



Regione Piemonte

ASL VCO

Direzione Professioni Sanitarie

Direttore Dott. Marcello Senestraro

**O
G
G
E
T
T
O**

Autorizzazione alla frequenza volontaria richiesta dalla signora Zanotti Alice, iscritta al secondo anno del corso di laurea in Tecniche della Riabilitazione Psichiatrica – Università degli Studi di Pavia, presso i CSM dell'ASL VCO. Periodo dal 18 settembre al 3 novembre 2020.



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____



IL DIRETTORE SOC DIPSA

Premesso che la signora ZANOTTI ALICE, nata a Domodossola il 17.03.1994, iscritta al secondo anno del corso di laurea in Tecniche della Riabilitazione Psichiatrica presso l'Università degli Studi di Pavia, ha richiesto di accedere quale frequentatore volontario presso i CSM dell'ASL VCO;

Visto il regolamento per la frequenza volontaria presso le Strutture Semplici e Complesse dell'ASL VCO da parte di operatori aventi qualifiche afferenti alla SOC SITRPO (ora DIPSA), approvato con Determinazione SOC SITRPO n. 448 del 15 maggio 2013;

Evidenziato che la signora ZANOTTI ALICE ha presentato copia di polizza assicurativa che esonera l'ASL VCO per la responsabilità civile;

Preso atto che la SOC Prevenzione e Protezione dell'ASL VCO ha provveduto a informare la signora ZANOTTI ALICE sui rischi specifici connessi alla mansione, e che la stessa dovrà frequentare il corso sulla sicurezza ai sensi D.Lgs. 81/2008;

Preso atto altresì che la SOC Medico Competente ha sottoposto la signora ZANOTTI ALICE a visita preventiva dichiarandone l'idoneità alla mansione, giusta comunicazione prot. 50074/20 del 1° settembre 2020;

Ribadito che l'attività svolta risulta a titolo gratuito e non comporta instaurazione di alcun rapporto di impiego o di prestazione d'opera libero-professionale con l'ASL VCO;

Stabilito che il Coordinatore del CSM di Domodossola aprirà specifico fascicolo personale che dovrà contenere la dettagliata rendicontazione mensile delle ore di frequenza effettuate dalla signora ZANOTTI ALICE al fine del rilascio di eventuali certificazioni;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita e in conformità ai vigenti atti di programmazione e indirizzo aziendali

DETERMINA

- 1) **Di autorizzare**, per le motivazioni in premessa rese esplicite, la frequenza volontaria alla signora ZANOTTI ALICE, in premessa identificata, presso i CSM dell'ASL VCO, a decorrere dal 18 settembre 2020 e sino a tutto il 3 novembre 2020, con un impegno orario che sarà concordato con il Coordinatore della SOC citata;
- 2) **Di incaricare** il Coordinatore del CSM di Domodossola di aprire specifico fascicolo personale che dovrà contenere mensilmente dettagliata rendicontazione delle ore di frequenza effettuate dalla signora ZANOTTI ALICE ai fini del rilascio di eventuali



certificazioni;

- 3) **Di dare atto** che le condizioni della frequenza risultano dettagliatamente enunciate nel regolamento per la frequenza volontaria presso le Strutture Semplici e Complesse dell'ASL VCO da parte di operatori aventi qualifiche afferenti alla SOC SITRPO (ora DIPSA), approvato con Determinazione n. 448 del 15 maggio 2013, che sarà cura della SOC DIPSA far controfirmare per accettazione alla signora ZANOTTI ALICE.
- 4) **Di precisare** che la signora ZANOTTI ALICE è vincolata al rispetto della disciplina legislativa vigente in materia di riservatezza, avendo particolare riguardo a quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., in ordine alla cui vigilanza è responsabile il Coordinatore della SOC destinataria.
- 5) **Di stabilire** che la signora ZANOTTI ALICE, al fine della frequenza volontaria presso questa ASL, è tenuto a rispettare tutto quanto previsto in materia di salute e sicurezza dei lavoratori in ottemperanza a quanto disposto dal D.Lgs. 81/08 e s.m.i., ivi compreso l'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale; il Coordinatore della SOC Radiodiagnostica è tenuto a vigilare sul rispetto di tali obblighi da parte della signora ZANOTTI ALICE.
- 6) **Di precisare** che dall'adozione del presente provvedimento non deriva alcun onere di spesa per l'Azienda e che la frequenza volontaria autorizzata non comporta instaurazione di alcun rapporto di impiego o di prestazione d'opera libero-professionale fra l'ASL VCO e la signora ZANOTTI ALICE.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

Domodossola, 15 settembre 2020

Responsabile del procedimento
Dott. Stefano Crivelli

Direttore SOC DIPSA
Dott. Marcello Senestraro



**ESECUTIVITÀ CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D	X	DIPSA
	DIP. PREVENZIONE		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	FARMACIA	X	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
X	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
	SER.D		