



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

DETERMINAZIONE N. 1010 del 22/09/2021

Regione Piemonte

S.O.C.

LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI

Direttore dott. Federico Bonisoli

O
G
G
E
T
T
O

**FORNITURA IN SERVICE DI COLORATORE
AUTOMATICO DI VETRINI.
AFFIDAMENTO DIRETTO DITTA VA.NI.CA SRL.**



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. Direzione Sanitaria Presidi Ospedalieri Verbania Domodossola

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data, 22 settembre 2021

Il Direttore f.f. SOC Direzione Sanitaria
Presidi Ospedalieri Verbania-Domodossola
Responsabile del Procedimento
Dott. Vincenzo De Stefano

**IL DIRETTORE S.O.C. LOGISTICA
E SERVIZI INFORMATICI**

"In materia di rinnovazione dei contratti destinati a garantire alle diverse Strutture Operative, ai Servizi ed Aree dell'Azienda gli approvvigionamenti di beni e l'esecuzione di servizi necessari ai fini della loro funzionalità, si è proceduto a necessaria pianificazione, scaturita al momento in separati piani di programmazione.

Occorre, pertanto, provvedere ad esperire, nel più breve tempo possibile, tutte le procedure d'appalto preordinate all'acquisizione dei beni e servizi indispensabili nell'ambito dell'Azienda, nel rispetto dei principi aziendali stabiliti al riguardo come base.

Ciò detto, tra quanto necessariamente da affidare in appalto emerge la necessità della fornitura in service di:

**COLORATORE AUTOMATICO DI VETRINI
Importo complessivo presunto € 25.000,00
Periodo quinquennale, pari a giorni 1826**

volta ad assicurare e garantire all'Azienda l'esecuzione in parola, in scadenza il 31.10.2021.

Considerato che:

- con nota prot. n. 45564/21, il Direttore SOC Laboratorio Analisi ha espressamente richiesto la fornitura dell'estrattore **Baso Biotech**, distribuito in esclusiva dalla ditta **VA.NI.CA SRL**, che ben risponde ai requisiti ed alle necessità della Struttura di competenza;
- la ditta sopraindicata ha confermato la propria disponibilità alla fornitura in parola con propria offerta prot. in arrivo n. 57337/21 che così si sintetizza:

Codice	Descrizione	Qt. annua	Prezzo unitario	Totale annuo
AS-316-GT	Strumento per colorazione vetrini Baso Biotech	1	€ 250,00 mensili	€ 3.000,00
BGR4-K-500	Kit per colorazioni di Gram	10	€ 200,00	€ 2.000,00

- la ditta di cui trattasi risulta disporre di DURC regolare.

Ciò detto, confermata l'inderogabile necessità di assicurare la fornitura di cui trattasi, in virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali,

D E T E R M I N A

- 1) di disporre, per le motivazioni esposte in sede di preambolo al presente provvedimento, l'affidamento della fornitura in service di:

COLORATORE AUTOMATICO DI VETRINI
Codice CIG 8899088FB8

per un periodo contrattuale decorrente dal **1° novembre 2021 e sino al 31 ottobre 2026**, nei confronti della ditta:

VA.NI.CA SRL via Francesco Rolla, 26 Genova

alle condizioni economiche e di fornitura di seguito esplicitate:

Codice	Descrizione	Qt. annua	Prezzo unitario	Totale annuo
AS-316-GT	Strumento per colorazione vetri Baso Biotech	1	€ 250,00 mensili	€ 3.000,00
BGR4-K-500	Kit per colorazioni di Gram	10	€ 200,00	€ 2.000,00

Totale fornitura annua € 5.000,00

Totale fornitura quinquennale € 25.000,00

- 2) di dare atto, altresì, che la comunicazione formale del presente provvedimento alla Ditta interessata tiene luogo, a tutti gli effetti, di contratto, ai sensi dell'art. 1326 del Codice Civile;
- 3) di confermare che per la copertura finanziaria dell'onere di spesa, discendente dall'assunzione del presente provvedimento e valutato in **euro 30.500,00** (IVA inclusa), potrà farsi fronte come segue:

Anno 2021

conto 3 10 01 07 del Conto Economico Esercizio 2021

autorizzazione n. 3 subimpegno: n. 29 **€ 406,67**

conto 3 10 05 04 del Conto Economico Esercizio 2021

autorizzazione n. 3 subimpegno: n. 41 **€ 610,00**



Anno 2022

conto 3 10 01 07 del Conto Economico Esercizio 2022

autorizzazione n. 3 subimpegno: n. 29 **€ 3.660,00**

conto 3 10 05 04 del Conto Economico Esercizio 2022

autorizzazione n. 3 subimpegno: n. 41 **€ 2.440,00**

Anno 2023

conto 3 10 01 07 del Conto Economico Esercizio 2023

autorizzazione n. 3 subimpegno: n. 29 **€ 3.660,00**

conto 3 10 05 04 del Conto Economico Esercizio 2023

autorizzazione n. 3 subimpegno: n. 41 **€ 2.440,00**

Anno 2024

conto 3 10 01 07 del Conto Economico Esercizio 2024

autorizzazione n. 3 subimpegno: n. 29 **€ 3.660,00**

conto 3 10 05 04 del Conto Economico Esercizio 2024

autorizzazione n. 3 subimpegno: n. 41 **€ 2.440,00**

Anno 2025

conto 3 10 01 07 del Conto Economico Esercizio 2025

autorizzazione n. 3 subimpegno: n. 29 **€ 3.660,00**

conto 3 10 05 04 del Conto Economico Esercizio 2025

autorizzazione n. 3 subimpegno: n. 41 **€ 2.440,00**

Anno 2026

conto 3 10 01 07 del Conto Economico Esercizio 2026

autorizzazione n. 3 subimpegno: n. 29 **€ 3.050,00**

conto 3 10 05 04 del Conto Economico Esercizio 2026

autorizzazione n. 3 subimpegno: n. 41 **€ 2.033,33**



- 4) di dare mandato alla SOC Affari Generali, Legali e Istituzionali, di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art.14 L.R.10 del 24/1/1995 e s.m.i."

5)

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.

Data, 22 settembre 2021

IL DIRETTORE
S.O.C. LOGISTICA
E SERVIZI INFORMATICI
Responsabile del Procedimento
(dott. Federico Bonisoli)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

X	DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D		LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
	DIP. PREVENZIONE	X	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	DISTRETTO VCO		GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
	FARMACIA		CONTROLLO DI GESTIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		PREVENZIONE E PROTEZIONE
	SER.D		FORMAZIONE
	DIPSA		TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP.
	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.		