



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

**DETERMINAZIONE N. 1109 del 03.12.2020**

---

**Regione Piemonte**

**S.O.C.**

**GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI**

**Direttore Dr Claudia Sala**

<b>O G G E T T O</b>	<p>CONGEDO PER GRAVI MOTIVI SIG.RA D.M.T. - MATRICOLA N. 1402 O.S.S. CAT. BS) PART-TIME 66% VERTICALE PRESSO IL PRESIDIO OSPEDALIERO DI DOMODOSSOLA</p>
--	---



AUTORIZZAZIONE BUDGET N. \_\_\_\_\_

CONTO \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_

SPESA PREVISTA ANNO ..... Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO PAGATO Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO RESIDUALE Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO DISPONIBILE Euro \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data

Il Direttore SOC  
GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI  
(Dr Claudia SALA)



**IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE PERSONALE  
E RELAZIONI SINDACALI**

**Vista** la richiesta prot. n. 68780 del 18.11.2020 con la quale la Sig.ra D.M.T. - matricola n. 1402, O.S.S. cat. BS) con rapporto di lavoro a tempo parziale al 66% verticale presso il Presidio Ospedaliero di Domodossola, ha richiesto un periodo di congedo straordinario retribuito per gravi motivi, ai sensi dell'art. 42, comma 5, del D.Lgs n. 151/2001, così come modificato dall'art. 4 del D.Lgs n. 119 del 18.07.2011, a decorrere dal 01.12.2020 e fino al 31.03.2021, al fine di poter assistere il coniuge convivente Sig. D.L.D.;

**Richiamato** l'art. 42, comma 5, del D.Lgs n. 151 del 26.03.2001, così come modificato dall'art. 4 del D.Lgs n. 119 del 18.07.2011 che prevede, per il coniuge convivente di soggetto con handicap in situazione di gravità accertata ai sensi dell'art. 4, comma 1, della legge n. 104 del 05.02.1992 non ricoverato a tempo pieno, la possibilità di usufruire del congedo di cui al comma 2 dell'art. 4 della Legge n. 53 del 08.03.2000 e all'art. 2 del Decreto n. 278 del 21.07.2000 (congedo per eventi e cause particolari) con diritto a percepire un'indennità corrispondente all'ultima retribuzione;

**Acquisita agli atti** la documentazione sottoelencata che si prescinde dall'allegare al presente provvedimento a tutela della riservatezza:

- copia del verbale in data 19.06.2020, redatto dall'apposita Commissione Medico-legale ai sensi della Legge n. 104/92, relativo al Sig. D.L.D., coniuge della menzionata dipendente, dal quale si evince la sussistenza delle condizioni di cui all'art. 3, comma 3, della legge n. 104/92;

**Visti:**

- la Legge n. 53 del 08.03.2000, in particolare l'art. 4;
- l'art. 42, comma 5, del D.Lgs n. 151 del 26.03.2001, così come modificato dall'art. 4 del D.Lgs n. 119 del 18.07.2011;
- il Decreto n. 278 del 21.07.2000 di "regolamento recante disposizioni di attuazione dell'art. 4 Legge 08.03.2000 n. 53";
- la Circolare INPDAP n. 2 del 10.01.2002 di applicazione dell'art. 42 D.Lgs n. 151/2001;
- il regolamento aziendale adottato con provvedimento del Direttore Generale n. 381 del 05.08.2013;

**Ritenuto che**, in ragione del principio di proporzionalità insito nel rapporto di lavoro a tempo parziale verticale, il periodo spettante su tale istituto correlato al rapporto di lavoro a tempo parziale verticale al 66% (su turni programmati) è di n. 481 giornate rispetto alle 730 (24 mesi) fruibili nel tempo pieno;

**Dato atto** che la dipendente in oggetto non ha mai usufruito in precedenza dei benefici di cui trattasi;

**Preso atto** che, in data 27.11.2020, il Responsabile di afferenza ha espresso parere favorevole alla concessione del periodo di congedo di che trattasi;



In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

## **DETERMINA**

- 1° - Di prendere atto della concessione** alla Sig.ra D.M.T. - matricola n. 1402, O.S.S. cat. BS) con rapporto di lavoro a tempo parziale al 66% verticale presso il Presidio Ospedaliero di Domodossola, di un periodo di congedo straordinario retribuito per gravi motivi ai sensi dell'art. 42, comma 5, del D.Lgs n. 151 del 26.03.2001, così come modificato dall'art. 4 del D.Lgs n. 119 del 18.07.2011, al fine di poter assistere il coniuge convivente Sig. D.L.D., portatore di handicap con connotazione di gravità, a decorrere dal 01.12.2020 e fino al 31.03.2021 (escludendo i giorni non lavorativi pari a n. 29), per un totale complessivo di giorni 92.
- 2° - Di dare atto** che, in ragione del principio di proporzionalità insito nel rapporto di lavoro a tempo parziale verticale, il periodo spettante su tale istituto correlato al rapporto di lavoro a tempo parziale verticale al 66% (su turni programmati) è di n. 481 giornate rispetto alle 730 (24 mesi) fruibili nel tempo pieno.
- 3° - Di dare atto** che per detto periodo alla dipendente spetta il trattamento economico previsto dall'articolo sopraccitato e che il periodo di congedo avrà rilevanza, sotto il profilo previdenziale, solo ai fini del trattamento di quiescenza.
- 4° - Di dare comunicazione** all'interessata quanto con il presente atto disposto ed inoltre che:
  - il periodo di congedo non riveste alcuna valenza ai fini della maturazione delle ferie, festività e del trattamento di fine rapporto;
  - per la fruizione dei suddetti benefici, l'assistito non deve essere ricoverato a tempo pieno nel periodo di che trattasi;
  - deve comunicare formalmente ogni eventuale variazione inerente alla presente concessione.

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto**

Data, 03.12.2020

Il Responsabile del Procedimento  
(Dr Roberto BIANCO)

IL DIRETTORE S.O.C.  
"GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI"  
(Dott.ssa Claudia Sala)

/sz

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB D		LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
	DIP. PREVENZIONE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	DISTRETTO VCO	X	GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
	FARMACIA		CONTROLLO DI GESTIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		PREVENZIONE E PROTEZIONE
	SER.D		FORMAZIONE
X	DIPSA		TECNICO E COORD. AZ. LE NUOVO OSP.
	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.		