



Regione Piemonte
S.O.C.
GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIO E
PATRIMONIO

Direttore Dott.ssa Succi Manuela

O
G
G
E
T
T
O

LIQUIDAZIONE SPESE DI TESORERIA ANNO 2020.



DETERMINAZIONE N. 131 del 15/02/2021

AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziario e Patrimonio

Data Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore S.O.C. GESTIONE
ECONOMICO-FINANZIARIO E PATRIMONIO
Responsabile del procedimento
(Dott.ssa Manuela Succi)



IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIO E PATRIMONIO

PREMESSO che, ai sensi dell'art. 18 della Legge regionale n. 18 del 6/8/2007 e della deliberazione del Consiglio Regionale n. 136-39452 del 22/10/2007, con D.P.G.R. n. 90 del 17/12/2007, l'Azienda Sanitaria Locale n. 14 di Omegna, già costituita con D.P.G.R. n. 5548 del 29/12/1994 in azienda con personalità giuridica pubblica nel cui ambito territoriale sono confluite le ex UU.SS.SS.LL. n. 55 di Verbania, n. 56 di Domodossola e n. 57 di Omegna, ha assunto la denominazione di "Azienda Sanitaria Locale VCO"

RICHIAMATA la deliberazione n. 877 del 30/11/2017 avente per oggetto "Gara d'appalto, mediante procedura aperta, per la fornitura del Servizio di Tesoreria occorrente all'ASL VCO di Omegna (periodo quinquennale, pari a 1826 gg.) Aggiudicazione Definitiva".

VALUTATO che l'Istituto Banco BPM Ag. Omegna - VB ha comunicato l'importo di € 20.315,40 relativo alle spese del servizio di Tesoreria dal 01/01/2020 al 31/12/2020.

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

1°) Di liquidare l'importo di € 20.315,40 all'Istituto Banco BPM Ag. Omegna - VB relativo alle spese del servizio di Tesoreria dal 01/01/2020 al 31/12/2020 mediante Imputazione al Conto 3.15.01.06 (Aut. 2017/12 sub 7) conto economico anno 2020.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.

data,

Il Direttore S.O.C. GESTIONE
ECONOMICO-FINANZIARIO E PATRIMONIO
Responsabile del Procedimento
(Dott.ssa Manuela Succi)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



DETERMINAZIONE N. 131 del 15/02/2021

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D	LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
DIP. PREVENZIONE	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
DISTRETTO VCO	GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
FARMACIA	CONTROLLO DI GESTIONE
SALUTE MENTALE TERRITORIALE	PREVENZIONE E PROTEZIONE
SER.D	FORMAZIONE
DIPSA	TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP.
AFFARI GENERALI LEGALI E IST.	