



Regione Piemonte

SOC DISTRETTO VCO

Direttore Dr. Paolo Borgotti

O
G
G
E
T
T
O

**CONFERIMENTO INCARICO A TEMPO
DETERMINATO NEL SERVIZIO DI CONTINUITA'
ASSISTENZIALE DEL DISTRETTO VCO - ASL VCO**

DR.SSA MUCCI GAIA

DR. PISONI MARCO

DR. RAMONI DAVIDE

PERIODO 01.12.2020 – 30.04.2021



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla Struttura SOC GESTIONE PERSONALE
E RELAZIONI SINDACALI

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

data, Il Responsabile del procedimento
(Dott.ssa Rosa Rita Varallo)

Il Direttore
SOC Distretto VCO
(Dott.Paolo Borgotti)



IL DIRETTORE SOC DISTRETTO VCO

DATO ATTO della carentia di tre unità nell'ambito del Servizio di Continuità Assistenziale del Distretto VCO, la cui copertura si rende indifferibile a far data dal 01/12/2020, al fine di garantire tutto il personale occorrente per la copertura dei turni e la corretta funzionalità del servizio stesso;

DATO ATTO che si è proceduto ai fini di cui sopra secondo i dettami ex ACN vigente con esito negativo;

DATO ATTO che la graduatoria aziendale di disponibilità approvata con determinazione n. 485 del 10/06/2020 è già stata interamente utilizzata;

ACQUISITE agli atti le comunicazioni pervenute da parte dei Dr.ri Mucci Gaia, Pisoni Marco, Ramoni Davide con le quali i predetti segnalano la propria disponibilità all'assunzione di incarico di Continuità Assistenziale;

VISTA e acquisita agli atti la relazione redatta dal Referente ASL VCO per la Continuità Assistenziale, dalla lettura della quale si evince che i suddetti hanno intrattenuto un colloquio con il sunnominato, a seguito dei quali, sulla scorta di quanto dagli stessi manifestato in relazione alla tempistica di conferimento e all'ambito territoriale di riferimento dell'incarico, si debba procedere a conferire gli incarichi in capo ai Dr.ri Mucci Gaia, Pisoni Marco, Ramoni Davide ;

PRESO ATTO che dalla adozione del presente atto non conseguono oneri aggiuntivi di spesa in quanto già contabilizzati in sede di bilancio previsionale anno 2020;

VISTO l'ACN 2005/2009;

PRECISATO che l'incarico attiene al Servizio di Continuità Assistenziale del Distretto VCO nella sua interezza;

PRECISATO ALTRESI' CHE l'incarico viene conferito fatte salve le verifiche in ordine al possesso dei requisiti e alla insussistenza di vincoli di incompatibilità.

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali



DETERMINA

- 1) **DI CONFERIRE**, per le motivazioni in premessa esposte e qui integralmente richiamate, gli incarichi a tempo determinato nel Servizio di Continuità Assistenziale del Distretto VCO ai Sigg. Dr.ri Mucci Gaia, Pisoni Marco, Ramoni Davide per il periodo 01/12/2020 – 30/04/2021, fatto salvo termine anticipato in caso di copertura dei posti a tempo indeterminato.
- 2) **DI PRECISARE** che gli incarichi vengono conferiti fatte salve le verifiche in ordine al possesso dei requisiti e alla insussistenza di vincoli di incompatibilità.
- 3) **DI PRECISARE INOLTRE** che gli incarichi attengono al Distretto VCO nella sua interezza.
- 4) **DI DARE ATTO** che dalla adozione del presente provvedimento non conseguono oneri aggiuntivi di spesa in quanto già contabilizzati in sede di bilancio previsionale anno 2020.
- 5) **DI INCARICARE** gli uffici preposti in materia per tutte le incombenze connesse e conseguenti l'adozione del presente atto.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.

Data,

Il Responsabile del procedimento
(Dr.ssa Rosa Rita Varallo)

Il Direttore SOC Distretto VCO
(Dr. Paolo Borgotti)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE DETERMINA
ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



DETERMINAZIONE N. 1097 del 30/11/2020

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvc.co.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D		LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
	DIP. PREVENZIONE	X	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
X	DISTRETTO VCO	X	GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
	FARMACIA		CONTROLLO DI GESTIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		PREVENZIONE E PROTEZIONE
	SER.D		FORMAZIONE
	DIPSA		TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP.
X	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.		