



**A.S.L. V.C.O.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

**DETERMINAZIONE N. 317 del 30.03.2021**

## **Regione Piemonte**

**S.O.C.**

### **GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI**

**Direttore Dott.ssa Claudia Sala**

O  
G  
G  
E  
T  
T  
O

RETTIFICA DETERMINAZIONE N. 265 DEL 18/03/2021  
AVENTE PER OGGETTO " DETERMINAZIONE MONTE ORE  
PERMESSI SINDACALI E R.S.U. ANNO 2021  
RIPARTIZIONE ALLESINGOLE OO.SS. –  
COMPARTO"



**A.S.L. V.C.O.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

**DETERMINAZIONE N. 317 del 30.03.2021**

AUTORIZZAZIONE BUDGET N.\_\_\_\_\_

CONTO \_\_\_\_\_

SUB\_\_\_\_\_

SPESA PREVISTA ANNO ..... Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO PAGATO Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO RESIDUALE Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO DISPONIBILE Euro \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data

IL DIRETTORE SOC  
GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI  
(Dott.ssa Claudia SALA)



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

## **DETERMINAZIONE N. 317 del 30.03.2021**

### **IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI**

**Richiamata** la determinazione in oggetto indicata, dalla lettura della quale si rileva che all' O.S. Nursind per mero errore materiale non sono state attribuite n. 37 deleghe afferenti al Dipartimento Sanità CGS ma di fatto da riferirsi al suddetto sindacato in quanto dipartimento interno alla federazione Nursind, così come risulta dallo proprio Statuto Nazionale all'art. 3;

**Ritenuto** di dover procedere, in conseguenza di quanto sopra, alla rettifica della determinazione n. 265 del 18/03/2020, includendo nella ripartizione del monte ore permessi sindacali anche le deleghe di cui sopra;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

### **DETERMINA**

1 - **di rettificare**, per le motivazioni esposte in premessa, la determinazione n. 265 del 18/03/2021 così come sotto indicato:

### **MONTE ORE OO.SS.**

**n. 1.480 dipendenti x 30 minuti = h. 740:00 (44.400 minuti)**

	deleghe	%	% voti	Media riproporzionata	mh ps/min	% distacco	totale distacco	50% ex lege 114/14	mh ps/ore
CGIL	158	17,71	24,75	21,62	9601	38	3648	2976	50
CISL	149	16,70	21,10	19,25	8547	38	3248	2650	44
UIL	158	17,71	13,89	16,10	7147	38	2716	2216	37
FIALS	9	1,01	4,67	2,89	1283	38	488	398	7
NURSIND CGS	308	34,53	24,95	30,29	13450	37	4976	4237	71
NURSING UP	110	12,33	7,00	9,84	4371	0	0	2186	36
	892	100,00	100,00	100,00	44400		15077	14662	244



**A.S.L. V.C.O.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

## **DETERMINAZIONE N. 317 del 30.03.2021**

### **MONTE ORE R.S.U. ANNO 2021**

**n. 1.480 dipendenti x 30 minuti = h. 740:00**

2. **Di dare atto** che la fruizione dei permessi di che trattasi da parte di ciascuna organizzazione sindacale dovrà avvenire nel rispetto del limite come sopra determinato

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto**

Data, 26.03.2021

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(Dott. Roberto BIANCO)

IL DIRETTORE SOC  
GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI  
(Dott.ssa Claudia SALA)

CS/RB/eg

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D		LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
	DIP. PREVENZIONE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	DISTRETTO VCO	X	GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
	FARMACIA		CONTROLLO DI GESTIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		PREVENZIONE E PROTEZIONE
	SER.D		FORMAZIONE
	DIPSA		TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP.
	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.		