



Regione Piemonte

S.O.C.

GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

Direttore Dr Claudia Sala

O G G E T T O	<p>SIG.RA F.T. MATR. 1697 – COLLABORATORE PROF.LE SENIOR - INFERMIERE A TEMPO INDETERMINATO PRESA D'ATTO DECESSO IN ATTIVITA' DI SERVIZIO DETERMINAZIONE INDENNITA' SOSTITUTIVA DEL PREAVVISO E COMPENSO SOSTITUTIVO FERIE NON USUFRUISTE</p>
--	---



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

Data

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC
GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

(Dr Claudia SALA)



IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

PREMESSO che in data 01/09/2020 risulta essere deceduta la Sig.ra F.T. matr.1697, Collaboratore Prof.le Senior - Infermiere a tempo indeterminato in servizio presso la sede di Domodossola.

VISTO l'art. 72 comma 8 del CCNL Comparto Sanità 21/05/18 che prevede, nel caso di decesso del dipendente, la corresponsione agli aventi diritto dell'indennità sostitutiva del preavviso secondo quanto stabilito dall'art. 2122 del c.c. e l'art. 33 comma 11 del medesimo CCNL che prevede la possibilità di monetizzare le ferie non usufruite all'atto della cessazione, nei limiti delle vigenti norme di Legge.

PRESA VISIONE del parere della Funzione Pubblica n. 40068 del 08/10/2012, che, in relazione alla monetizzazione delle ferie residue, esplicita le deroghe alle disposizioni contenute nella L.135/2012 art. 5 c.8, di abrogazione al pagamento delle ferie non usufruite all'atto della cessazione.

PRESO ATTO dei dati contenuti nella posizione assicurativa in Passweb e dalla documentazione presente a fascicolo della Sig.ra F.T..

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali;

DETERMINA

- 1) Di prendere atto che in data 01/09/2020 è deceduta in attività di servizio la Sig.ra F.T. matr. 1697, Collaboratore Prof.le Senior - Infermiere a tempo indeterminato presso la sede di Domodossola, dando pertanto atto, ai fini giuridici, della risoluzione del rapporto di lavoro a decorrere dal 2/09/2020.
- 2) Di determinare ai sensi l'art. 72 comma 8 del CCNL Comparto Sanità 21/05/18 l'indennità sostitutiva del preavviso, da liquidarsi agli eredi aventi diritto in osservanza al disposto di cui all'art. 2122 del c.c., in n. 4 mensilità calcolate sulla retribuzione fissa mensile, nonché di procedere al pagamento delle ferie



mature e non godute all'atto del decesso stante il periodo di assenza per motivi di salute che ha preceduto la cessazione.

- 3) Di dare atto che la somma di € 10.107,89 per indennità sostitutiva del preavviso e l'importo di € 1.238,04 quale valorizzazione delle 14 giornate di ferie maturate ma non godute del corrente anno rappresentano la somma linda giacente a favore degli eredi legittimi aventi diritto.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.

Data, 16/09/2020

Il Responsabile del procedimento
(Silvia Piola)

Il Direttore SOC
GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI
(Dr Claudia SALA)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D	x	LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
	DIP. PREVENZIONE	x	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
x	DISTRETTO VCO	x	GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
	FARMACIA		CONTROLLO DI GESTIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		PREVENZIONE E PROTEZIONE
x	SER.D		FORMAZIONE
	DIPSA		TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP.
	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.		