



## **Regione Piemonte**

### **S.O.C.**

## **GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI**

**Direttore Dr Claudia Sala**

**O  
G  
G  
E  
T  
T  
O**

**SIG.RA F.T. MATR. 1697 – COLLABORATORE PROF.LE SENIOR -  
INFERMIERE A TEMPO INDETERMINATO  
PRESA D'ATTO DECESSO IN ATTIVITA' DI SERVIZIO  
DETERMINAZIONE INDENNITA' SOSTITUTIVA DEL PREAVVISO  
E COMPENSO SOSTITUTIVO FERIE NON USUFRUITE**



**AUTORIZZAZIONE BUDGET**

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

Data \_\_\_\_\_

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni  
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC  
GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

(Dr Claudia SALA)



## **IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI**

**PREMESSO** che in data 01/09/2020 risulta essere deceduta la Sig.ra F.T. matr.1697, Collaboratore Prof.le Senior - Infermiere a tempo indeterminato in servizio presso la sede di Domodossola.

**VISTO** l'art. 72 comma 8 del CCNL Comparto Sanità 21/05/18 che prevede, nel caso di decesso del dipendente, la corresponsione agli aventi diritto dell'indennità sostitutiva del preavviso secondo quanto stabilito dall'art. 2122 del c.c. e l'art. 33 comma 11 del medesimo CCNL che prevede la possibilità di monetizzare le ferie non usufruite all'atto della cessazione, nei limiti delle vigenti norme di Legge.

**PRESA VISIONE** del parere della Funzione Pubblica n. 40068 del 08/10/2012, che, in relazione alla monetizzazione delle ferie residue, esplicita le deroghe alle disposizioni contenute nella L.135/2012 art. 5 c.8, di abrogazione al pagamento delle ferie non usufruite all'atto della cessazione.

**PRESO ATTO** dei dati contenuti nella posizione assicurativa in Passweb e dalla documentazione presente a fascicolo della Sig.ra F.T..

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali;

## **DETERMINA**

- 1) Di prendere atto che in data 01/09/2020 è deceduta in attività di servizio la Sig.ra F.T. matr. 1697, Collaboratore Prof.le Senior - Infermiere a tempo indeterminato presso la sede di Domodossola, dando pertanto atto, ai fini giuridici, della risoluzione del rapporto di lavoro a decorrere dal 2/09/2020.
- 2) Di determinare ai sensi l'art. 72 comma 8 del CCNL Comparto Sanità 21/05/18 l'indennità sostitutiva del preavviso, da liquidarsi agli eredi aventi diritto in osservanza al disposto di cui all'art. 2122 del c.c., in n. 4 mensilità calcolate sulla retribuzione fissa mensile, nonché di procedere al pagamento delle ferie



mature e non godute all'atto del decesso stante il periodo di assenza per motivi di salute che ha preceduto la cessazione.

- 3) Di dare atto che la somma di € 10.107,89 per indennità sostitutiva del preavviso e l'importo di € 1.238,04 quale valorizzazione delle 14 giornate di ferie mature ma non godute del corrente anno rappresentano la somma lorda giacente a favore degli eredi legittimi aventi diritto.

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.**

Data, 16/09/2020

Il Responsabile del procedimento  
(Silvia Piola)

Il Direttore SOC  
GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI  
(Dr Claudia SALA)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB D	x	LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
	DIP. PREVENZIONE	x	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
x	DISTRETTO VCO	x	GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
	FARMACIA		CONTROLLO DI GESTIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		PREVENZIONE E PROTEZIONE
x	SER.D		FORMAZIONE
	DIPSA		TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP.
	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.		