



## **Regione Piemonte**

**SOC GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI**

**Direttore Dr.ssa Claudia SALA**

O  
G  
G  
E  
T  
T  
O

**VALUTAZIONE A SCADENZA DELL'INCARICO  
DEI DIRIGENTI MEDICI AFFERENTI LA  
SOSD MEDICINA LEGALE.  
NOMINA COLLEGIO TECNICO.**



**AUTORIZZAZIONE BUDGET**

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla Struttura

.....

Data .....

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni  
a Bilancio derivanti dal provvedimento

il Responsabile del Procedimento  
(Dott. Roberto Bianco)

Il Direttore Struttura GPRS  
(Dott.ssa Claudia Sala)



**IL DIRETTORE SOC GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI**

**Premesso che:**

-ai sensi dell'art. 56 del CCNL 19.12.2019 "le Aziende o Enti, con proprio regolamento, definiscono meccanismi e strumenti di monitoraggio e di valutazione dell'attività professionale svolta dai Dirigenti nonché dei costi, dei rendimenti e dei risultati in relazione ai programmi ed obiettivi da perseguire".

- con deliberazione n. 174 del 27.02.2018 è stato assegnato al Dott. Alberto BELLOCCO l'incarico professionale C3, di durata triennale, di "Gestione Pratiche Adozione" il cui contratto di lavoro integrativo, num. 53 del 06.03.2018, ha validità dal 01.03.2018 al 28.02.2021.

- con deliberazione n. 174 del 27.02.2018 è stato assegnato al Dott. Michele CONTALDO l'incarico professionale C3, di durata triennale, di "Gestione Commissione Sordi" il cui contratto di lavoro integrativo, num. 44 del 28.02.2018, ha validità dal 01.03.2018 al 28.02.2021.

- con deliberazione n. 174 del 27.02.2018 è stato assegnato al Dott. Attilio RIGOTTI l'incarico professionale C3, di durata triennale, di "Gestione Regolamento di cui all'art. 2 delibera n. 454 del 14.11.2013" il cui contratto di lavoro integrativo, num. 45 del 28.02.2018, ha validità dal 01.03.2018 al 28.02.2021.

- con deliberazione n. 174 del 27.02.2018 è stato assegnato alla Dott.ssa Carola VANOLI l'incarico professionale C3, di durata triennale, di "Gestione Commissione Porto d'Armi" il cui contratto di lavoro integrativo, num. 43 del 28.02.2018, ha validità dal 01.03.2018 al 28.02.2021.

**Dato atto** che è necessario attivare per i dirigenti medici sunnominati la valutazione ai sensi dell'art. 55 e seguenti del CCNL 19.12.2019 della Dirigenza Area Sanità, condizione necessaria per l'assegnazione di un nuovo incarico secondo il Regolamento Aziendale vigente in materia, giusta deliberazione n.1103 del 30.11.2018 o per il rinnovo dello stesso, come previsto dall'art. 57 .c 2 lett.a) del CCNL 19.12.2019.

**Visto** che con lettera prot.n. 48820 del 06/08/2021 la Direzione Generale comunica i nominativi dei componenti il Collegio Tecnico deputato alla valutazione dei dirigenti medici di cui sopra.

**Visto** il D.Lgs. 30.12.92 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni.

**Tutto ciò premesso**, si ritiene di nominare, nella composizione di cui appresso, il Collegio Tecnico per la verifica alla scadenza dell'incarico dei Dirigenti Medici afferenti la SOSD Medicina Legale:



**Valutatore 1<sup>^</sup> istanza:**

Dott. ssa Elena BARBERO

Dirigente Responsabile SOS DIP.Medicina Legale

**Collegio Tecnico:**

Dott. Giorgio GAMBAROTTO

Direttore Dip.Prevenzione

Dott. ssa Chiara CROSA LENZ

Direttore SOC SERD

Dott. Monica LEUTNER

Direttore SOC Anatomia Patologica

*In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali*

**DETERMINA**

- 1) Di dare atto che i Dirigenti medici afferenti la SOS DIP.Medicina Legale: Dott. Alberto Bellocchio, dott. Michele Contaldo. Dott. Attilio Rigotti e dott. ssa Carola Vanoli saranno assoggettati alla procedura di valutazione ex artt. 55 e seguenti del C.C.N.L. 19.12.2019- Dirigenza Area Sanità.
- 2) Di nominare, per quanto in premessa citato, nella composizione di seguito indicata, il Collegio Tecnico per la verifica dei Dirigenti di cui al punto1) al fine dell'assegnazione di un nuovo incarico, secondo il Regolamento Aziendale vigente in materia, giusta deliberazione n.1103 del 30.11.2018 o per il rinnovo dello stesso, come previsto dall'art. 57 c. 2 lett.a) del CCNL 19.12.2019.

**Valutatore 1<sup>^</sup> istanza:**

Dott. ssa Elena BARBERO

Dirigente Responsabile SOS DIP.Medicina Legale

**Collegio Tecnico:**



Dott. Giorgio GAMBAROTTO

Direttore Dip.Prevenzione

Dott. ssa Chiara CROSA LENZ

Direttore SOC SERD

Dott. Monica LEUTNER

Direttore SOC Anatomia Patologica

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.**

Data, .....

Il Responsabile del Procedimento  
(dott. Roberto Bianco)

Il Direttore SOC GPRS  
(dott. Claudia Sala)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.



**DETERMINAZIONE N. 813 del 06/08/2021**

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D		LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
X	DIP. PREVENZIONE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	DISTRETTO VCO	x	GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
	FARMACIA		CONTROLLO DI GESTIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		PREVENZIONE E PROTEZIONE
	SER.D		FORMAZIONE
	DIPSA		TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP.
	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.		