



## **Regione Piemonte**

### **SOC DISTRETTO VCO**

**Direttore Dr. Paolo Borgotti**

O	<b>PRESA D'ATTO DIMISSIONI DALL'INCARICO DI MEDICO SOSTITUTO DI CONTINUITA' ASSISTENZIALE:</b>	
G	<b>DOTT. BONELLI AMEDEO DAL 01/02/2021</b>	
E	• DOTT.SSA CAMPINI SILVIA	DAL 01/02/2021
T	• DOTT.SSA MUCCI GAIA	DAL 24/01/2021
T	• DOTT. PISONI MARCO	DAL 24/01/2021
O		



**AUTORIZZAZIONE BUDGET**

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla struttura

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

data, .....

Responsabile del Procedimento  
(Dott.ssa Rosarita Varallo)

Il Direttore SOC Distretto VCO  
(Dott. Paolo Borgotti)



## **IL DIRETTORE SOC DISTRETTO VCO**

**ACQUISITE** agli atti le seguenti comunicazioni con le quali i dott.ril Bonelli Amedeo, Campini Silvia, Mucci Gaia, Pisoni Marco, medici sostituti di Continuità Assistenziale, rassegnano le proprie dimissioni dall'incarico:

- Dott. Bonelli Amedeo, prot. ASL VCO n. 164 del 04/01/2021, dimissioni a far data dal 01/02/2021;
- Dott.ssa Campini Silvia, prot. ASL VCO n. 203 del 04/01/2021, dimissioni a far data dal 01/02/2021;
- Dott.ssa Mucci Gaia, prot. ASL VCO n. 77970 del 28/12/2020, dimissioni a far data dal 24/01/2021;
- Dott. Pisoni Marco, prot. ASL VCO n. 77971 del 28/12/2020, dimissioni a far data dal 24/01/2021;

**PRECISATO** che le suddette comunicazioni sono state prese in visione e successivamente vidimate dal Dirigente Referente di Continuità Assistenziale ASL VCO con parere favorevole;

**VISTO** l'ACN 2006/2009;

**RITENUTO** di determinarsi in merito ai precedenti capoversi;

*In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali*

## **DETERMINA**

1) **DI PRENDERE ATTO** delle dimissioni dei seguenti medici sostituti di Continuità Assistenziale, ex A.C.N. vigente, decorrenze avallate dal Dirigente Referente di Continuità Assistenziale ASL VCO:

- Dott. Bonelli Amedeo, dimissioni a far data dal 01/02/2021;
- Dott.ssa Campini Silvia, dimissioni a far data dal 01/02/2021;
- Dott.ssa Mucci Gaia, dimissioni a far data dal 24/01/2021;
- Dott. Pisoni Marco, dimissioni a far data dal 24/01/2021;

2) **DI INCARICARE** gli uffici amministrativi e il referente preposti in materia, per tutto quanto connesso e conseguente l'assunzione del presente atto.



**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.**

Data, .....

Responsabile del Procedimento  
(Dott.ssa Rosarita VARALLO)

Il Direttore SOC Distretto VCO  
(Dott. Paolo BORGOTTI)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

## DETERMINAZIONE N. 00014 del 11/01/2021

---

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D		LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
	DIP. PREVENZIONE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
X	DISTRETTO VCO	X	GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
	FARMACIA		CONTROLLO DI GESTIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		PREVENZIONE E PROTEZIONE
	SER.D		FORMAZIONE
	DIPSA		TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP.
X	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.		