



Regione Piemonte

SOC DISTRETTO VCO

Direttore Dr. Paolo Borgotti

O
G
G
E
T
T
O

**DOTT. YOUSEFI JAVAN: DIMISSIONI INCARICO DI
ASSISTENZA SANITARIA PRESSO R.S.A. “ARCADIA”
DI BELGirate – DECORRENZA 15/09/2020**



DETERMINAZIONE N. 870 del 07/10/2020

AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla Struttura SOC DISTRETTO VCO

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

data,

Il Responsabile del procedimento

(Dott.ssa Rosa Rita Varallo)

Il Direttore
SOC Distretto VCO
(Dott.Paolo Borgotti)



IL DIRETTORE SOC DISTRETTO VCO

VISTA la determinazione n. 177 del 27/02/2020 con la quale veniva conferito al dott. Yousefi Javan incarico di assistenza sanitaria presso la R.S.A. "Residenza Arcadia" di Belgirate;

PRESO ATTO delle dimissioni dal suddetto incarico inoltrate dal dott. Yousefi Javan ed acquisite al prot. generale ASL VCO al n. 41946 del 20/07/2020, con effetto dal 15/09/2020;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

- 1) **DI PRENDERE ATTO** delle dimissioni dall'incarico di assistenza sanitaria presso la R.S.A. "Residenza Arcadia" di Belgirate, inoltrate dal dott. Yousefi Javan ed acquisite al prot. generale ASL VCO al n. 41946 del 20/07/2020, con effetto dal 15/09/2020;
- 2) **DI INCARICARE** gli uffici preposti in materia per tutte le incombenze connesse e conseguenti l'adozione del presente atto.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.

Data,

Distretto VCO

Il Responsabile del procedimento

(Dr.ssa Rosa Rita Varallo)

Il Direttore

SOC

(Dr. Paolo Borgotti)



**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D		LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
	DIP. PREVENZIONE	X	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
X	DISTRETTO VCO	X	GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
	FARMACIA		CONTROLLO DI GESTIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		PREVENZIONE E PROTEZIONE
	SER.D		FORMAZIONE
	DIPSA		TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP.
X	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.		