



Regione Piemonte

S.O.C. LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI

Direttore dott. Federico Bonisoli

O G G E T T O	FORNITURA ANNUALE DI SEVOFLURANO 250ml SEVORANE – ANESTETICO GENERALE PER INALAZIONE.
--	--



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. Farmacia

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data, 25.08.2021

Il Direttore S.O.C. Farmacia
Responsabile del Procedimento
(Dott.ssa Silvia Bonetta)



**IL DIRETTORE S.O.C. LOGISTICA
E SERVIZI INFORMATICI**

“In materia di rinnovazione dei contratti destinati a garantire alle diverse Strutture Operative, ai Servizi ed Aree dell’Azienda gli approvvigionamenti di beni e l’esecuzione di servizi necessari ai fini della loro funzionalità, si è proceduto a necessaria pianificazione, scaturita al momento in separati piani di programmazione.

Al fine di soddisfare le necessità aziendali, in aderenza a specifica richiesta avanzata dal Direttore S.O.C. Farmacia, si rende necessario procedere all’affidamento della fornitura di:

**SEVOFLURANO 250ml SEVORANE
ANESTETICO GENERALE PER INALAZIONE**

riconducibili ai bisogni dei presidi ospedalieri e territori facenti capo alle sedi operative dell’Azienda.

Dato atto che:

- in fase di programmazione annuale delle acquisizioni di beni e servizi per la fornitura in parola, si è deciso di provvedere tramite procedure di gara a valenza locale condotte da ciascuna delle Aziende afferenti all’AIC n.3;
- l’affidamento di cui trattasi rientra nella vigente disciplina aziendale riguardante la fornitura di beni e servizi all’Azienda di lavoro inferiore alla soglia comunitaria, disciplinata dal Regolamento Provvisorio per gli acquisti di beni e servizi ai sensi dell’art. 36 del D.Lgs. 18 Aprile 2016 n. 50, approvato con deliberazione n. 237 del 10 giugno 2016;
- la richiesta del prodotto ivi contemplato, è contenuto nella nota prot. n. 38934/21 del 23 luglio 2021, da parte del Direttore S.O.C. Farmacia e mantenuta agli atti;
- si è provveduto ad esperire, a mezzo procedura negoziata, idonea gara d’appalto per la fornitura del prodotto in questione, invitando con lettera prot. n. 44386/21 del 19 luglio 2021, la Ditta **AbbVie S.R.L.**, a fornire la loro migliore offerta;
- la Ditta **AbbVie S.R.L.**, ha reso formale riscontro con propria offerta economica del 28 luglio 2021 e conservata agli atti;

Ciò detto, confermata l’inderogabile necessità di assicurare la fornitura di cui trattasi, in virtù dell’autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali,



DETERMINA

- 1°) di disporre l'aggiudicazione definitiva della gara di cui trattasi, per un periodo annuale a partire dalla data di adozione del presente provvedimento, come sotto meglio indicato:

**Fornitura di
SEVOFLURANO 250ml SEVORANE
ANESTETICO GENERALE PER INALAZIONE
CIG: 8838561346**

Importo unitario: euro **72,00**

Importo presunto annuale: euro **97.920,00**

Ditta aggiudicataria: **AbbVie Srl - Via dell'Arte, 25 – 00144 ROMA**

- 2°) di dare atto che l'affidamento di cui trattasi, sarà suscettibile di risoluzione anticipata qualora vengano aggiudicate gare istruite da Organismi Superiori, relative all'approvvigionamento dei beni di cui trattasi, entro il termine di vigenza del medesimo;
- 3°) di individuare quale Responsabile del Procedimento contrattuale tra ASL VCO ed il fornitore, il Direttore S.O.C. Logistica e Servizi Informatici;
- 4°) di individuare il Direttore SOC Farmacia quale Direttore di esecuzione del Contratto, con i compiti di provvedere al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico dell'esecuzione verificando che le attività e le prestazioni siano eseguite in conformità dei documenti contrattuali, compresa la gestione degli ordinativi e la relativa liquidazione discendente da quanto autorizzato con il presente provvedimento;
- 5°) di confermare che per la copertura finanziaria dell'onere di spesa attribuibile all'ASL VCO, discendente dall'assunzione del presente provvedimento e valutato in presunti euro **107.712,00**=(IVA 10% inclusa), potrà farsi fronte come segue:

Anno 2021

Conto 3.10.01.47 del Conto Economico Esercizio 2021

autorizzazione n. 1 subimpegno: n. 45 euro **35.904,00** (IVA inclusa)



Anno 2022

Conto 3.10.01.47 del Conto Economico Esercizio 2022

autorizzazione n. 1 subimpegno: n. 45 euro **71.808,00** (IVA inclusa)

- 6^o) di dare mandato alla SOC Affari Generali, Legali e Istituzionali, di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 14 L.R. 10 del 24/01/1995 e s.m.i."

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.

Data, 25 agosto 2021

IL DIRETTORE
S.O.C. LOGISTICA
E SERVIZI INFORMATICI
Responsabile del Procedimento
(Dott. Federico Bonisoli)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

DETERMINAZIONE N. 887 del 25/08/2021

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D		LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
	DIP. PREVENZIONE	X	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	DISTRETTO VCO		GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
X	FARMACIA		CONTROLLO DI GESTIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		PREVENZIONE E PROTEZIONE
	SER.D		FORMAZIONE
	DIPSA		TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP.
	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.		