



## **Regione Piemonte**

### **S.O.C. DIREZIONE SANITARIA PRESIDI OSPEDALIERI VERBANIA-DOMODOSSOLA**

**Direttore Dott. FRANCESCO GARUFI**

**O  
G  
G  
E  
T  
T  
O**

**DOTT.SSA POPPI ELISA**  
MEDICO SPECIALISTA AMBULATORIALE A TEMPO  
INDETERMINATO BRANCA OCULISTICA  
**FORMALIZZAZIONE RINUNCIA A 4,5 ORE SETTIMANALI**



**AUTORIZZAZIONE BUDGET**

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla Struttura.

Data .....

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni  
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Responsabile del Procedimento  
(Dott. Luigi PETRONE)

Il Direttore Struttura  
(Dott. Francesco GAROFI)



**IL DIRETTORE STRUTTURA DIREZIONE SANITARIA  
PRESIDI OSPEDALIERI VERBANIA-DOMODOSSOLA**

**Richiamata** la determinazione n. 452 del 21/06/2018, con la quale si formalizzava a far data dall' 01/07/2018 la riduzione oraria a 16 ore settimanali e la relativa articolazione oraria giornaliera presso le varie sedi di attività dell'incarico a tempo indeterminato quale Medico Specialista Ambulatoriale nella Branca Oculistica della Dr.ssa **POPPi Elisa**;

**Vista** la nota acquisita agli atti con prot. 15638 del 12/03/2019, con la quale la Dr.ssa Poppi Elisa richiedeva di portare l'orario settimanale a ore 11 e 30 minuti, rinunciando alle intere 4 ore e 30 minuti settimanali presso la sede di Verbania nel giorno di mercoledì;

**Acquisita agli atti** la nota del Responsabile SOS ASA prot. n. 16137 del 13/03/2019, con la quale veniva accolta la riduzione oraria così come richiesta, a far data dal 01/07/2019;

**Constatato** che da una verifica non risultava alla data odierna assunto con determina tale provvedimento sebbene già operativo dalla data del 01/07/2019;

**Fatta salva** per questa ASL ogni ulteriore possibilità di modifica degli orari e delle sedi di attività per motivi organizzativi e funzionali;

**Visto** l'art. 31 comma 5 del Vigente Accordo Collettivo nazionale per la Specialistica Convenzionata, che regola tempi e modi per la riduzione dell'orario di incarico;

**Considerato** che la sopra menzionata richiesta di riduzione oraria rispetta il dettato contrattuale nazionale;

**Dato atto** che nell'adozione del presente atto non conseguono maggiori oneri di spesa diminuendo il monte ore complessivo settimanale;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

**DETERMINA**

**1°) Di formalizzare**, ora per allora, per le motivazioni esposte in premessa, qui integralmente richiamate, la riduzione a ore 11 e minuti 30 settimanali dell'incarico quale Medico Specialista Convenzionato Branca di Oculistica a tempo indeterminato ricoperto



dalla Dott.ssa Poppi Elisa, a far data dal 01/07/2019 e la conseguente nuova articolazione oraria come di seguito indicato in tabella:

	LUNEDI	MARTEDI	MERCOLEDI	GIOVEDI	VENERDI	ORE
VERBANIA	8.30-12.30			8.30-12.30		8.00
STRESA		9.30-13.00				3.30

**2°) Di precisare** che la suindicata articolazione potrà essere oggetto di rivalutazione e modifica per motivi organizzativi e funzionali.

**3°) Di dare atto** che dall'adozione del presente atto non conseguono maggiori oneri di spesa, per la diminuzione del monte ore settimanale.

**4°) DI INOLTRARE** copia del presente provvedimento al Comitato Consultivo Zonale per la Medicina Specialistica Ambulatoriale dell'ASL VCO.

**5°) DI INCARICARE** il Responsabile SOS Assistenza Specialistica Ambulatoriale per tutte le incombenze connesse e conseguenti l'assunzione del presente atto.

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.**

il Responsabile del Procedimento  
(Dott. Luigi PETRONE)

Il Direttore S.Q.C. DIREZIONE SANITARIA  
PRESIDI OSPEDALIERI VERBANIA-DOMODOSSOLA  
(Dott. Francesco GARUFI)

Data,.....

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

X	DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D		LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
	DIP. PREVENZIONE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	DISTRETTO VCO	X	GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
	FARMACIA		CONTROLLO DI GESTIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		PREVENZIONE E PROTEZIONE
	SER.D		FORMAZIONE
	DIPSA		TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP.
X	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.		