



Regione Piemonte

STRUTTURA SOC DIREZIONE SANITARIA PRESIDI OSPEDALIERI VERBANIA-DOMODOSSOLA

Direttore F.F.: Dr. Vincenzo DE STEFANO

O G G E T T O	RINNOVO DEL PROTOCOLLO OPERATIVO TRA VESALIUS SRL E ASL VCO PER LA GESTIONE COMPLICANZE POST OPERATORIE E PER L'EVENTUALE NECESSITA' DI PROTRARRE IL PERIODO DI OSSERVAZIONE POST INTERVENTO PER I PAZIENTI TRATTATI IN CHIRURGIA AMBULATORIALE COMPLESSA
--	---



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla Struttura

.....

Data

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore f.f. SOC Direzione Sanitaria Presidi Ospedalieri
Verbania-Domodossola
Responsabile del Procedimento
(Dott. Vincenzo DE STEFANO)



**IL DIRETTORE F.F. STRUTTURA DIREZIONE SANITARIA
PRESIDI OSPEDALIERI VERBANIA-DOMODOSSOLA**

Richiamata la determinazione n. 558 del 14 giugno 2019 con la quale si ratificava il protocollo operativo tra Società VESALIUS Srl di Domodossola e l'ASL VCO per la gestione delle complicate post-operatorie o per l'eventuale necessità di protrarre il periodo di osservazione post intervento per i pazienti trattati in Chirurgia Ambulatoriale Complessa ai sensi di quanto previsto dalla D.G.R. n. 35-3310 del 16 maggio 2016 *"Disciplina della Chirurgia Ambulatoriale complessa. Individuazione dei requisiti strutturali, tecnologici ed organizzativi dell'attività e modalità applicative"* che dispone *"che le strutture che svolgono attività di Chirurgia ambulatoriale complessa devono prevedere collegamenti funzionali ed organizzativi, attraverso protocolli formalizzati, con un struttura di ricovero di riferimento dotata di Pronto Soccorso h 24 e Rianimazione, situata ad una distanza compatibile con l'efficace gestione dell'eventuale complicità e dell'eventuale necessità di protrarre il periodo di osservazione post-intervento"*.

Evidenziato che a tale protocollo era stata data validità biennale e la scadenza dello stesso era fissata al 30 giugno 2021.

Vista la nota prot. ASL n. 33831 del 1 giugno 2021 con la quale il Legale rappresentante ed il Direttore Sanitario della VESALIUS Clinic richiedevano la proroga dell'operatività del protocollo di che trattasi.

Ricevuti i pareri favorevoli dei Direttori della SOC Medicina e Chirurgia d'urgenza e SOC Anestesia e Rianimazione in quanto strutture direttamente coinvolte nella gestione del suddetto protocollo.

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

- 1) Di rinnovare con gli stessi contenuti il protocollo operativo tra Società VESALIUS Srl di Domodossola e l'ASL VCO per la gestione delle complicate post-operatorie o per l'eventuale necessità di protrarre il periodo di osservazione post intervento per i pazienti trattati in Chirurgia Ambulatoriale Complessa, a suo tempo approvato con determinazione n. 558 del 14 giugno 2019, per un ulteriore biennio e precisamente per il periodo 01 luglio 2021 – 30 giugno 2023
- 2) Di precisare che dall'adozione del presente provvedimento non deriva alcun onere di spesa per l'Azienda.



-
- 3) Di trasmettere copia del presente atto alla VESALIUS CLINIC ed ai Direttori della SOC Medicina e Chirurgia d'Urgenza e SOC Anestesia e Rianimazione per doverosa conoscenza e per tutti gli eventuali adempimenti di competenza.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

**IL DIRETTORE F.F.
SOC DIREZIONE SANITARIA PRESIDI OSPEDALIERI
VERBANIA-DOMODOSSOLA
Responsabile del Procedimento
(Dr. Vincenzo DE STEFANO)**

L'estensore

Sig.ra Paola Ubaldino



**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

X	DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D	LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
	DIP. PREVENZIONE	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	DISTRETTO VCO	GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
	FARMACIA	CONTROLLO DI GESTIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE	PREVENZIONE E PROTEZIONE
	SER.D	FORMAZIONE
	DIPSA	TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP.
	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.	