



Regione Piemonte

**S.O.C. DIREZIONE SANITARIA
PRESIDI OSPEDALIERI
VERBANIA-DOMODOSSOLA**

Direttore f.f. Dott. VINCENZO DE STEFANO

O G G E T T O	<p>DOTT.SSA CAPELLI PAOLA CONFERIMENTO INCARICO A TEMPO INDETERMINATO PER N. 30 ORE SETTIMANALI MEDICO SPECIALISTA AMBULATORIALE BRANCA OSTETRICIA E GINECOLOGIA</p>
--	---



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla Struttura.

Responsabile del Procedimento
Dirigente Medico Direzione Sanitaria
(Dott. Laura SPAGNOLI)

Il Direttore SOC DSO f.f.
PRESIDI VERBANIA-DOMODOSSOLA
(Dott. Vincenzo DE STEFANO)

Data, 17/08/2021



**IL DIRETTORE STRUTTURA DIREZIONE SANITARIA
PRESIDI OSPEDALIERI VERBANIA-DOMODOSSOLA**

PREMESSO che nel mese di Marzo scorso il Comitato Consultivo Zonale ASL VCO per la Medicina Specialistica Ambulatoriale aveva pubblicato un incarico a tempo indeterminato per la Branca di Ostetricia e Ginecologia **n. 30 ore settimanali**;

RICHIAMATA la nota prot. 21221 del 02/04/2021, con la quale il suddetto Comitato notificava alla **Dott.ssa Paola CAPELLI** la sua individuazione quale avente titolo all'assegnazione dell'incarico di cui sopra, in esito alla valutazione effettuata dall'apposita Commissione Tecnica in data 30/03/2021;

Preso atto delle note acquisite al prot. n.22879 del 12/04/2021 e al prot. n. 24821 del 21/04/2021, con le quale la Dott.ssa **Paola CAPELLI**, a seguito della notifica ricevuta, ha accettato il conferimento dell'incarico in argomento, indicando quale decorrenza il giorno **01/09/2021**;

Precisato che detto incarico sarà espletato come sotto indicato e come comunicato dal Responsabile della S.O.C. Ostetricia e Ginecologia con nota prot. n. 50430 del 16/08/2021 e dal Responsabile S.O.S. Attività Consultoriali con nota prot. n. 50379 del 16/08/2021, fatta salva la facoltà, per esigenze sanitarie e organizzative, di modificare orari e sedi di Servizio:

- lunedì presso il Consultorio di Verbania dalle ore 9,00 alle ore 16,30
- il mercoledì presso il Consultorio di Domodossola dalle ore 8,30 alle ore 15,30
- il giovedì presso il Consultorio di Omegna dalle ore 08,30 alle ore 16,00
- il venerdì presso Il Poliambulatorio B della sede di Verbania dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 13,30 alle ore 17,30;

Visto l'ACN 31/03/2020, ed in particolare l'art. 21;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

1 – Di conferire, per le motivazioni e ai sensi della normativa in premessa indicata, alla **Dott.ssa Paola CAPELLI** l'incarico a tempo indeterminato in qualità di Medico Specialista Ambulatoria Branca Ostetricia e Ginecologia per **n. 30 ore settimanali**.



2 – Di precisare che l'incarico avrà decorrenza dal **01/09/2021** e sarà espletato e articolato come segue, fatta salva la facoltà, per esigenze sanitarie e organizzative, di modificare orari e sedi di Servizio:

- lunedì presso il Consultorio di Verbania dalle ore 9,00 alle ore 16,30
- il mercoledì presso il Consultorio di Domodossola dalle ore 8,30 alle ore 15,30
- il giovedì presso il Consultorio di Omegna dalle ore 08,30 alle ore 16,00
- il venerdì presso Il Poliambulatorio B della sede di Verbania dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 13,30 alle ore 17,30.

3 – Di demandare al Responsabile S.O.S. Assistenza Specialistica Ambulatoriale e alla SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali, ognuno per quanto di competenza, tutti gli adempimenti conseguenti e connessi al presente atto.

4 – Di inoltrare copia del presente provvedimento al Comitato Consultivo Zonale ASL VCO.

5 – Di dare mandato alla SOC Affari Generali Legali ed Istituzionali di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 14 L.R. 10/1995.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

Responsabile del Procedimento
Dirigente Medico Direzione Sanitaria
(Dott. Laura SPAGNOLI)

Il Direttore SOC DSO f.f.
PRESIDI VERBANIA-DOMODOSSOLA
(Dott. Vincenzo DE STEFANO)

Data, 17/08/2021

/lb



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

X	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB D		LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
	DIP. PREVENZIONE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
X	DISTRETTO VCO	X	GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
	FARMACIA		CONTROLLO DI GESTIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		PREVENZIONE E PROTEZIONE
	SER.D		FORMAZIONE
	DIPSA		TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP.
X	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.		