



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

DETERMINAZIONE N. 141 del 18.02.2021

Regione Piemonte

S.O.C.

GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

Direttore Dr Claudia Sala

**O
G
G
E
T
T
O**

SIG.RA TRICARICO ILARIA – ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CAT. C
A TEMPO DETERMINATO
RECESSO DA CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

DETERMINAZIONE N. 141 del 18.02.2021

AUTORIZZAZIONE BUDGET N._____

CONTO _____

SUB_____

SPESA PREVISTA ANNO Euro _____

IMPORTO PAGATO Euro _____

IMPORTO RESIDUALE Euro _____

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro _____

IMPORTO DISPONIBILE Euro _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data

Il Direttore SOC
GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI
(Dr Claudia SALA)



**IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE PERSONALE
E RELAZIONI SINDACALI**

Preso atto che, con nota in data 11.02.2021 rubricata al protocollo generale di questa Azienda al n. 8826 del 11.02.2021, la Sig.ra TRICARICO Ilaria, Assistente Amministrativo cat. C) a tempo determinato, comunica di voler recedere dal contratto individuale di lavoro con decorrenza immediata, pertanto dal 11.02.2021;

Visto l'art. 3 del contratto sottoscritto dalla dipendente in data 04.02.2021 che, come previsto dall'art. 58, comma 2, del C.C.N.L. Comparto Sanità 21.05.2018, stabilisce, tra l'altro, che il rapporto di lavoro sia soggetto al periodo di prova di due settimane e che, in qualsiasi momento durante tale periodo, ciascuna delle parti può recedere dal rapporto di lavoro senza obbligo di preavviso né indennità sostitutiva del preavviso;

Dato atto che la Sig.ra TRICARICO Ilaria, essendo in servizio a tempo determinato dal 08.02.2021, non avendo ancora superato il periodo di prova, può recedere dal contratto individuale di lavoro secondo quanto previsto dal succitato disposto contrattuale;

D E T E R M I N A

- 1) - Di prendere atto** a tutti gli effetti della volontaria cessazione dal servizio per recesso dal contratto individuale di lavoro della Sig.ra TRICARICO Ilaria, Assistente Amministrativo cat. C) a tempo determinato, a decorrere dal 11.02.2021.
- 2) - Di dare atto** che verrà formalmente comunicato all'interessata e al Responsabile di afferenza quanto con il presente atto disposto.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

Data, 17.02.2021

Il Responsabile del Procedimento
(Dr Roberto BIANCO)

IL DIRETTORE S.O.C.
"GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI"
(Dott.ssa Claudia Sala)

/sz

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D		LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
X	DIP. PREVENZIONE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	DISTRETTO VCO	X	GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
	FARMACIA		CONTROLLO DI GESTIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		PREVENZIONE E PROTEZIONE
	SER.D		FORMAZIONE
	DIPSA		TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP.
	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.		