



**A.S.L. V.C.O.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

## **DETERMINAZIONE**

N. 136 del 16/02/2022

**Oggetto: REGOLAMENTO PROVVISORIO PER GLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI AL DI SOTTO DELLA SOGLIA COMUNITARIA AI SENSI DELL'ART. 36 D.LGS. 18 APRILE 2016, N. 50. RENDICONTAZIONE RELATIVA AL PERIODO DAL 01/01/2022 AL 31/01/2022**

STRUTTURA: TECNICO COORDINAMENTO AZIENDALE NUOVO OSPEDALE

RESPONSABILE STRUTTURA: MATTALIA MARIO



Il presente documento informatico è sottoscritto con firma digitale, creato e conservato digitalmente secondo la normativa vigente



**A.S.L. V.C.O.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

---

## **DETERMINAZIONE**

Struttura: TECNICO COORDINAMENTO AZIENDALE NUOVO OSPEDALE

L'estensore dell'atto: Bonavia Luca

Il Responsabile del procedimento: Mattalia Mario

Il funzionario incaricato alla pubblicazione.



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

## **IL RESPONSABILE SOS TECNICO E COORDINAMENTO AZIENDALE NUOVO OSPEDALE**

**Dato atto** che il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 ha abrogato le cd "spese in economia", e che con Deliberazione n. 237 del 10 giugno 2016 è stato approvato da parte di questa ASL un regolamento provvisorio, in attesa di indicazioni da parte di ANAC, per gli acquisti di beni e servizi, effettuati ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. Medesimo;

**Considerato** che il regolamento di cui trattasi, all'art. 3, 4° paragrafo, consente che le spese di piccola entità possano essere effettuate direttamente, dovendo in tal caso essere oggetto di apposito rendiconto di liquidazione, successivo alle acquisizioni e suddiviso per conto di costo, da approvarsi mediante determinazione dirigenziale;

**Dato atto**, ai fini della opportuna pubblicità, che i documenti concernenti la liquidazione delle singole fatture per gli acquisti di cui trattasi, dopo i controlli di rito, nel periodo compreso fra il 01/01/2022 ed il 31/01/2022, vengono conservati agli atti del Servizio Tecnico e Coordinamento Aziendale Nuovo Ospedale;

**Richiamato** il prospetto riassuntivo delle spese, allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;

*In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali*

### **DETERMINA**

1) **di approvare**, alla luce della disciplina regolamentare richiamata in premessa, la rendicontazione delle liquidazioni delle fatture per gli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 3 del Regolamento approvato con Deliberazione n. 237 del 10 giugno 2016, direttamente disposte dalla S.O.S. scrivente, nel periodo compreso dal 01/01/2022 al 31/01/2022;

2) **di confermare** l'ammontare di € 21.459,06 a valere sul Bilancio di esercizio e stato patrimoniale anno 2021, come da prospetto allegato e documenti conservati agli atti dell'ufficio;

3) **di dare atto** che l'ammontare finale delle liquidazioni di cui trattasi risulta determinato secondo quanto espresso dal prospetto riassuntivo, suddiviso per conto di costo, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, ed è pari a € 21.459,06 per le liquidazioni a valere sul Bilancio di esercizio e Stato Patrimoniale 2021;

4) **di confermare**, altresì, che le liquidazioni approvate con il presente provvedimento trovano riscontro nell'intera documentazione originale conservata agli atti dell'ufficio a disposizione per i controlli di rito;



Il presente documento informatico è sottoscritto con firma digitale, creato e conservato digitalmente secondo la normativa vigente



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

5) **di trasmettere** copia del presente provvedimento alla Direzione Generale aziendale, come richiesto dal summenzionato Regolamento approvato con Deliberazione n. 237 del 10 giugno 2016;

5) **Di dare mandato** alla S.O.C. Affari Generali, Legali e Istituzionali di trasmettere copia della presente determinazione al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 14 della L.R. n. 10 del 24/01/1995 e s.m.i.

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.**

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



Il presente documento informatico è sottoscritto con firma digitale, creato e conservato digitalmente secondo la normativa vigente

**Rendiconto liquidazioni fatture come previsto dal Regolamento  
di cui alla Delibera n. 237 del 10/06/2016  
Dal 01/01/2022 al 31/01/2022**

**S.O.S Tecnico e Coordinamento Aziendale Nuovo Ospedale**

Anno	Conto	Autorizzazione	Subimpegno	Importo totale
2021	3100201	136	49	€ 1.238,23
2021	3100201	7	49	€ 522,56
2021	3100203	7	42	€ 11.407,00
2021	3100251	7	61	€ 977,61
2021	3100251	136	61	€ 4.074,80
2021	3100254	7	40	€ 2.257,00
2021	3100252	136	62	€ 981,86
<b>Sommano</b>				€ 21.459,06