



Regione Piemonte

ASL VCO **Direzione Professioni Sanitarie**

Direttore Dott. Marcello Senestraro

O
G
G
E
T
T
O

Autorizzazione alla signora CLEMENTI BEATRICE, Ortottista iscritta al Master di I livello in "Management e coordinamento delle professioni sanitarie" dell'Università LUM di Trani, all'effettuazione del tirocinio presso il Day Surgery di Domodossola.



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____



IL DIRETTORE SOC DIPSA

Vista la domanda presentata dalla signora CLEMENTI BEATRICE, nata a Borgomanero (NO) il 11.05.1995, Ortottista, con la quale la stessa richiede autorizzazione all'effettuazione del tirocinio previsto dal Master di I livello in "Management e coordinamento delle professioni sanitarie" dell'Università LUM di Trani;

Dato atto che l'Università sopra citata ha sottoscritto accordo convenzionale con questa ASL per l'effettuazione di tirocini a valere per il triennio 2021/2024, reso esecutivo con Deliberazione del Direttore Generale ASL VCO n. 100 del 4 febbraio 2021;

Atteso che il tirocinio di cui trattasi si svolgerà presso il Day Surgery di Domodossola e che il tutor clinico individuato è la signora Tiziana Sandretti, Coordinatore Infermieristico della citata Struttura;

Rilevato che la signora Clementi Beatrice è stata sottoposta a visita medica di idoneità da parte della SOC Medico Competente, giusta comunicazione prot. 32779/21 del 26.05.2021;

Rilevato altresì che la signora Clementi Beatrice ha sostenuto il colloquio informativo previsto dal D. Lgs. 81/2008 con il Responsabile della SOS Protezione e Prevenzione dell'ASL VCO;

Precisato che il tirocinio di cui trattasi, della durata totale pari a 500 ore, non comporta alcun costo per l'ASL VCO e non vincola la stessa all'instaurazione di rapporto di impiego o di prestazione d'opera libero-professionale con la signora Clementi Beatrice;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita e in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali;

DETERMINA

1. **Di formalizzare**, per le motivazioni in premessa rese esplicite, l'effettuazione del tirocinio curriculare della signora CLEMENTI BEATRICE, in premessa identificata, iscritta al Master di I livello in "Management e coordinamento delle professioni sanitarie" dell'Università LUM di Trani;
2. **Di dare atto** che il tirocinio di cui trattasi, della durata complessiva pari a 500 ore, si svolgerà dal 1° luglio 2021 al 30 settembre 2021 presso il Day Surgery di Domodossola e che il tutor clinico individuato è la signora Sandretti Tiziana, Coordinatore Infermieristico della citata Struttura;
3. **Di dare atto altresì** che la signora Clementi Beatrice è vincolata al rispetto della disciplina legislativa vigente in materia di riservatezza, avendo particolare riguardo a quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e dal Regolamento UE 2016/679, in ordine alla cui vigilanza è responsabile il tutor clinico citato al punto precedente;
4. **Di stabilire** che la signora Clementi Beatrice, al fine del tirocinio oggetto della presente determinazione, è tenuta a rispettare tutto quanto previsto in materia di salute e sicurezza



dei lavoratori in ottemperanza a quanto disposto dal D.Lgs. 81/08 e s.m.i., ivi compreso l'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale; il tutor clinico individuato è tenuto a vigilare sul rispetto di tali obblighi da parte della signora Clementi Beatrice.

5. **Di precisare** che il tirocinio di cui trattasi non comporta alcun costo per l'ASL VCO e non vincola la stessa all'instaurazione di rapporto di impiego o di prestazione d'opera libero-professionale con la signora Clementi Beatrice.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

Domodossola, 30 giugno 2021

Il Responsabile del procedimento
Dott. Stefano Crivelli

Il Direttore SOC DIPSA
Dott. Marcello Senestraro



**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

X	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB D		LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
	DIP. PREVENZIONE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	DISTRETTO VCO	X	GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
	FARMACIA		CONTROLLO DI GESTIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		PREVENZIONE E PROTEZIONE
	SER.D	X	FORMAZIONE
X	DIPSA		TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP.
	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.		