



## **Regione Piemonte**

### **S.O.C.**

## **GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI**

**Direttore Dr Claudia Sala**

O  
G  
G  
E  
T  
T  
O

LIQUIDAZIONE RETRIBUZIONI MEDICI SPECIALISTI  
AMBULATORIALI CONVENZIONATI E PSICOLOGI.  
MESE DI AGOSTO 2020.



**AUTORIZZAZIONE BUDGET**

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE PERSONALE E  
RELAZIONI SINDACALI

Data \_\_\_\_\_

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni  
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC  
GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

(Dr Claudia SALA)



|                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------|
| <b>IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI</b> |
|---------------------------------------------------------------------|

**PREMESSO** che la Direzione Generale dell'A.S.L. VCO ha provveduto ad attribuire a ciascun Centro di Responsabilità il relativo budget di spesa per l'anno 2020;

**ACCERTATO** che il presente atto costituisce altresì implicita autorizzazione di spesa e che a tal fine si dispone del budget assegnato per la liquidazione delle retribuzioni dei medici specialisti ambulatoriali convenzionati;

**VISTO** il D.L.gs. n. 29 del 03.02.1993 e s.m.i. che ha introdotto la distinzione fra funzioni di indirizzo, di programmazione, di controllo e di gestione riservando le ultime ai Dirigenti ai quali spetta altresì l'esercizio di autonomi poteri di spesa nei limiti delle risorse assegnate;

**RICHIAMATO** l'Accordo Collettivo Nazionale per i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni ed altre professionalità (psicologi), sancito dalla Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano (Atto di repertorio n. 227/CSR del 17.12.2015);

**RICHIAMATO**, altresì, l'Accordo Integrativo Regionale per i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni ed altre professionalità (psicologi), approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 37 – 4929 del 18 Dicembre 2006;

**POSTO** che sussiste agli atti della Struttura Gestione Personale e Formazione, incaricata della gestione retributiva dei Medici Ambulatoriali interni dal 01/01/2017, la documentazione giustificativa della presente determinazione di liquidazione della spesa derivante dall'applicazione degli Accordi nazionali e regionali in precedenza citati, così come trasmessi dalla S.O.S. Assistenza Specialistica Ambulatoriale di Domodossola;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 38 comma 2 e art. 40 della L.R. n. 2 del 13.01.1981, la somma rientra nei limiti del budget assegnato;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali;



## **DETERMINA**

- 1) **DI LIQUIDARE**, ai sensi dell'art. 40 L.R. 2/81, per il mese **di AGOSTO 2020**, i seguenti importi relativi alle competenze dei Medici Specialisti Ambulatoriali Interni:

|                              |                                  |                   |
|------------------------------|----------------------------------|-------------------|
| 3 10 04 05                   | Lordo                            | 107.684,32        |
| 3 10 04 05                   | Accordo Integrativo              | 4.243,04          |
| 3 10 04 05                   | A.I.R. 2010 incr.tab. 90%        | 1.277,23          |
| 3 10 04 05                   | Acc. Fondo 75%                   | 5.072,26          |
| 2 75 05 53/2018 aut. 13/1/18 | Fondo aziendale aggiuntivo       |                   |
| 3 10 18 17                   | Libera Professione 2019          |                   |
| 3 10 18 17                   | Libera Professione 2020          | 1.634,50          |
| 2 90 01 90                   | Rimborso Convenzione COQ         |                   |
| 3 10 04 05                   | ENPAM Lordo + A.I.               | 15.819,90         |
| 3 10 04 05                   | ENPAM A.I.R. 2010 incr.tab. 90%  | 181,24            |
| 3 10 04 05                   | ENPAM Fondo 75%                  | 719,75            |
| 2 75 05 53/2018 aut. 13/1/18 | ENPAM fondo aziendale aggiuntivo |                   |
| 3 30 01 06                   | IRAP L.P.                        | 138,94            |
| 3 30 01 10                   | IRAP                             | 10.016,06         |
|                              | <b>Totale lordo</b>              | <b>146.787,24</b> |

- 2) **DI LIQUIDARE**, ai sensi dell'art. 40 L.R. 2/81, per il mese **di AGOSTO 2020**, i seguenti importi relativi alle competenze dei Professionisti Psicologi Interni:

| <b>CONTO</b> | <b>DESCRIZIONE</b>              | <b>IMPORTO</b>   |
|--------------|---------------------------------|------------------|
| 3 10 04 76   | Lordo                           | 19.803,56        |
| 3 10 04 76   | Accordo Integrativo             |                  |
| 3 10 04 76   | A.I.R. 2010 incr.tab. 90%       | 174,82           |
| 3 10 04 76   | Acc. Fondo 75%                  | 681,48           |
| 2 65 03 09   | Accantonamento ACN 2019         |                  |
| 3 10 04 76   | ENPAP Lordo + A.I.              | 2.810,24         |
| 3 10 04 76   | ENPAP A.I.R. 2010 incr.tab. 90% | 24,81            |
| 3 10 04 76   | ENPAP c/e fondo 75%             | 96,70            |
| 2 65 03 09   | ENPAP Accantonamento ACN 2019   |                  |
| 3 30 01 10   | IRAP                            | 1.756,15         |
|              | <b>Totale lordo</b>             | <b>25.347,76</b> |



- 3) **DI INOLTARE** la presente Determinazione alla S.O.C. G.E.P. per i successivi provvedimenti di competenza.

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.**

Data, 19/08/2020

Il Responsabile del Procedimento  
(Silvia Piola)

Il Direttore SOC  
GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI  
(Dr Claudia SALA)

sp/

---

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

|   |                                  |   |                                    |
|---|----------------------------------|---|------------------------------------|
| X | DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D |   | LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI    |
|   | DIP. PREVENZIONE                 | X | GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO      |
|   | DISTRETTO VCO                    | X | GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI |
|   | FARMACIA                         |   | CONTROLLO DI GESTIONE              |
|   | SALUTE MENTALE TERRITORIALE      |   | PREVENZIONE E PROTEZIONE           |
|   | SER.D                            |   | FORMAZIONE                         |
|   | DIPSA                            |   | TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP.  |
|   | AFFARI GENERALI LEGALI E IST.    |   |                                    |