



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

DETERMINAZIONE N. 736 del 26/08/2020

Regione Piemonte

**SOC GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI
SINDACALI**

Responsabile Dott.ssa SALA Claudia

**O
G
G
E
T
T
O**

**CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI
PER N. 2 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO DI GINECOLOGIA
E OSTETRICIA
PRESA D'ATTO ESAURIMENTO GRADUATORIA**



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali

data,

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali
(Dott.ssa Claudia Sala)



IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

Premesso che :

- con deliberazione n. 105 dell'11/02/2019 è stato indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 Dirigenti Medici di Ginecologia e Ostetricia;
- il bando è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 9 del 28/02/2020 e, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 25 del 29/03/2019, con scadenza del termine per la presentazione *on - line* delle domande di partecipazione il 29/04/2019;
- con deliberazione n. 409 del 22/05/2019 si è provveduto all'ammissione dei candidati, nonché alla nomina della commissione esaminatrice preposta alla valutazione dei titoli e allo svolgimento delle prove di esame;
- in data 25/06/2019 la commissione si è riunita per l'espletamento della procedura e con deliberazione n. 558 del 08/07/2019 è stata approvata la relativa graduatoria, composta da n. 4 candidati, Chiara MACCHI (n. 28/05/1987), Francesca QUINTILI (n. 10/05/1988), Elisabetta CORVETTO (n. 05/08/1988), Valentina FRISINA (n. 12/11/1987), medici in formazione specialistica;

Dato atto che le candidate Dott.ssa Macchi Chiara, Dott.ssa Quintili Francesca e Dott.ssa Corvetto Elisabetta, rispettivamente classificate dal primo al terzo posto della suddetta graduatoria, a seguito del conseguimento del diploma di specializzazione, sono state assunte a tempo indeterminato presso questa Azienda;

Preso atto che la candidata classificatasi al quarto ed ultimo posto della suddetta graduatoria, Dott.ssa Valentina Frisina (n. 12/11/1987), con nota acquisita al protocollo con numero 44025 del 30/07/2020, ha rinunciato alla assunzione a tempo indeterminato in qualità di Dirigente Medico di Ginecologia e Ostetricia presso la ASL VCO;

Preso atto pertanto che la graduatoria del concorso pubblico di cui sopra risulta esaurita;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

- 1 - **Di prendere atto** della rinuncia alla assunzione a tempo indeterminato in qualità di Dirigente Medico di Ginecologia e Ostetricia presso l'A.S.L. VCO della Dott.ssa Valentina Frisina (n. 12/11/1987), candidata classificatasi al 4° ed ultimo posto della graduatoria concorsuale approvata con deliberazione n. 558 del 08/07/2020;



- 2 - **Di prendere atto**, che la graduatoria del pubblico concorso per n. 1 posto di Dirigente Medico di Ginecologia e Ostetricia, approvata con deliberazione n. 558 del 08/07/2020, risulta pertanto esaurita.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

Il Direttore SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali
(Dott.ssa Claudia Sala)

Il Responsabile del Procedimento
(Dott. Roberto Bianco)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

| | | | |
|---|-----------------------------------|---|------------------------------------|
| x | DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB D | | LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI |
| | DIP. PREVENZIONE | | GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO |
| | DISTRETTO VCO | x | GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI |
| | FARMACIA | | CONTROLLO DI GESTIONE |
| | SALUTE MENTALE TERRITORIALE | | PREVENZIONE E PROTEZIONE |
| | SER.D | | FORMAZIONE |
| | DIPSA | | TECNICO E COORD. AZ. LE NUOVO OSP. |
| | AFFARI GENERALI LEGALI E IST. | | |