



Regione Piemonte

S.O.C.

GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

Direttore Dr Claudia Sala

**O
G
G
E
T
T
O**

PRESA D'ATTO CONTRATTO DI FINANZIAMENTO
CONTRO CESSIONE DI QUOTE DI RETRIBUZIONE
SIG. S. F.G. – DIRIGENTE MEDICO
MATRICOLA 4660
SEDE OPERATIVA DI DOMODOSSOLA



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

Data

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC
GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

(Dr Claudia SALA)



IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

Rilevato che il Sig. S. G.F matr. 4660, nato a Catania (CT) in data 12.12.1979, dipendente di questa A.S.L. a tempo indeterminato con il profilo di Dirigente Medico, ha stipulato un contratto di finanziamento dietro cessione di quote di stipendio con UniCredit SpA di Roma (RM) per un debito di € 52.200,00 .

Dato atto che, in forza del contratto di prestito sottoscritto, il sunnominata dipendente si obbliga a rimborsare la somma finanziata in n. 120 rate mensili di € 435,00 ciascuna, delegando questa Amministrazione a provvedere mensilmente alla relativa trattenuta sulle proprie competenze ed al conseguente versamento in favore della cessionaria;

Acquisito agli atti di questa Amministrazione copia del menzionato contratto di finanziamento al prot. n.69500 del 20/11/2020;

Visti il D.P.R. n. 180 del 05.01.1950, il D.P.R. n. 895 del 09.07.1950;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

1°) - Di prendere atto che il Sig. S. F.G. matr. 4660 dipendente di questa A.S.L. a tempo indeterminato con il profilo di Dirigente Medico, ha stipulato un contratto di finanziamento contro cessione di quote di retribuzione con UniCredit SpA di Roma (RM) per un debito di € 52.200,00 da restituire in n. 120 rate mensili di € 435,00 ciascuna.

2°) - Di disporre conseguentemente agli effetti di quanto previsto dal contratto, i necessari adempimenti al fine di provvedere mensilmente, da Dicembre 2020, alla trattenuta sulla retribuzione della rata di ammortamento del prestito e al relativo versamento.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.

Data, 30/11/2020

Il Direttore SOC
GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI
Dr.ssa Claudia Sala

SC/mb

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



DETERMINAZIONE N. 1095 del 30/11/2020

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D		LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
DIP. PREVENZIONE	X	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
DISTRETTO VCO	X	GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
FARMACIA		CONTROLLO DI GESTIONE
SALUTE MENTALE TERRITORIALE		PREVENZIONE E PROTEZIONE
SER.D		FORMAZIONE
DIPSA		TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP.
AFFARI GENERALI LEGALI E IST.		