



Regione Piemonte

STRUTTURA **S.O.C. FARMACIA** **Direttore Dott.ssa Silvia Bonetta**

O
G
G
E
T
T
O

NOMINA DIRETTORE PRO-TEMPORE
Dr. ssa Molare Alberta – Farmacia Dr. Crespi di Ameno



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla Struttura

.....

data, 30.09.2021

Il Direttore Struttura S.O.C. Farmacia
Responsabile del Procedimento
(Dott.ssa Silvia Bonetta)



IL DIRETTORE STRUTTURA S.O.C. FARMACIA

Ai sensi della L. 362/91 art. 11 comma 1 e comma 2

“Il Titolare deve avere la responsabilità del regolare esercizio e della gestione dei beni patrimoniali della Farmacia”.

L'unità sanitaria locale competente per territorio autorizza, a seguito di motivata domanda del titolare della farmacia, la sostituzione temporanea con altro farmacista iscritto all'ordine dei farmacisti nella conduzione professionale della farmacia:

omissis

g) Per ferie;

Considerato che con Determinazione n. 869 del 24.08.2021 è stata autorizzata quale Direttore pro tempore della Farmacia Dr. Crespi la Dr.ssa Botto Erica per il periodo 02.09.2021 – 11.09.2021

Dato atto che con proprio scritto ns. prot. 53810/21 del 03.09.2021 il Dr. Crespi Fabio, titolare della Farmacia Dr. Crespi, comunicava che la Dr.ssa Botto Erica per sopraggiunti improvvisi gravi motivi non avrebbe potuto svolgere la sua attività di Direttore pro tempore

Precisato che con proprio scritto ns. prot. 53873/21 del 03.09.2021 il Dr. Crespi Fabio comunicava di aver trovato una Dr.ssa disponibile a ricoprire il ruolo di Direttore pro tempore dal pomeriggio del giorno 03.09.2021

Dato atto che il giorno 02.09.2021 e la mattina del 03.09.2021 la farmacia è rimasta chiusa, a causa dei sopraggiunti improvvisi gravi motivi che hanno impedito alla Dr.ssa Botto Erica di essere presente in Farmacia

Viste le seguenti istanze:

- del 03.09.2021 (ns. prot. 0054010/21 del 03.09.2021) presentata dal Dr. Crespi Fabio, direttore dell'omonima Farmacia sita in Ameno, con la quale chiede di nominare come Direttore Responsabile pro-tempore la Dr. ssa Molare Alberta dal 03.09.2021 al 11.09.2021.
- **Preso atto** dell'accettazione di nomina da parte di :
Dr. ssa Molare Alberta, iscritta all'Albo dei Farmacisti di No e VCO al n. 1457 ed in possesso dei requisiti di legge, così come risulta dalla documentazione depositata agli atti presso la S.O.C. Farmacia

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali



DETERMINA

- 1) **Di autorizzare**, la chiusura della Farmacia Dr. Crespi il 02.09.2021 e la mattina del 03.09.2021
- 2) **Di autorizzare**, per le motivazioni indicate in premessa, la nomina "pro tempore" a Direttore di Farmacia:
 - a) Dr. ssa Molare Alberta, iscritta all'Albo dei Farmacisti di No e VCO al n. 1457 in sostituzione del Dr. Crespi Fabio, direttore dell'omonima Farmacia sita in Ameno, dal 03.09.2021 al 11.09.2021.
- 3) **Di notificare** il disposto del presente atto con lettera protocollata ai Titolari e/o Direttori e ai collaboratori delle Farmacie A.S.L. VCO interessate.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.

data, 30.09.2021

Il Direttore
S.O.C.FARMACIA
Responsabile del Procedimento
(Dott.ssa Silvia Bonetta)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE DETERMINA
ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



A.S.L. VCO.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

DETERMINAZIONE N. 1033 del 30/09/2021

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB D		DIPSA
	DIP. PREVENZIONE		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	FARMACIA		GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
	SER.D		