



## **Regione Piemonte**

### **S.O.C. DIREZIONE SANITARIA PRESIDI OSPEDALIERI VERBANIA-DOMODOSSOLA**

**Direttore f.f. Dott. VINCENZO DE STEFANO**

O  
G  
G  
E  
T  
T  
O

DR BERZIOLI SILVERIA  
MEDICO SPECIALISTA AMBULATORIALE A TEMPO  
INDETERMINATO BRANCA ODONTOIATRIA  
INCREMENTO ORARIO



**AUTORIZZAZIONE BUDGET**

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla Struttura.

Responsabile del Procedimento  
Dirigente Medico Direzione Sanitaria  
(Dott. Laura SPAGNOLI)

Il Direttore SOC DSO f.f.  
PRESIDI VERBANIA-DOMODOSSOLA  
(Dott. Vincenzo DE STEFANO)

Data, 29/03/2021



**IL DIRETTORE STRUTTURA DIREZIONE SANITARIA  
PRESIDI OSPEDALIERI VERBANIA-DOMODOSSOLA**

**Vista** la proposta di incremento orario ex art. 20, comma 1, A.C.N. 31/03/2020 di cui alla nota prot. n. 8635 del 10/02/2021 con la quale è stato chiesto ai Medici Specialisti Odontoiatri a tempo indeterminato la disponibilità ad un aumento nella giornata del martedì per attività di Odontoiatria per n. 1 ora e nella giornata del giovedì per n. 3 ore di Odontoiatria e n. 2 ore di Odontoproteesi presso la sede di Villadossola;

**Preso atto** che in riscontro a detto aumento sono pervenute due disponibilità e precisamente da parte del Dr CHECCHINATO Enrico con nota acquisita al prot. n. 8691/21 e da parte della Dr.ssa BERZIOLI Silveria con nota acquisita prot. n. 10444/21;

**Richiamato** l'art. 20, comma 1, A.C.N. 31/03/2020 laddove prevede, in caso di pluralità di domande, l'assegnazione delle ore "con priorità ai titolari con maggiore anzianità di incarico";

**Vista** la nota prot. n. 14906 del 09/03/2021 con la quale il Comitato Consultivo Zonale attesta l'anzianità di titolarità degli istanti di cui trattasi;

**Preso atto** dalla richiamata nota prot. n. 14906 del 09/03/2021 che la Dr.ssa BERZIOLI Silveria risulta avere maggiore anzianità di incarico;

**Dato atto** che la Dr.ssa BERZIOLI Silveria, è titolare di incarico a tempo indeterminato presso questa A.S.L. quale Medico Specialista ambulatoriale branca odontoiatria-odontoproteesi per n. 9 ore settimanali;

**Precisato** che alla Dr.ssa BERZIOLI Silveria è stata chiesta con nota prot. n. 17059 del 17/03/2021 la formale accettazione dell'incremento orario e che la stessa con nota prot. n. 17486 del 18/03/2021 ha confermato la disponibilità all'incremento orario così come proposto;

**Dato atto che** per effetto del precedente incarico nonché dell'incremento orario conferito a far data dal 05/04/2021 l'orario settimanale della Dr.ssa BERZIOLI Silveria sarà il seguente:



## DETERMINAZIONE N. 309 del 29/03/2021

	LUN.	MAR	MER.	GIO.	VEN.	TOT.ORE	
STRESA			08.00-13.00			<b>5,00</b>	
VILLADOSSOLA		08.00-13.00				<b>5,00</b>	di cui n. 2 ore di protesica
VILLADOSSOLA				08.00-13.00		<b>5,00</b>	di cui n. 2 ore di protesica

**Fatta salva** ogni ulteriore possibilità di modifica degli orari e delle sedi di attività per motivi organizzativi e funzionali;

**Verificata** la necessità di perfezionare l'iter del procedimento con l'assunzione del presente atto;

*In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali*

### DETERMINA

1°) **Di conferire** alla Dr.ssa **BERZIOLI Silveria**, per le motivazioni indicate in premessa, l'incremento orario, ai sensi dell'art. 20, comma 1, A.C.N. 31/03/2020, per n. 6 ore settimanali di Odontoiatria-Odontoprotesi a far data dal 05/04/2021, che risulterà pertanto incaricata per un totale di n. 15 ore settimanali, di cui n. 4 ore di Protesica, con le seguenti modalità:

	LUN.	MAR	MER.	GIO.	VEN.	TOT.ORE	
STRESA			08.00-13.00			<b>5,00</b>	
VILLADOSSOLA		08.00-13.00				<b>5,00</b>	di cui n. 2 ore di protesica
VILLADOSSOLA				08.00-13.00		<b>5,00</b>	di cui n. 2 ore di protesica

2°) **Fatta salva** ogni ulteriore possibilità di modifica degli orari e delle sedi di attività per motivi organizzativi e funzionali.



3°) **Di demandare** al Responsabile S.O.S. Assistenza Specialistica Ambulatoriale e alla SOC Gestione Personale e Formazione, ognuno per quanto di competenza, tutti gli adempimenti conseguenti e connessi al presente atto.

4°) **Di inoltrare** copia del presente provvedimento al Comitato Consultivo Zonale per la Medicina Specialistica Ambulatoriale dell'ASL VCO.

**5 – Di dare mandato** alla SOC Affari Generali Legali ed Istituzionali di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 14 L.R. 10/1995.

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.**

Responsabile del Procedimento  
Dirigente Medico Direzione Sanitaria  
(Dott. Laura SPAGNOLI)

Il Direttore SOC DSO f.f.  
PRESIDI VERBANIA-DOMODOSSOLA  
(Dott. Vincenzo DE STEFANO)

Data, 29/03/2021

FS/lb



**DETERMINAZIONE N. 309 del 29/03/2021**

---

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input checked="" type="checkbox"/>	DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D	LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
	DIP. PREVENZIONE	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	DISTRETTO VCO	<input checked="" type="checkbox"/> GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
	FARMACIA	CONTROLLO DI GESTIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE	PREVENZIONE E PROTEZIONE
	SER.D	FORMAZIONE
	DIPSA	TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP.
<input checked="" type="checkbox"/>	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.	