Assistenziale presso la Casa Circondariale di Verbania, la cui copertura si rende indifferibile a far data dal 01/01/2020, al fine di garantire tutto il personale occorrente per la copertura dei turni e la corretta funzionalità del servizio stesso;

**DATO ATTO** che si è proceduto ai fini di cui sopra secondo i dettami ex ACN vigente con esito negativo;

**DATO ATTO** che la graduatoria aziendale di disponibilità approvata con determinazione n.º 244 del 19/03/2019 è già stata interamente utilizzata;

**ACQUISITA** agli atti la comunicazione pervenuta da parte della Dr.ssa Carone Eleonora Gabriella con la quale la predetta segnala la propria disponibilità all'assunzione di incarico di Continuità Assistenziale;

**VISTA** e acquisita agli atti la relazione redatta dal Referente ASL VCO per la Continuità Assistenziale, dalla lettura della quale si evince che la suddetta ha intrattenuto un colloquio con il sunnominato, a seguito del quale, sulla scorta di quanto dalla stessa manifestato in relazione alla tempistica di conferimento, si debba procedere a conferire l'incarico in capo alla Dr.ssa Carone Eleonora Gabriella;

**DATO ATTO** che dalla adozione del presente atto non conseguono oneri aggiuntivi di spesa in quanto già contabilizzati in sede di bilancio previsionale anno 2020;

**VISTO** l'ACN 2005/2009;

**PRECISATO** che l'incarico attiene al Servizio di Continuità Assistenziale presso la Casa Circondariale di Verbania;

**PRECISATO ALTRESI' CHE** l'incarico viene conferito fatte salve le verifiche in ordine al possesso dei requisiti e alla insussistenza di vincoli di incompatibilità.

*In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali*



## **DETERMINA**

- 1) **DI CONFERIRE**, per le motivazioni in premessa esposte e qui integralmente richiamate, l'incarico a tempo determinato nel Servizio di Continuità Assistenziale presso la Casa Circondariale di Verbania alla Dr.ssa Carone Eleonora Gabriella, per il periodo 01/01/2020 – 30/04/2020, fatto salvo termine anticipato in caso di copertura dei posti a tempo indeterminato.
- 2) **DI PRECISARE** che l'incarico viene conferito fatte salve le verifiche in ordine al possesso dei requisiti e alla insussistenza di vincoli di incompatibilità.
- 3) **DI DARE ATTO** che dalla adozione del presente provvedimento non conseguono oneri aggiuntivi di spesa in quanto già contabilizzati in sede di bilancio previsionale anno 2020.
- 4) **DI INCARICARE** gli uffici preposti in materia per tutte le incombenze connesse e conseguenti l'adozione del presente atto.

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.**

Data, .....

Responsabile del Procedimento  
(Dott.ssa Rosarita VARALLO)

Il Direttore SOC Distretto VCO  
(Dott. Paolo BORGOTTI)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE DETERMINA  
ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



**DETERMINAZIONE N. 253 del 26/03/2020**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D		LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
	DIP. PREVENZIONE	X	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
X	DISTRETTO VCO	X	GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
	FARMACIA		CONTROLLO DI GESTIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		PREVENZIONE E PROTEZIONE
	SER.D		FORMAZIONE
	DIPSA		TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP.
X	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.		