



Regione Piemonte

S.O.S. TECNICO E COORDINAMENTO AZIENDALE NUOVO OSPEDALE

Responsabile Ing. Mario Mattalia

<p>O G G E T T O</p>	<p>FORNITURA DI PENNINI E DISCHI DIAGRAMMATI PER FRIGORIFERI BIOLOGICI, FRIOEMEROTECHE E CONGELATORI (CIG Z602D2E5E6). APPROVAZIONE PREVENTIVO ED AFFIDAMENTO A MEZZO PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI ART. 36, COMMA 2, LETT. A) D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II.</p>
---	--



DETERMINAZIONE N. 469 del 03/06/2020

AUTORIZZAZIONE BUDGET

conto 3.10.02.51 – sub 61 del Conto Annuale 2020 → € 2.049,60
sub 62 del Conto Annuale 2020 → € 2.049,60

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.S. TECNICO E COORDINAMENTO AZIENDALE NUOVO OSPEDALE

Data 03/06/2020

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Responsabile S.O.S. Tecnico e Coord. Aziendale Nuovo Ospedale
Responsabile del Procedimento
(Ing. Mario MATTALIA)



IL RESPONSABILE S.O.S. TECNICO E COORDINAMENTO AZIENDALE NUOVO OSPEDALE

Richiamata la deliberazione n. 93 del 10/02/2020, con la quale si è diposta l'adesione di questa ASL alla Convenzione di SCR Piemonte per l'attivazione del servizio di gestione delle apparecchiature elettromedicali presenti presso le Aziende del Servizio Sanitario della Regione Piemonte, per il periodo marzo 2020 / gennaio 2024;

Dato atto che, in relazione alla sopra citata Convenzione, l'aggiudicazione del Lotto di riferimento (n. 3) è stata effettuata nei confronti della costituenda ATI tra ADIRAMEF GROUP S.r.l. (mandataria capogruppo), ATTI HOSPITAL S.r.l. (mandante) e G.M. MEDICA (mandante);

Considerata la necessità di provvedere alla fornitura di n. 200 pennini e n. 5.000 dischetti diagrammati per frigoriferi biologici, fríoemeroteche e congelatori utilizzati presso i Presidi Ospedalieri della ASL VCO;

Ritenuto opportuno che la fornitura sia effettuata dalla ATI incaricata del servizio di gestione delle apparecchiature medicali, come sopra individuata sulla base della Convenzione attivata da SCR Piemonte;

Visto che, a seguito di richiesta da parte di questa ASL in data 15/04/2020, la ditta ADIRAMEF GROUP S.r.l. ha trasmesso il proprio preventivo di spesa, acquisito al prot. n. 30103/20 del 25/05/2020, per un importo pari a € 3.360,00 oltre IVA, così suddivisi: € 1.760,00 per l'acquisto di n. 200 pennini ed € 1.600,00 per l'acquisto di n. 5.000 dischetti diagrammati;

Ritenuto opportuno dunque procedere all'affidamento dei lavori, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 150/2016 e ss.mm.ii., in favore della ditta ADIRAMEF GROUP S.r.l., con sede a Napoli in Via Ben Hur n. 72, P.IVA 07777350633 (CIG assegnato alla presente procedura: Z602D2E5E6);

Dato atto che la spesa complessiva, pari a € 4.099,20 trova imputazione sul conto 3.10.02.51 del Conto Annuale 2020 (per € 2.049,60 → sub 61 e per € 2.049,60 → sub 62);

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali



DETERMINA

1) di approvare il preventivo n. 3409CRA, per un importo pari ad € 3.360,00 oltre IVA, formulato dalla ditta ADIRAMEF GROUP S.r.l., con sede a Napoli, per la fornitura di n. 200 pennini e n. 5.000 dischetti diagrammati per frigoriferi biologici, frioemeroteche e congelatori utilizzati presso i Presidi Ospedalieri della ASL VCO;

2) di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., il servizio sopra descritto in favore della ditta ADIRAMEF GROUP S.r.l., con sede a Napoli in Via Ben Hur n. 72, P.IVA 07777350633 (CIG assegnato alla presente procedura: Z602D2E5E6);

3) di dare atto che l'onere derivante dal presente affidamento, pari complessivamente a € 4.099,20, trova imputazione sul conto 3.10.02.51 del Conto Annuale 2020 (per € 2.049,60 → sub 61 e per € 2.049,60 → sub 62);

4) di notificare il presente atto all'affidatario dell'incarico;

5) di dare mandato alla S.O.C. Affari Generali, Legali e Istituzionali di trasmettere copia della presente deliberazione al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 14 della L.R. N. 10 del 24/01/1995 e s.m.i..

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.

Data 03/06/2020

Il Responsabile S.O.S. Tecnico e Coord. Aziendale Nuovo Ospedale
Responsabile del Procedimento
(Ing. Mario MATTALIA)



**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D		LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
DIP. PREVENZIONE	X	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
DISTRETTO VCO		GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
FARMACIA		CONTROLLO DI GESTIONE
SALUTE MENTALE TERRITORIALE		PREVENZIONE E PROTEZIONE
SER.D		FORMAZIONE
DIPSA	X	TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP.
AFFARI GENERALI LEGALI E IST.		