

DETERMINAZIONE N. 671 del 27.05.2014

AUTORIZZAZIONE BUDGET

AI N. _____ conto _____

SUB _____ spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Data Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio
derivanti dal provvedimento.

Il Direttore SOC GESTIONE RISORSE UMANE
Responsabile del procedimento
(Dr Claudia SALA)

DETERMINAZIONE N. 671 del 27.05.2014

IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Premesso:

- che con deliberazione del Direttore Generale n. 611 del 20.10.2010 e con deliberazione n. 657 del 10.11.2010, che rettifica la precedente, sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali del personale dirigente dell'area Medica/Veterinaria , Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa.
- che ai sensi dell'art. 26 dell'Atto Aziendale gli incarichi dirigenziali attribuiti con la delibera di cui sopra hanno durata triennale dalla data di sottoscrizione del contratto individuale.
- Dato atto che l'art. 9 del Regolamento Aziendale in materia di affidamento, valutazione e verifiche degli incarichi dirigenziali, approvato con deliberazione n. 423/01, che detta disposizioni circa la composizione del "Collegio Tecnico" deputato alla valutazione.
- Richiamato l'allegato n. 5 del CCNL 03.11.2005, il quale introduce un nuovo principio, articolando il procedimento di valutazione in "Valutazione di I[^]istanza" affidata all'organo direttamente a conoscenza dell'attività del valutato e "Valutazione di II istanza", affidata al Collegio Tecnico di cui all'art.26- comma 2- lettera a) CCNL 03.11.2005- Dirigenza Medica/veterinaria.
- Visto la lettera prot n. 31565 del 26.05.2014 a firma del Direttore Generale con la quale comunica i nominativi dei componenti del Collegio Tecnico deputato alla valutazione del Dirigente Medico di cui sopra.
- Visto il D.Lgs. 30.12.92 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni.
- Visto il D.Lgs.vo n. 286/99 s.mi., gli artt. n. 25 e seguenti del CCNL 03.11.2005 della Dirigenza medica/veterinaria.
- Tutto ciò premesso, ritenuto di nominare nelle composizioni di cui appresso i Collegi Tecnici da incaricare delle verifiche dei Dirigenti Medici i cui incarichi professionali scadranno nelle date di seguito riportate.

SOC NEUROLOGIA

Dr. Conti Roberto – I.P. "Gestione neurologia in urgenza e neurofisiopatologia" Scad. 13.12.2013

Valutatore 1[^] istanza: dott. ssa Julita Patrizia- Direttore f.f. SOC Neurologia

Collegio Tecnico: dr. De Stefano Vincenzo
dr. Passantino francesco
dr. Passoni Davide

DETERMINAZIONE N. 671 del 27.05.2014

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

- 1) di procedere alla valutazione degli incarichi attribuiti con deliberazione n. 611 del 20.10.2010 così come rettificata dalla n. 657 del 10.11.2010 e s.m.i, dato atto della scadenza indicata a fianco di ogni dirigente medico in elenco.
- 2) di nominare, per quanto citato in premessa, nelle composizioni di cui appresso i Collegi Tecnici da incaricare delle verifiche dei Dirigenti Medici i cui incarichi professionali scadranno nelle date di seguito riportate.

SOC NEUROLOGIA

Dr. Conti Roberto – I.P. "Gestione neurologia in urgenza e neurofisiopatologia" Scad. 13.12.2013

Valutatore 1^ istanza: dott. ssa Julita Patrizia- Direttore f.f. SOC Neurologia

Collegio Tecnico: dr. De Stefano Vincenzo
dr. Passantino francesco
dr. Passoni Davide

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto.

Per il Direttore SOC GRU
Responsabile del procedimento
(dott.ssa Claudia SALA)
il Direttore del Dip.Tecnico/Amm.vo
(dr.Federico BONISOLI)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

/fs

DETERMINAZIONE N. 671 del 27.05.2014

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>
	SERT		DP		FL	
	DIST. 0		F		REF	
	DIST. V		SD		ITB	
	DIST. D		LP		ICT	
	ML		AG		DIP TECNICO AMMVO	
	MED URG		BC			
	SITRPO	<input checked="" type="checkbox"/>	RU			
			PP			