



Regione Piemonte

S.O.C DISTRETTO VCO

Direttore Dott. Paolo BORGOTTI

O G G E T T O	INSERIMENTO DEL SIG. M.L. PRESSO NUCLEO ALZHEIMER DELLA RSA "CASTELLO DI SUNO" SITA IN SUNO A DECORRERE DAL 15/09/2020 - ESAME E PROVVEDIMENTI
---------------------------------	--



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla Struttura S.O.C. DISTRETTO VCO

Data Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Responsabile del Procedimento
Dirigente Amministrativo
(Dott.ssa Rosa Rita VARALLO)

Il Direttore
S.O.C. DISTRETTO VCO
Dott. Paolo BORGOTTI



IL DIRETTORE S.O.C. DISTRETTO VCO

AQUISITA AGLI ATTI la documentazione riguardante il Sig. M.L., consistente nel verbale di visita della commissione UVG dell'ASL VCO effettuata in data 14/02/2020 e nella nota del Presidente della Commissione UVG prot. n. 10825 del 17/02/2020, dalla lettura dei quali si rileva che il nominato necessita di inserimento in Nucleo Alzheimer Temporaneo (NAT) di Struttura Residenziale a valenza Sociosanitaria;

VISTA la nota Prot. n. 53068 del 15/09/2020, a firma del Direttore del Distretto VCO, che autorizza il ricovero a rilievo sanitario, in posto convenzionato, dell'utente in parola presso il Nucleo Alzheimer della RSA "Castello di Suno", sita in Suno P.zza Castello 3 (NO), con spesa a carico dell'ASL VCO per la quota sanitaria, ai sensi della D.G.R. n. 17-15226 del 30/03/2005, a decorrere dal 15/09/2020;

RILEVATA la sussistenza di tutti i presupposti per la formalizzazione dell'inserimento in oggetto;

PRECISATO CHE l'utente in questione viene indicato solo con le iniziali per motivi di riservatezza, come pure per gli stessi motivi non vengono allegate, né aggregate quale documentazione istruttoria, le documentazioni mediche e cliniche che sono acquisite agli atti d'ufficio;

DATO ATTO che il presente atto non comporta nessun onere aggiuntivo;

IN VIRTÙ dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali;

DETERMINA

1. **Di formalizzare**, per le motivazioni in premessa esposte, il ricovero a rilievo sanitario, in posto convenzionato, del Sig. M.L. presso il Nucleo Alzheimer della RSA "Castello di Suno", sita in Suno, P.zza Castello 3 (NO), a far data dal 15/09/2020;
2. **Di precisare che** l'utente in questione viene indicato solo con le iniziali per motivi di riservatezza, come pure per gli stessi motivi non vengono allegate, né aggregate quale documentazione istruttoria, le documentazioni mediche e cliniche che sono acquisite agli atti d'ufficio;
3. **Di dare atto** che il presente atto non comporta nessun onere aggiuntivo;



4. **Di incaricare** l'ufficio preposto per tutte le incombenze conseguenti l'adozione del presente atto;
5. **Di notificare** la presente Determinazione Dirigenziale a tutti i servizi interessati mediante procedura Archiflow;

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.

Data,

Il Responsabile del Procedimento
Dirigente Amministrativo
(Dott.ssa Rosa Rita Varallo)

Il Direttore
S.O.C. DISTRETTO VCO
(Dott. Paolo BORGOTTI)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



DETERMINAZIONE N. 872 del 07 OTTOBRE 2020

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D	LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
	DIP. PREVENZIONE	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
x	DISTRETTO VCO	GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
	FARMACIA	CONTROLLO DI GESTIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE	PREVENZIONE E PROTEZIONE
	SER.D	FORMAZIONE
	DIPSA	TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP.
x	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.	