



**DETERMINAZIONE N. 775 del 18.06.2014**

## **Regione Piemonte**

### **S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

**Direttore Dr Claudia Sala**

O G G E T T O	<p>SIG.RA L.S. MATRICOLA N. 1192 INFERMIERE CAT D PRESA D'ATTO PERIODO DI ASPETTATIVA SENZA ASSEGNI PER MOTIVI PERSONALI E FAMILIARI</p>
---------------------------------	--

## **DETERMINAZIONE N. 775 del 18.06.2014**

AUTORIZZAZIONE BUDGET N.\_\_\_\_\_

CONTO \_\_\_\_\_

SUB\_\_\_\_\_

SPESA PREVISTA ANNO ..... Euro\_\_\_\_\_

IMPORTO PAGATO Euro\_\_\_\_\_

IMPORTO RESIDUALE Euro\_\_\_\_\_

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro\_\_\_\_\_

IMPORTO DISPONIBILE Euro\_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data

Il Direttore SOC  
GESTIONE RISORSE UMANE  
Responsabile del Procedimento  
(Dr Claudia SALA)

# **DETERMINAZIONE N. 775 del 18.06.2014**

## **IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

**Preso atto che**, con nota prot. n. 31721 del 27.05.2014, la Sig.ra L.S. matricola n. 1192, in servizio a tempo indeterminato con la qualifica di Infermiere cat. D, chiede di poter usufruire di un periodo di aspettativa senza assegni per motivi personali e familiari dal 27.05.2014 al 27.06.2014;

### **Visti:**

- il punto 1 dell'art. 12 del C.C.N.L. Integrativo 20.09.2001 che recita: "Al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, che ne faccia formale e motivata richiesta, possono essere concessi, compatibilmente con le esigenze organizzative o di servizio, periodi di aspettativa per esigenze personali o di famiglia senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, per una durata complessiva di dodici mesi in un triennio.";
- il punto 2 dello stesso articolo del già richiamato C.C.N.L. e che testualmente si riporta: "Il dipendente rientrato in servizio non può usufruire di un altro periodo di aspettativa per motivi di famiglia.....omissis.....se non siano intercorsi almeno quattro mesi di servizio attivo.....";

**Dato atto** che la sunnominata dipendente, nel periodo da considerare, non ha mai usufruito di detta aspettativa;

**Dato atto inoltre** che il Responsabile di afferenza, con nota prot. n. 33740 del 05.06.2014, esprime parere favorevole alla concessione dell'aspettativa stessa;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

## **DETERMINA**

- 1 - Di concedere** un periodo di aspettativa senza assegni per motivi personali e familiari dal 27.05.2014 e fino al 27.06.2014 alla Sig.ra L.S., matricola n. 1192, in servizio a tempo indeterminato con la qualifica di Infermiere cat. D.
- 2 - Di dare atto** che verrà formalmente comunicato all'interessata quanto con il presente atto disposto.

## **DETERMINAZIONE N. 775 del 18.06.2014**

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto**

Data, 18.06.2014

PER IL DIRETTORE SOC  
GESTIONE RISORSE UMANE  
IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
TECNICO AMMINISTRATIVO  
(Dr Federico BONISOLI)

/bl

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

## **DETERMINAZIONE N. 775 del 18.06.2014**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input checked="" type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>
	SERT		DP		FL	
	DIST. 0		F		REF	
	DIST. V		SD		ITB	
	DIST. D		LP	<input checked="" type="checkbox"/>	ICT	
	ML		AG		DIP TECNICO AMMVO	
	MED URG		BC			
<input checked="" type="checkbox"/>	SITRPO	<input checked="" type="checkbox"/>	RU			
			PP			