



A.S.L. V.C.O.
*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

DETERMINAZIONE N. 1031 del 16/11/2020

Regione Piemonte

S.O.C. DIREZIONE SANITARIA PRESIDI OSPEDALIERI VERBANIA-DOMODOSSOLA

Direttore Dott. FRANCESCO GARUFI

O
G
G
E
T
T
O

DOTT. MATTEO RUFFONI
MEDICO SPECIALISTA AMBULATORIALE CONVENZIONATO
A TEMPO INDETERMINATO BRANCA ORTOPEDIA
RECESSO VOLONTARIO DAL RAPPORTO CONVENZIONALE



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla Struttura.

Data ...16/11/2020.....

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Per Il Direttore SOC DSO
PRESIDI VERBANIA-DOMODOSSOLA
Responsabile del Procedimento
(Dott. Luigi PETRONE)



**IL DIRETTORE STRUTTURA DIREZIONE SANITARIA
PRESIDI OSPEDALIERI VERBANIA-DOMODOSSOLA**

Acquisita agli atti con prot. n. 40749 del 14/07/2020 la nota con la quale il Dott. Matteo RUFFONI Specialista Ambulatoriale a tempo indeterminato branca Ortopedia comunicava il proprio recesso volontario dal rapporto convenzionale chiedendo quale decorrenza il 14/09/2020;

Richiamato integralmente l'art. 38 del vigente A.C.N. 31/03/2020;

Rilevato che la richiesta comunicata con nota 34165/2020 rispetta i termini contrattuali che consentono il recesso dal 60° giorno dopo la comunicazione;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

1°) **DI PRENDERE ATTO**, per le motivazioni in premessa indicate, del recesso volontario del **Dott. Matteo RUFFONI**, Specialista Ambulatoriale a tempo indeterminato Branca Ortopedia, dal rapporto convenzionale a decorrere dal 14/09/2020, (ultimo giorno lavorativo il 13/09/2020).

2°) **DI DARE ATTO CHE** dall'adozione del presente atto non conseguono oneri di spesa.

3°) **DI DEMANDARE** al Responsabile S.O.S. Assistenza Specialistica Ambulatoriale e alla SOC Gestione Personale e Formazione, ognuno per quanto di competenza, tutti gli adempimenti conseguenti e connessi al presente atto.

4°) **DI INOLTARE** copia del presente provvedimento al Comitato Consultivo Zonale per la Medicina Specialistica Ambulatoriale dell'ASL VCO.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.

Data,...16/11/2020...

Per Il Direttore SOC DSO
PRESIDI VERBANIA-DOMODOSSOLA
Responsabile del Procedimento
(Dott. Luigi PETRONE)



A.S.L. VCO.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

DETERMINAZIONE N. 1031 del 16/11/2020

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

X	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB D		DIPSA
	DIP. PREVENZIONE	X	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
	FARMACIA		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE	X	GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
	SER.D		