



## **Regione Piemonte**

**S.O.C.**

### **GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI**

**Direttore Dr Claudia Sala**

**O  
G  
G  
E  
T  
T  
O**

DR.SSA CAPPIELLO GABRIELLA SPECIALISTA AMBULATORIALE  
CONVENZIONATO INTERNO DI OSTETRICIA E GINECOLOGIA  
A TEMPO INDETERMINATO  
LIQUIDAZIONE PREMIO DI OPEROSITA'



**AUTORIZZAZIONE BUDGET**

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

Data .....

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni  
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC G.P.R.S.  
(Dott.ssa Claudia SALA)



**IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI**

**DATO ATTO** che con determinazione n. 766 del 08/09/2020 della SOC Direzione Sanitaria Presidi Ospedalieri Verbania – Domodossola, si è preso atto del recesso volontario dal rapporto convenzionale, con decorrenza 29/08/2020, della Dr.ssa CAPPIELLO Gabriella Medico Specialista Ambulatoriale Convenzionato della Branca di Ostetricia e Ginecologia a tempo indeterminato.

**RICHIAMATO** l'art. 48 - Premio di operosità per incarichi a tempo indeterminato dell'Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con gli specialisti ambulatoriali interni, veterinari ed altre professionalità ambulatoriali ai sensi dell'art. 8 del D. Lgs n. 502 del 1992 e s.m.i. – Triennio 2016-2018 - sottoscritto il 25/06/2019, che dispone la corresponsione di un compenso rapportato al trattamento economico in vigore al momento della cessazione dal rapporto, proporzionale al periodo di attività prestata con rapporto a tempo indeterminato e correlato al numero di ore settimanali di attività.

**PRESO ATTO** che la Dott.ssa CAPPIELLO Gabriella ha lavorato a rapporto a tempo indeterminato, come Medico Specialista Ambulatoriale Convenzionato presso la nostra ASL nel periodo dal 12/06/2000 al 28/08/2020, come confermato dal Comitato Zonale nella dichiarazione prot.68276 del 17/11/2020 e presso la ASST Nord Milano dal 01/12/2011 al 28/08/2020 come dichiarato nella nota prot. n. 24/2021/at del 16/02/21.

**VISTA** la comunicazione delle dimissioni, prot. 34165/20 del 15/06/2020, con la quale la Dott. Cappiello dichiara di interrompere tutti i rapporti di convenzione in corso, condizione necessaria alla liquidazione del premio stesso, ai sensi del DPR n. 884 del 16/10/1984.

**DATO ATTO** che la Dott. Cappiello Gabriella risultando aver prestato servizio, contemporaneo all'attività svolta presso questa Asl, quale Medico Convenzionato anche all'ASST Nord Milano con cessazione alla data del 28/08/2020, in contrasto alla norma prevista nell'allegato E del D.P.R. 884/84, come richiamato dall'art. 48 del A.C.N. 25/06/2019, non trovando coincidenza tra il valore orario a base del calcolo del Premio di Operosità calcolato dalla ASST Nord Milano, e in relazione alla concomitanza della data di cessazione, si ritiene che non rechi alcun pregiudizio all'interessata la liquidazione del Premio di Operosità in relazione al sola attività svolta presso questa Asl demandando all'ASST Nord Milano la liquidazione del Premio per la quota di spettanza.



**RILEVATO** che in funzione dell'incarico a tempo indeterminato svolto presso questa Asl dalla Dott.ssa Cappiello Gabriella nella Branca di Ostetricia e Ginecologia, dal 12/06/2000 al 28/08/2020, l'importo lordo spettante quale premio di operosità ammonta a € 68.801,04.

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali;

## **DETERMINA**

- 1) **DI LIQUIDARE** alla Dott.ssa CAPPIELLO Gabriella, nella prima mensilità utile, il premio di operosità previsto dall'art. 48 dell'Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con gli specialisti ambulatoriali interni, veterinari ed altre professionalità ambulatoriali ai sensi dell'art. 8 del D. Lgs n. 502 del 1992 e s.m.i. – Triennio 2016-2018 - sottoscritto il 25/06/2019, in un importo complessivo lordo pari a € 68.801,04=.
- 2) **DI COMUNICARE** all'ASST Nord Milano la scelta di liquidare alla Dott. Cappiello Gabriella il premio di Operosità relativamente al solo servizio prestato presso questa Asl.
- 3) **DI IMPUTARE** l'onere del presente provvedimento al c/ 2 70 01 01 – Fondo Accantonamento premio di Operosità.
- 3) **DI INOLTRARE** la presente Determinazione alla S.O.C. G.E.P. per i successivi provvedimenti di competenza.
- 4) **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al Comitato Zonale e all'Ordine dei Medici del Verbano-Cusio-Ossola.

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.**

Data, 19/03/2021

Il Responsabile del Procedimento  
(Sig.ra Silvia PIOLA)

Il Direttore SOC  
GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI  
(Dr.ssa Claudia SALA)



**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

X	DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D		LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
	DIP. PREVENZIONE	X	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	DISTRETTO VCO		GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
	FARMACIA		CONTROLLO DI GESTIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		PREVENZIONE E PROTEZIONE
	SER.D		FORMAZIONE
	DIPSA		TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP.
	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.		