



Regione Piemonte

STRUTTURA S.O.C. FARMACIA

Direttore Dr.ssa Silvia BONETTA

O G G E T T O	AUTORIZZAZIONE TIROCINIO PRE-LAUREA – Corso di laurea in CHIMICA E TECNOLOGIA FARMACEUTICA – PRINO Valentina presso S.O.C. FARMACIA
--	---



al N. _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla Struttura

.....

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento

data,

Il Direttore
S.O.C. FARMACIA
Responsabile del Procedimento
(Dott. Silvia BONETTA)



IL DIRETTORE S.O.C. FARMACIA

Premesso che le Università rientrano tra i soggetti richiamati all'art. 18 comma 1 lettera a) della legge 24 giugno 1997 n. 196, ai quali è consentito promuovere tirocini di formazione ed orientamento in impresa a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31.12.1962 n. 1859

Vista la domanda (ns. prot. 54277/21 del 06.09.2021) presentata da PRINO Valentina nata a Verbania il 03.03.1994, residente a Verbania Vicolo Esperia 10, con la quale chiede di poter espletare il tirocinio pre-laurea per il corso di laurea in Chimica e Tecnologia Farmaceutica dell'Università degli Studi di Milano sede di Milano a partire dal 11.10.2021 al 14.04.2022, per un totale di 900 ore, presso la S.O.C. Farmacia

Confermato che il tirocinio di cui trattasi si svolgerà dal 11.10.2021 al 14.04.2022 e comunque fino al raggiungimento di un totale di 900 ore, presso le sedi della S.O.C. Farmacia A.S.L. VCO con la supervisione del tutor dr.ssa PACE Jessica Farmacista Dirigente S.O.C. Farmacia A.S.L. VCO

Precisato che se il tirocinante, per il conseguimento del monte ore, dovrà proseguire oltre la data di fine stabilita (14.04.2022) per continuare a frequentare la S.O.C. Farmacia è tenuto a chiedere all'Università la proroga del periodo ed essere nuovamente assicurato

Preso atto della Deliberazione n. 637 del 03.08.2021 di Approvazione dell'Atto di Adesione al regolamento che disciplina il Tirocinio Professionale degli studenti in Farmacia e Chimica e Tecnologie Farmaceutiche dell'Università degli Studi di Milano Scienza del Farmaco (scadenza quinquennale) e della comunicazione del 29.09.2021 dell'Università degli Studi di Milano (ns. prot. 61227/21 del 30.09.2021)

Verificato che per il tirocinante l'Università garantisce:

- la copertura assicurativa contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, con la speciale copertura assicurativa "Gestione per conto dello Stato" (D.P.R. 9/4/1999 n. 156)
- la copertura assicurativa per responsabilità civile verso terzi, per infortuni e malattie professionali, che dovessero verificarsi in relazione allo svolgimento dell'attività formativa e di tirocinio presso la struttura ospitante

Dato atto che il tirocinio di cui trattasi non può configurarsi in alcun modo come rapporto di lavoro e l'A.S.L. VCO non ha alcun obbligo di instaurare un qualsivoglia rapporto di lavoro né la corresponsione di alcun compenso

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali



DETERMINA

- 1. Di autorizzare**, per le motivazioni indicate in premessa e qui tutte richiamate, dal 11.10.2021 al 14.01.2022 e comunque fino al raggiungimento di un totale di 900 ore (salvo proroga da parte dell'Università del periodo e della relativa assicurazione), il tirocinio pre-laurea presso le sedi della S.O.C. Farmacia A.S.L. VCO di PRINO Valentina, iscritta all'Università degli Studi di Milano al corso di Chimica e Tecnologia Farmaceutica
- 2. Di vincolare** il tirocinante PRINO Valentina all'obbligo di:
 - osservare tutto quanto previsto dall'A.S.L. VCO in materia di salute e sicurezza dei lavoratori in ottemperanza della normativa in vigore, in particolare il D. Lgs. 81/08
 - rispettare la normativa vigente in materia di riservatezza, in particolare Regolamento UE 2016/679 – GDPR – ed il Manuale per la sicurezza del trattamento dei dati personali ad uso dei preposti al trattamento e delle persone autorizzate al trattamento dei dati dell'A.S.L. VCO approvato con Deliberazione n. 1209 del 31.12.2018
 - seguire le indicazioni del tutor e fare riferimento al tutor per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo od altre evenienze
 - frequentare l'azienda rispettando gli orari, l'ambiente di lavoro, le regole e i modelli di comportamento aziendali concordati col tutor
 - compilare il registro presenze
 - segnalare al responsabile aziendale ed alla struttura universitaria eventuali infortuni
 - comunicare in forma scritta e con congruo anticipo l'eventuale risoluzione anticipata del tirocinio
- 2. Di ribadire** che il tirocinio di cui trattasi non può configurarsi in alcun modo come rapporto di lavoro e che l'A.S.L. VCO non ha alcun obbligo di instaurare un qualsivoglia rapporto di lavoro né di corrispondere alcun compenso
- 3. Di notificare**, con lettera protocollata, il presente atto al tirocinante PRINO Valentina, al Medico Competente ed alla S.O.S. Prevenzione e Protezione per i provvedimenti di competenza

data, 04.10.2021

Il Direttore
S.O.C. FARMACIA
Responsabile del Procedimento
(Dr.ssa Silvia BONETTA)



A.S.L. VCO.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

DETERMINAZIONE N. 1045 del 04.10.2021

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB D		DIPSA
	DIP. PREVENZIONE		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
X	FARMACIA		GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
	SER.D		