



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

DETERMINAZIONE N. 703 del 17.08.2020

Regione Piemonte

S.O.C.

GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

Direttore Dr Claudia Sala

**O
G
G
E
T
T
O**

SIG. BORGOGNO PAOLO
TECNICO DI NEUROFISIOPATOLOGIA CAT. D)
A TEMPO INDETERMINATO
CESSAZIONE DAL SERVIZIO PER TRASFERIMENTO



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

DETERMINAZIONE N. 703 del 17.08.2020

AUTORIZZAZIONE BUDGET N. _____

CONTO _____

SUB _____

SPESA PREVISTA ANNO Euro _____

IMPORTO PAGATO Euro _____

IMPORTO RESIDUALE Euro _____

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro _____

IMPORTO DISPONIBILE Euro _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE PERSONALE E
RELAZIONI SINDACALI

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data

Il Direttore SOC
GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI
(Dr Claudia SALA)



**IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI
SINDACALI**

Acquisita agli atti la nota prot. n. 14185 del 03.03.2020, con la quale il Sig. BORGOGNO Paolo, dipendente a tempo indeterminato di questa A.S.L. con la qualifica di Tecnico di Neurofisiopatologia cat. D), chiede il nulla osta definitivo al trasferimento presso l'A.S.L. CN2 di Alba e Bra, avendo ricevuto comunicazione di accoglimento della propria istanza di mobilità, così come risulta da nota pervenuta al protocollo generale di questa Azienda al n. 12541 del 24.02.2020;

Dato atto che, a seguito del parere favorevole espresso in data 20.03.2020 con prot. n. 18565 dal Direttore S.O.C. DI.P.SA. interessato, con nota prot. n. 22988 in data 15.04.2020 veniva comunicato all'Azienda ricevente il nulla osta alla mobilità di che trattasi, proponendo quale decorrenza il 15.09.2020;

Preso atto della nota pervenuta al prot. n. 25285 in data 28.04.2020 con la quale l'A.S.L. CN2 di Alba e Bra conferma quale decorrenza della mobilità di che trattasi il 15.09.2020;

Visti:

- l'art. 52 del C.C.N.L. Comparto Sanità 21.05.2018;
- l'art. 4, comma 1, del DL n. 90/2014 convertito in L. n. 114/2014;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

- 1° - **Di prendere atto**, per tutto quanto sopra esposto, del trasferimento presso l'A.S.L. CN2 di Alba e Bra, a decorrere dal 15.09.2020, del Sig. BORGOGNO Paolo, dipendente di questa A.S.L. con la qualifica di Tecnico Sanitario di Neurofisiopatologia cat. D) a tempo indeterminato.
- 2° - **Di dare mandato** al Responsabile della Struttura di afferenza della programmazione della fruizione di tutte le giornate di ferie maturate dall'interessato in data antecedente alla cessazione.
- 3° - **Di portare** a conoscenza di quanto con il presente atto determinato il sunnominato dipendente e l'Azienda di destinazione.



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

DETERMINAZIONE N. 703 del 17.08.2020

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

Data, 13.08.2020

Il Responsabile del Procedimento
(Dr Damiano MARRAFFA)

Il Direttore SOC
GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI
(Dr.ssa Claudia SALA)

/sz

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

| | | | |
|---|----------------------------------|---|------------------------------------|
| | DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D | | LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI |
| | DIP. PREVENZIONE | | GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO |
| | DISTRETTO VCO | X | GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI |
| | FARMACIA | | CONTROLLO DI GESTIONE |
| | SALUTE MENTALE TERRITORIALE | | PREVENZIONE E PROTEZIONE |
| | SER.D | | FORMAZIONE |
| X | DIPSA | | TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP. |
| | AFFARI GENERALI LEGALI E IST. | | |