



## DETERMINAZIONE N. 674 del 27/05/2014

**Regione Piemonte**

**S.O.C . AFFARI LEGALI E PATRIMONIALI**

**Direttore Avv. Cinzia Meloda**

O G G E T T O	<b>LIQUIDAZIONE ACCONTO TARI AL COMUNE DI DOMODOSSOLA PER L'ANNO 2014</b>
---------------------------------	---

# DETERMINAZIONE N. 674 del 27/05/2014

## AUTORIZZAZIONE BUDGET 2014

al N. 10 conto 3.10.10.18

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB 11 Spesa prevista 11.066,00 € 2014

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla SOC Affari Legali e Patrimoniali

Data 26/05/2014

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni  
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Responsabile del Procedimento  
(Silvia Poletti)

Il Direttore SOC  
Affari Legali e Patrimoniali  
Avv. Cinzia Meloda

# DETERMINAZIONE N. 674 del 27/05/2014

## IL DIRETTORE S.O.C. AFFARI LEGALI E PATRIMONIALI

**DATO ATTO** che, l'art. 1, comma 639 della Legge 147 del 27 Dicembre 2013, ha istituito, a decorrere dal 01 Gennaio 2014, la Tassa Comunale sui rifiuti (TARI) in sostituzione della previgente TARES;

**VISTO** l'avviso di pagamento n. 4 del 30/04/2014, emesso dal Comune di Domodossola relativo al pagamento dell'acconto TARI, di € 11.066,00 da pagarsi con scadenza 16 Giugno 2014;

**VERIFICATO** che, l'onere di spesa di € 11.066,00, trova imputazione sull'autorizzazione n. 10 sub 11 del Conto Economico 3.10.10.18 dell'anno 2014;

*In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali*

## DETERMINA

- 1) Di liquidare l'avviso di pagamento n. 4 del 30/04/2014 emesso dal Comune di Domodossola relativo all'acconto TARI di € 11.066,00 con scadenza 16 Giugno 2014;
- 2) Di imputare l'onere di spesa derivante dal presente provvedimento sul Conto Economico 3.10.10.18 anno 2014 aut. 10 sub. 11 per un importo pari ad € 11.066,00;
- 3) Di trasmettere il seguente provvedimento alla S.O.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie per il seguito di competenza.

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto**

data, 26/05/2014

Il Responsabile del Procedimento  
(Silvia Poletti)

Il Direttore SOC  
Affari Legali e Patrimoniali  
(Avv. Cinzia Meloda)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

## DETERMINAZIONE N. 674 del 27/05/2014

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DSO V		DSM		MED. COMP		
	SERT		DP		FL		
	DIST. 0		F	X	REF		
	DIST. V		SD		ITB		
	DIST. D	X	LP		ICT		
	ML		AG		DIP TECNICO AMMVO		
	MED URG		BC				
	SITRPO		RU				
			PP				