



Regione Piemonte

STRUTTURA SOC DIREZIONE SANITARIA PRESIDI OSPEDALIERI VERBANIA-DOMODOSSOLA

Direttore: Dr. Francesco Garufi

O
G
G
E
T
T
O

STUDIO OSSERVAZIONALE RETROSPETTIVO "Retrospective analysis on pre-existing data on Gla-300 in type 2 patients to evaluate effectiveness and safety in real world conditions – RESTORE 2 STUDY" EFFETTUATO PRESSO LA SOSD MALATTIE METABOLICHE E DIABETOLOGIA DELL' A.S.L. V.C.O. - LIQUIDAZIONE COMPENSI



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla Struttura

.....

Data

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Responsabile del Procedimento

(D.ssa Laura SCOGNAMIGLIO)

Il Direttore SOC Direzione Sanitaria Presidi Ospedalieri
Verbania-Domodossola

(Dott. Francesco GARUFI)



**IL DIRETTORE STRUTTURA DIREZIONE SANITARIA
PRESIDI OSPEDALIERI VERBANIA-DOMODOSSOLA**

Richiamata la nota di Opis srl – nota prot. ASL n. 34703 del 31 Maggio 2019 - con la quale veniva richiesta per conto di Sanofi S.p.A. l'autorizzazione ad effettuare presso la SOSD Malattie Metaboliche e Diabetologia dell'ASL VCO la sperimentazione clinica dal titolo:

"Retrospective analysis on pre-existing data on gla-300 in type 2 patients to evaluate effectiveness and safety in real world conditions (Restore-2 study)

Dato atto che con nota del 24 Giugno 2019, prot. ASL n. 41010 del 28 Giugno 2019, il Dr. Giuseppe PLACENTINO – Direttore SOSD Malattie Metaboliche e Diabetologia ASL VCO - ha dichiarato di aderire allo studio di cui sopra quale sperimentatore principale.

Considerata la determina della Direzione Sanitaria Ospedaliera n. 783 del 13 Agosto 2019 con la quale, a seguito di parere favorevole espresso dal competente Comitato Etico, veniva autorizzata la partecipazione allo studio di che trattasi.

Preso atto che il promotore per lo svolgimento di tale studio ha corrisposto un compenso "una tantum" pari ad € 4.500,00 così come disposto dall'art. 3 della convenzione economica.

Incassato con reversale n. 1128 del 20.04.2020 l'importo di € 4.500,00 per quanto sopra esposto.

Visto l'atto deliberativo del Direttore Generale n. 513 del 29 Agosto 2005 avente ad oggetto "Disciplinare dell'attività di sperimentazione clinica nei Presidi Ospedalieri dell'A.S.L. n. 14 V.C.O." ed in particolare il punto 9 dell'allegato dove sono indicate le modalità di ripartizione dei proventi.

Acquisita la comunicazione conservata agli atti dello sperimentatore principale e Direttore SOSD Malattie Metaboliche e Diabetologia Dr. Placentino con la quale richiede di liquidare il compenso in parti uguali tra lui stesso e la Sig.ra Guida Danila – Operatore Professionale Collaboratore Infermiere Professionale in quanto soggetti che effettivamente hanno condotto tale studio.

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

- 1) Di prendere atto del compenso pari ad € 4.500,00 corrisposto dalla Ditta per lo studio "RESTORE-2" – studio effettuato presso la in corso presso la SOSD Malattie Metaboliche e Diabetologia dell'ASL VCO.
- 2) Di ripartire secondo le disposizioni dell'allegato A) – punto 9 - all'atto deliberativo n. 513 del 29 Agosto 2005 in premessa citato, l'importo di € 4.500,00 nel modo seguente:
 - € 450,00 destinati al fondo aziendale di cui alla deliberazione n. 589 del 10 Ottobre 2005 con imputazione al conto 2.65.0304



- € 900,00 all' A.S.L. VCO di Omegna per il rimborso delle spese sostenute tenuto conto dell'impiego di personale, mezzi e materiali utilizzati ivi compresi gli oneri contributivi
 - € 1.338,45 al Dott. Giuseppe Placentino sperimentatore principale che ha effettuato tale studio al di fuori dell'orario di servizio
 - € 1.338,75 alla Sig.ra Danila Guida – Infermiere Prof.le SOSD Diabetologica che ha collaborato con lo sperimentatore all'esecuzione dello studio - con debito orario secondo quanto previsto per il personale del comparto dal Regolamento aziendale vigente in materia di libera professione
 - € 82,68 al Direttore SOC DSO Dr. Francesco Garufi con debito orario secondo quanto previsto dal Regolamento aziendale vigente in materia di libera professione
 - € 82,68 al Dirigente Medico DSO Dr. Vincenzo De Stefano con debito orario secondo quanto previsto dal Regolamento aziendale vigente in materia di libera professione
 - € 82,68 al Dirigente Medico DSO D.ssa Orietta Ossola con debito orario secondo quanto previsto dal Regolamento aziendale vigente in materia di libera professione
 - € 82,68 al Dirigente Medico DSO D.ssa Laura Spagnoli con debito orario secondo quanto previsto dal Regolamento aziendale vigente in materia di libera professione
 - € 141,78 alla Sig.ra Paola Ubaldino – Collaboratore Amministrativo di Direzione Sanitaria – che ha seguito la parte amministrativa - con debito orario secondo quanto previsto per il personale del comparto dal Regolamento aziendale vigente in materia di libera professione
- 3) Di imputare al conto 3.10.18.26 l'importo pari a € 3.150,00 da assegnare al Dr. Giuseppe Placentino, Dr. Francesco Garufi, Dr. Vincenzo De Stefano, D.ssa Orietta Ossola, D.ssa Laura Spagnoli, Sig.ra Danila Guida ed alla Sig.ra Paola Ubaldino
- 4) Di trasmettere copia del presente atto alla SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali per il seguito di competenza e per opportuna conoscenza alla SOC Gestione Economico Finanziario e Patrimonio

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

**IL DIRETTORE
SOC DIREZIONE SANITARIA PRESIDI OSPEDALIERI
VERBANIA-DOMODOSSOLA
(Dr. Francesco GARUFI)**

Il Responsabile del Procedimento

Paola UBALDINO

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



DETERMINAZIONE N. 356 DEL 29 APRILE 2020

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input checked="" type="checkbox"/>	DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D		LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
	DIP. PREVENZIONE	<input checked="" type="checkbox"/>	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	DISTRETTO VCO	<input checked="" type="checkbox"/>	GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
	FARMACIA		CONTROLLO DI GESTIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		PREVENZIONE E PROTEZIONE
	SER.D		FORMAZIONE
	DIPSA		TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP.
	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.		