



## **Regione Piemonte**

## **SOC DISTRETTO VCO**

**Direttore Dott. Paolo BORGOTTI**

O G G E T T O	NUCLEO CONTROLLO RICOVERI ESTERNI- ATTIVITA' DI CONTROLLO SCHEDE DI DIMISSIONE OSPEDALIERA RICOVERI ESTERNI c/o L'ISTITUTO AUXOLOGICO DI PIANCAVALLO. PRESA D'ATTO ESITI VERIFICA DA VERBALE N. 11 DEL 8 OTTOBRE 2020
---------------------------------	--



**DETERMINAZIONE N. 125 del 12/02/2021**

**AUTORIZZAZIONE BUDGET**

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla Struttura

.....

Data, \_\_\_\_\_

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni  
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Responsabile del Procedimento  
(Sig.ra Mara GARAGIOLA)

Il Direttore  
S.O.C. DISTRETTO VCO  
(Dott. Paolo BORGOTTI)



## **IL DIRETTORE SOC DISTRETTO VCO**

### **PREMESSO che:**

La materia dei controlli sulle schede di dimissione ospedaliera relative ai ricoveri esterni trova riferimento nella regolamentazione ex D.L. 112/2008, art. 79, c. septies, convertito con modificazioni dalla legge 133 del 6/8/2008.

La Regione Piemonte con D.G.R. 35-6651 del 11/11/2013 ha formulato indicazioni in proposito, prevedendo che ogni Azienda costituisca il Nucleo Controllo Interno e il Nucleo Controllo Ricoveri Esterni, rispettivamente indicati come NCI e NCRE, deputati all'organizzazione di tale attività.

Sull'argomento la Regione Piemonte è intervenuta, tra l'altro, con circolari del 13/2/2014, prot. 1 n° 3460/DB2016 e del 15/5/2014, prot. N°10793/DB 2016.

Con DGR 23-8286 del 11/01/2019 la Regione Piemonte è successivamente intervenuta ad aggiornare e modificare la precedente, richiamata DGR 35-6651 del 11/11/2013.

L'Azienda Sanitaria Locale V.C.O. con deliberazione n°59 del 20/2/2014 ha proceduto all'istituzione del NCI e NCRE, redigendo successivamente un protocollo organizzativo in proposito in data 19/5/2014, prot. N°30327.

**Accertato che** le strutture interessate risultano l'Eremo di Miazzina srl, l'Istituto Auxologico di Piancavallo e il COQ di Omegna afferenti al Distretto VCO

**Richiamato** il verbale del NCRE n°11 del 8/10/2020, relativo al controllo SDO I° Periodo 2020, svoltisi congiuntamente ad un rappresentante della struttura sottoposta a verifica.

**Dato atto che** la verifica è stata portata a termine presso l'Istituto Auxologico di Piancavallo, con sede in Strada Luigi Cadorna n° 90, e che dalla lettura del succitato verbale allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale, si evincono gli esiti, in ordine alla verifica delle Schede di Dimissione Ospedaliera.

**Ritenuto di** prendere atto di quanto sopra, provvedendo all'attivazione di tutto quanto connesso e conseguente, sia con riguardo agli aspetti contabili che a quelli informativi con tutti gli Enti e Soggetti interessati.

***IN VIRTU' dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali***



## **DETERMINA**

- 1°) **Di prendere atto** degli esiti dell'attività di controllo sulle schede di dimissione ospedaliere riferite ai ricoveri esterni relativi al "controllo SDO" I° Periodo 2020, con riferimento all'ISTITUTO AUXOLOGICO di PIANCAVALLO, afferente al Distretto VCO, come dal verbale del NCRE dell'ASL VCO, allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera A
- 2°) **Di dare atto** che il presente atto non comporta nessun onere aggiuntivo;
- 3°) **Di provvedere** per tutti gli adempimenti connessi e conseguenti le suddette risultanze, sia con riguardo agli aspetti contabili che a quelli informativi con tutti gli Enti e Soggetti interessati.
- 4°) **Di notificare** la presente Determinazione Dirigenziale a tutti i servizi interessati mediante procedura Archiflow.

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.**

Data, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Procedimento  
(Sig.ra Mara GARAGIOLA)

Il Direttore SOC Distretto VCO  
(Dott. Paolo BORGOTTI)

### **ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:



**DETERMINAZIONE N. 125 del 12/02/2021**

---

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D		LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
	DIP. PREVENZIONE	X	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
X	DISTRETTO VCO		GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
	FARMACIA	X	CONTROLLO DI GESTIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		PREVENZIONE E PROTEZIONE
	SER.D		FORMAZIONE
	DIPSA		TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP.
X	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.		