



Regione Piemonte

S.O.C. DIREZIONE SANITARIA PRESIDI OSPEDALIERI VERBANIA-DOMODOSSOLA

Direttore f.f. Dott. VINCENZO DE STEFANO

O G G E T T O	DR BERZIOLI SILVERIA MEDICO SPECIALISTA AMBULATORIALE A TEMPO INDETERMINATO BRANCA ODONTOIATRIA INCREMENTO ORARIO
--	--



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla Struttura.

Responsabile del Procedimento
Dirigente Medico Direzione Sanitaria
(Dott. Laura SPAGNOLI)

Il Direttore SOC DSO f.f.
PRESIDI VERBANIA-DOMODOSSOLA
(Dott. Vincenzo DE STEFANO)

Data, 29/03/2021



**IL DIRETTORE STRUTTURA DIREZIONE SANITARIA
PRESIDI OSPEDALIERI VERBANIA-DOMODOSSOLA**

Vista la proposta di incremento orario ex art. 20, comma 1, A.C.N. 31/03/2020 di cui alla nota prot. n. 8635 del 10/02/2021 con la quale è stato chiesto ai Medici Specialisti Odontoiatri a tempo indeterminato la disponibilità ad un aumento nella giornata del martedì per attività di Odontoiatria per n. 1 ora e nella giornata del giovedì per n. 3 ore di Odontoiatria e n. 2 ore di Odontoprotesi presso la sede di Villadossola;

Preso atto che in riscontro a detto aumento sono pervenute due disponibilità e precisamente da parte del Dr CHECCHINATO Enrico con nota acquisita al prot. n. 8691/21 e da parte della Dr.ssa BERZIOLI Silveria con nota acquisita prot. n. 10444/21;

Richiamato l'art. 20, comma 1, A.C.N. 31/03/2020 laddove prevede, in caso di pluralità di domande, l'assegnazione delle ore "con priorità ai titolari con maggiore anzianità di incarico";

Vista la nota prot. n. 14906 del 09/03/2021 con la quale il Comitato Consultivo Zonale attesta l'anzianità di titolarità degli istanti di cui trattasi;

Preso atto dalla richiamata nota prot. n. 14906 del 09/03/2021 che la Dr.ssa BERZIOLI Silveria risulta avere maggiore anzianità di incarico;

Dato atto che la Dr.ssa BERZIOLI Silveria, è titolare di incarico a tempo indeterminato presso questa A.S.L. quale Medico Specialista ambulatoriale branca odontoiatria-odontoprotesi per n. 9 ore settimanali;

Precisato che alla Dr.ssa BERZIOLI Silveria è stata chiesta con nota prot. n. 17059 del 17/03/2021 la formale accettazione dell'incremento orario e che la stessa con nota prot. n. 17486 del 18/03/2021 ha confermato la disponibilità all'incremento orario così come proposto;

Dato atto che per effetto del precedente incarico nonché dell'incremento orario conferito a far data dal 05/04/2021 l'orario settimanale della Dr.ssa BERZIOLI Silveria sarà il seguente:



DETERMINAZIONE N. 309 del 29/03/2021

	LUN.	MAR.	MER.	GIO.	VEN.	TOT.ORE	
STRESA			08.00-13.00			5,00	
VILLADOSSOLA		08.00-13.00				5,00	di cui n. 2 ore di protesica
VILLADOSSOLA				08.00-13,00		5,00	di cui n. 2 ore di protesica

Fatta salva ogni ulteriore possibilità di modifica degli orari e delle sedi di attività per motivi organizzativi e funzionali;

Verificata la necessità di perfezionare l'iter del procedimento con l'assunzione del presente atto;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

1°) **Di conferire** alla Dr.ssa **BERZIOLI Silveria**, per le motivazioni indicate in premessa, l'incremento orario, ai sensi dell'art. 20, comma 1, A.C.N. 31/03/2020, per n. 6 ore settimanali di Odontoiatria-Odontoprotesi a far data dal 05/04/2021, che risulterà pertanto incaricata per un totale di n. 15 ore settimanali, di cui n. 4 ore di Protesica, con le seguenti modalità:

	LUN.	MAR.	MER.	GIO.	VEN.	TOT.ORE	
STRESA			08.00-13.00			5,00	
VILLADOSSOLA		08.00-13.00				5,00	di cui n. 2 ore di protesica
VILLADOSSOLA				08.00-13,00		5,00	di cui n. 2 ore di protesica

2°) **Fatta salva** ogni ulteriore possibilità di modifica degli orari e delle sedi di attività per motivi organizzativi e funzionali.



3°) **Di demandare** al Responsabile S.O.S. Assistenza Specialistica Ambulatoriale e alla SOC Gestione Personale e Formazione, ognuno per quanto di competenza, tutti gli adempimenti conseguenti e connessi al presente atto.

4°) **Di inoltrare** copia del presente provvedimento al Comitato Consultivo Zonale per la Medicina Specialistica Ambulatoriale dell'ASL VCO.

5 – Di dare mandato alla SOC Affari Generali Legali ed Istituzionali di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 14 L.R. 10/1995.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.

Responsabile del Procedimento
Dirigente Medico Direzione Sanitaria
(Dott. Laura SPAGNOLI)

Il Direttore SOC DSO f.f.
PRESIDI VERBANIA-DOMODOSSOLA
(Dott. Vincenzo DE STEFANO)

Data, 29/03/2021

FS/lb



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

x	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB D		LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
	DIP. PREVENZIONE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	DISTRETTO VCO	x	GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
	FARMACIA		CONTROLLO DI GESTIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		PREVENZIONE E PROTEZIONE
	SER.D		FORMAZIONE
	DIPSA		TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP.
x	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.		